

2026年度 秋学期科目等履修生募集について

(教育職員免許状、学校図書館司書教諭資格、博物館学芸員資格、国際バカロレア教員(DP)認定証取得のための科目等履修)

秋学期から新たに科目等履修を希望する方へ

秋学期から、新たに科目等履修を希望する者に対して、次の要領で要項を配付しますので、希望者は要項に従って申し込み手続きを行ってください。

1. 募集要項等の出願に必要な書類の配布開始日

2026年8月3日(月)

9時00分～11時30分、12時30分～16時00分 ※平日のみ受付、土日祝は閉室。

2. 募集要項等配布場所

教職教育研究センター(西宮上ヶ原キャンパス大学院1号館1階、神戸三田キャンパスアカデミックコモンズ2階)

書類の配布について、どうしても来室して受け取れない場合は、お早めに教職教育研究センターへ電話で相談してください。

3. 出願期間(春学期・通年科目対象)

2026年8月24日(月)～26日(水)

9時00分～11時30分、12時30分～16時00分

(なお、財務部での検定料納入受付は、平日9時30分～11時30分、12時30分～15時00分まで)

4. 出願手続き ※西宮上ヶ原キャンパス窓口でのみ受付、郵送不可

出願期間内に検定料を納入し、教職教育研究センター窓口(西宮上ヶ原キャンパス)へ出願書類を提出。

5. 面接：日時は出願時に受付票を交付する際に通知する

2026年8月28日(金)のみ

※教育職員免許状で、履修(所属)学部が教育学部は9月2日(水)に実施

6. 配布する募集要項等出願書類様式

- (1)・教育職員免許状取得のための科目等履修生募集要項(中学校・高等学校)
 - ・科目等履修生募集要項別冊：2026年度教育職員免許状取得のための科目等履修生履修を許可する授業科目一覧表
- (2)・学校図書館司書教諭資格取得のための科目等履修生募集要項
- (3)・博物館学芸員資格取得のための科目等履修生募集要項
- (4)・国際バカロレア教員(DP)認定証取得のための科目等履修生募集要項
- (5)・その他出願に必要な書類一式(検定料納入用紙等)

募集要項について、本学ホームページにPDF版を掲載しています。このPDF版のみでは

出願はできませんが、事前に詳細と必要な書類を把握することができますので、

適宜ご利用ください。PDF版はこちら→ <https://www.kwansei.ac.jp/lifelonglearning/kamokutou/>



7. 注意事項

- (1) 出願資格は、本学卒業者、本学大学院在学者または本学大学院修了者です。
ただし、国際バカロレア教員(DP)は「本学大学院在学者かつ本大学在籍時に国際バカロレア教員養成プログラム科目『IB教育方法論・評価論I』を修得済みの者」とします。
- (2) 大学院在学者(進学予定者を含む)も、期間内の手続きが必要です。
- (3) 2025年度あるいは2026年度春学期に引き続いて科目等履修生となる場合も、上記手続きが必要です。ただし、検定料および面接は免除となることがありますので、募集要項を確認してから手続きを進めてください。
- (4) 科目等履修生の単位修得後の免許状授与申請は個人申請となります。出願にあたっては、事前に居住地の都道府県教育委員会に相談するなど必要単位の確認をしておいてください。

対象：2026年9月卒業見込みの4年生、本学卒業者、本学大学院在学者・修了

(5) 国際バカロレア教員 (DP) の開講科目「IB教育実践研究」では履修期間中に教育実習 (2週間) を行います。履修を希望する場合は出願期間開始の1か月前までに次の【事前手続き】を行ってください。

【事前手続き】下記の連絡先へ指定の件名・内容を記載の上、ご連絡ください。

連絡先 (国際バカロレア教員養成プログラム) : kgibp@kwansei.ac.jp

件名 : 科目等履修のための実習校調整依頼

内容 : ①お名前 ②連絡先 (メールアドレス・電話番号等) ③出願予定年度・学期

④実習希望教科 ⑤実習を希望する日程 (※希望に添えない場合があります)

※以下に該当する場合は出願できないことがあります。

・【事前手続き】が適切に行われなかった場合 / ・実習校の手配ができない場合

(6) 本学では、2026年度より授業スケジュールと授業時間帯を変更しました。

リンクを参照してください。[関西学院大学HP](#)

春学期から継続して科目等履修を希望する方へ

詳細については、募集要項配布の際にお知らせいたします。詳細については、募集要項配布の際にお知らせいたします。

春学期から継続して秋学期も科目等履修を希望する者は、以下の点に留意して出願してください。

・出願の基本的な手続きは、「[秋学期から新たに科目等履修生を希望する方へ](#)」と同じです。ご一読ください。

その際、以下の点に注意してください。

① 「1. 募集要項等の出願に必要な書類」の受け取りを省略することができます。

※春学期に既に必要書類を受け取られているため。

紛失した場合は再配布も可能です。受け取りにきてください。

ただし、春学期に配布したものから、一部の時間割が変更されていることがあります。シラバスで必ず最新時間割を確認するか、センターで8月3日以降最新の時間割を受け取ってください。

②継続の方は、検定料 (14,000 円) は免除となります。支払い不要です。

③出願書類の1つ、「証明写真」について

●提出不要のケース:春学期から通年科目を受講している方。現在の科目等履修生の有効期限が2027年3月31日となっているはずです。この場合、写真の提出は必要ありません。

●再度提出の必要なケース:春学期に在籍した際に通年科目の履修がなく、かつ、秋学期に科目履修を希望される方。科目等履修生証の有効期限が2026年9月19日となっているはずです。9月20日からの科目等履修生証の作成のため、写真が必要です。写真票貼付台紙がない場合は出願時に申し出てください。

④2026年度に教育実習を履修中の方は、秋学期に「教職実践演習」の出願を忘れないようにしてください。

⑤春学期に受講許可された通年科目のみを秋学期に受講する場合 (秋学期に新たに履修を希望する科目が無い場合)、出願手続きをする必要はありません。