

2018年12月17日

関西学院大学文学部教務補佐の募集について

標記について下記のとおり募集いたします。

記

1. 採用予定人数 教務補佐 若干名
2. 担当予定業務 文学部の教育的補助業務（共同研究室管理補助、経理・図書業務、授業・試験関連業務（教材準備等）、各種行事補助）
3. 期間 2019年4月1日～2020年3月31日（1年毎の雇用契約とし、文学部の判断により最長2024年3月31日まで更新の可能性有。ただし、採用日の6か月前から採用日までに、学校法人関西学院に雇用されている方又は雇用されていた方には「有期労働契約における契約年限に関する規程」が適用され、任期が制限される場合があります。
4. 応募資格 ①4年制大学卒業者（既卒者）  
②パソコン（ワード、エクセル等）が使用できる方
5. 待遇 ①基本給およびライフデザイン手当：月額171,000円（昇給なし、賞与、退職金なし）  
②交通費：本学規程により支給  
③社会保険：私学事業団、雇用保険に加入、確定拠出年金制度  
④勤務時間：平日：①8:50～16:50 ②9:30～17:30 ③10:30～18:30（実働7時間）  
土曜：8:50～12:20（実働3.5時間、隔週土曜休暇制度有）  
⑤休日及び休暇：日曜、祝日（授業実施日は出勤の場合あり）
6. 応募書類 ①履歴書（手書き、写真貼付、e-mailアドレスを必ず記載のこと）  
②自己紹介書（PR）書（A4版1枚、ワープロで作成）  
なお、応募書類は募集終了後文学部で責任を持って破棄いたします。
7. 採用選考（一次選考） 書類選考  
（二次選考） 面接試験（一次選考合格者に対し**2019年1月下旬**に実施）  
一次選考合格者には2019年1月中旬に連絡いたします。
8. 受付期間 **2018年12月17日（月）～2019年1月18日（金）必着**
9. 応募先 関西学院大学文学部 教務補佐採用係  
〒662-8501 西宮市上ヶ原一番町1-155 TEL:0798-54-6201（内線42105）  
「教務補佐応募書類在中」と朱書きすること。

問い合わせ等は 文学部事務室：荒川（あらかわ）または岡村（おかむら）まで

以上