

期限付契約職員募集（広報室）について

標記の件、下記要領のとおり期限付契約職員を募集しております。

記

1. 採用人数 期限付契約職員 1名
2. 雇用期間 2019年4月1日～2020年3月31日
(次年度以降1年毎の雇用契約とし、最長2024年3月31日まで更新の可能性あり。また、採用日の6か月前から採用日までに、学校法人関西学院に雇用されている方又は雇用されていた方には「有期労働契約における契約年限に関する規程」が適用され、任期が制限される場合があります。)
3. 勤務地 関西学院西宮上ヶ原キャンパス
4. 職務内容 (1)広報室が発行している誌紙（大学案内、大学院案内等）の編集等
(2)広告業務
(3)広報室関連の諸会議・企画業務への参画
(4)取材、記者会見、危機管理などのマスコミ対応
(5)その他広報室長の命ずる業務
5. 応募資格 (1)短期大学または4年制大学を卒業している方
(2)Word、ExcelなどMSオフィスソフトの知識、技能を有する方
(3)広報・広告業務の経験があれば望ましい。
6. 勤務開始日 2019年4月1日（予定）
7. 勤務時間 原則として 平日8:50～16:50または10:00～18:00、10:30～18:30
(休憩1時間11:30～12:30)
土曜8:50～12:20
※超過勤務あり、隔週土曜休暇制度あり
8. 休日・休暇 日曜、祝日、夏期休暇（8/13～8/21）、創立記念日（9/28）、年末年始休暇（12/26～1/5）、降誕祭（12/25） ※休日出勤あり
9. 給 与 基本給及びライフデザイン手当 月額：250,000円（昇給なし）
賞与：初年度支給なし（更新回数に応じて支給あり）
交通費は規定により支給
10. 社会保険 私学事業団（私学共済制度）、雇用保険加入、確定拠出年金制度
11. 応募書類 (1)履歴書（写真貼付）
(2)職務経歴書
(3)志望理由書（A4サイズ1枚、字数・書式自由）
以上3点を2019年2月12日（火）必着にて下記宛ご郵送（簡易書留）下さい。

応募書類にてご提出いただきました個人情報につきましては、労働者募集業務達成のために使用・保管をさせていただきます。なお、ご提出いただきました個人情報は、労働者募集業務終了後、本学において責任をもって破棄させていただきますので、ご了承ください。

12. 採用面接 書類選考の上、面接対象者にのみ時間場所等をご連絡いたします。
面接日は2月19日（火）午後を予定しています。

送付先 学校法人 関西学院 人事部人事課 期限付契約職員（広報室）採用係
〒662-8501 西宮市上ヶ原一番町1番155号
TEL 外線直通 0798-54-6008