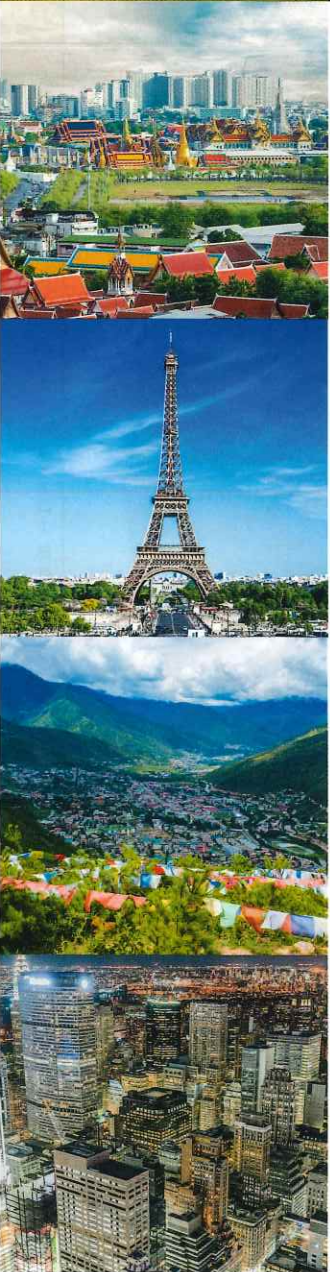




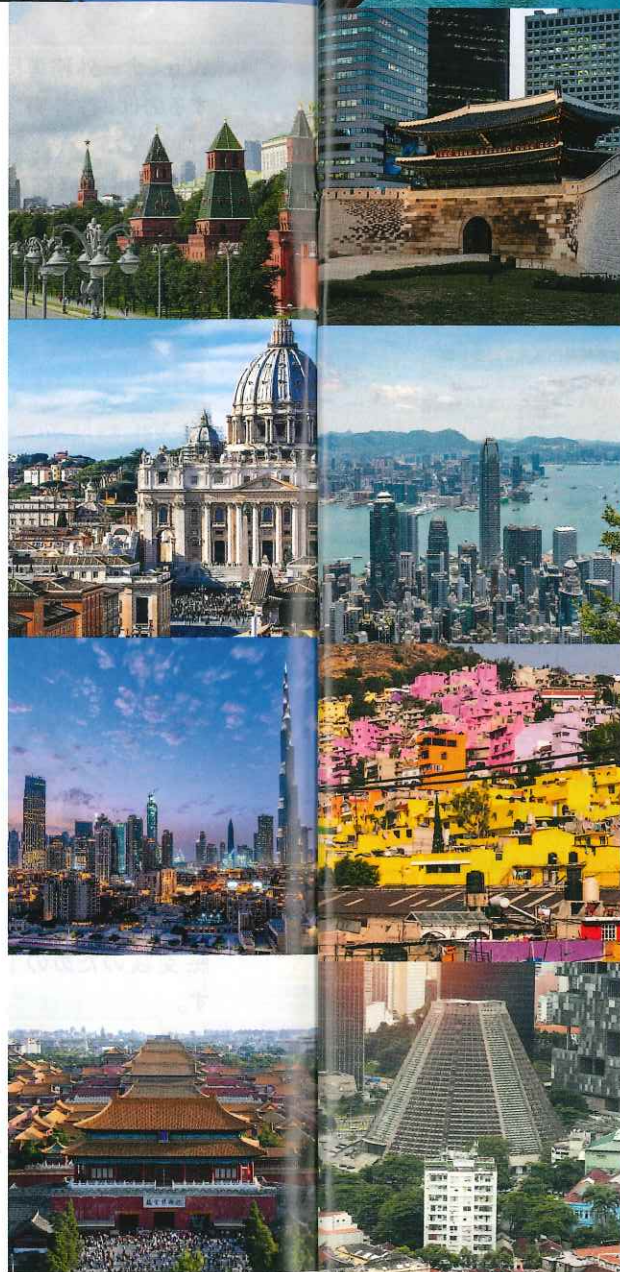
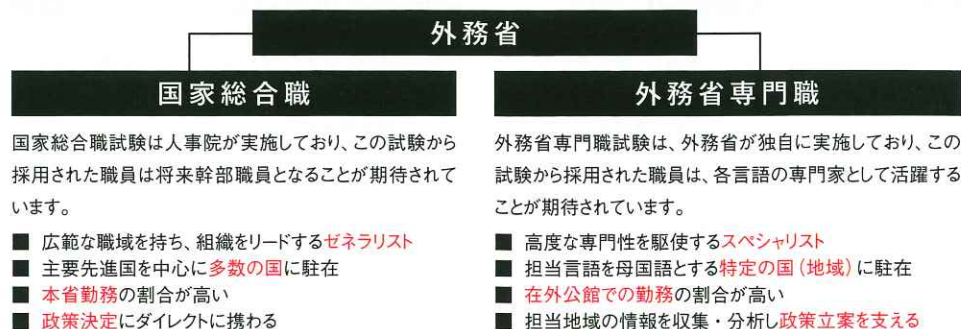
国際社会を舞台に、日本の国益を守り増進させるために活躍する外交官。中でも言語と地域のスペシャリストとして外交の最前線で日本外交に貢献するのが外務省専門職です。

外交官のスペシャリスト

語学と専門知識で世界と戦う

外交官には種類があります

外交官は、主に「国家総合職試験」と「外務省専門職試験」を経て採用されていますが、同じ外交官でも区分により求められる役割や職務が異なります。





大きな舞台で語学力を活かせる仕事

岩元 さやさん
東京外国語大学
国際社会学部
受験言語
中国語
研修語
中国語

在学中
合格

大学入学以降、国際政治の授業で外交について学んだり、大学から外務省に入省された先輩方の話をお聞きしたりするなかで徐々に興味を持ち始めました。元々勉強が好きなこともあり、社会人になってからも勉強や語学が続けられる外務省専門職は自分にとってぴったりの職業だと考えるようになりました。外国語を使う職業はいくつもあると思いますが、外交という緊張感の伴う大きな舞台で自身の専門性も磨きながら語学力を活かせるという意味で外務省専門職は唯一無二の職業だと感じ、受験を決めました。

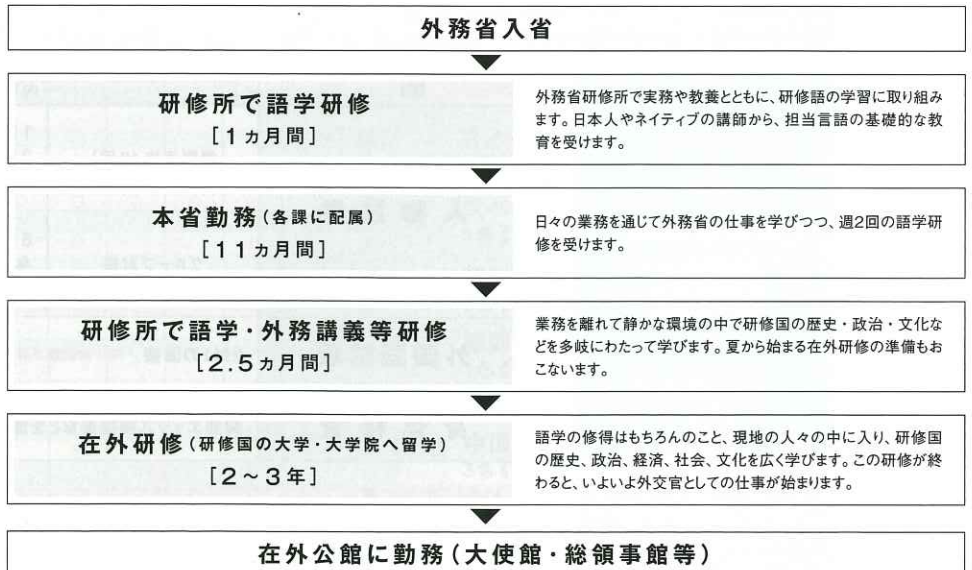
現地を肌で感じながら外交に携わることができます

外務省専門職は、担当言語を母国語とする国の在外公館と、外務省本省での勤務を5〜6年ごとに繰り返します。外務省には40種類を超える言語の専門家がいますが、外務省専門職は言語の専門家であると同時に、その言語が使われている国の専門家として活躍しています。

外務省本省	在外公館(大使館・総領事館・政府代表部)
職員数: 約2,800名	職員数: 約3,500名
東京・霞が関の外務省本省では、世界中の在外公館と緊密な連携を取りながら、外交政策の企画・立案を行っています。日本の平和と繁栄を確保するための外交活動の中枢としての役割を担っています。	世界200ヶ所以上に置かれた在外公館は、諸外国との外交交渉の窓口となる機関です。外務省の目、耳、手足、ブレンとして、日本を代表して相手国政府と様々な交渉を行います。
	
交渉と情報分析	ODA(政府開発援助)
日本の外交政策を相手国に理解してもらうための交渉を担い、通訳や外交文書の翻訳の他、政治・経済の状況分析や動向予測を行います。また現地で有益な情報収集と意見交換ができるように、相手国の政府や議会関係者、学識経験者とのネットワークを作ることにも重要な役割です。	日本の専門家の技術指導や資金援助等(ODA)の実施にあたり、日本と相手国との橋渡しを行い、プロジェクトを展開・監督します。学校・病院・道路・水道などのインフラ整備や、病気の予防対策などを通じて、その国の人々の生活を向上させるために活動しています。
日本人を守る邦人保護活動	広報・文化交流活動
海外に渡航している日本人の事故や急病、また犯罪に巻き込まれた時などの対応にあたります。テロや大規模自然災害等の緊急事態が発生した場合には、現地の関係機関と連携をとりつつ、日本人の安否確認や国外退避を支援します。	日本の姿勢を正しく理解してもらうために、現地の報道機関に対する情報の提供や、誤解に基づく報道に対する反論、日本要人が訪問した時の記者会見のアレンジなどを行います。また公演・展示事業などを通じて日本の現代文化を紹介するなど、文化交流を積極的に進めています。

充実した研修制度があります

高度な語学力と専門性が必要な仕事だからこそ、外務省専門職には非常に充実した研修制度が用意されています。





アウトラインを捉える！

試験ガイド

外務省専門職試験は1次試験が2日連続で実施されます。筆記試験は基礎能力試験（教養択一試験）以外すべて論述形式で出題されるという点で、他の公務員試験とは異なっています。ここでは、試験科目や合格者データなど、外務省専門職試験のポイントを詳しくご紹介いたします。

試験の概要・流れ

試験日程は2022年試験のもので
受験の際は、必ず最新の受験案内をご確認ください

3月

受験申込書提出

3月25日(金)～
4月8日(金)

- 受験資格** (1) 21歳以上30歳未満の者
(2) 21歳未満の者で下記のア・イに掲げるもの
ア 大学を卒業した者、若しくは試験年度の3月までに大学を卒業する見込みの者、又は人事院がこれらの者と同等の資格があると認める者
イ 短期大学若しくは高等専門学校を卒業した者、試験年度の3月までに短期大学若しくは高等専門学校を卒業する見込みの者、又は人事院がこれらの者と同等の資格があると認める者
(注) 日本の国籍を有しない者又は外国の国籍を有する者は、この試験を受けることができません。

6月

第1次試験

6月11日(土)・
6月12日(日)の
2日間

知能分野が約7割を占める試験

基礎能力試験の解答数の内訳は、知能分野が68% (40題中27題)、知識分野が32% (40題中13題)と、知能分野の比重が大きい試験となっています。知能分野は長期のトレーニングによって点数が伸びる科目ですので、早期の学習開始がポイントになります。相対的に重要性が低い知識分野は、頻出分野を見極めて、効率的に学習を進めましょう。

日程	種目	内容	解答数	解答時間	配点比率
1日目	記述式	専門試験	●必須解答:国際法 ○選択解答:憲法または経済学	各科目3題出題、科目ごとに2題を選択し、計4題解答	4時間(各科目2時間) 2/11
1日目	記述式	時事論文試験	時事問題についての筆記試験	1題	1時間30分 1/11
2日目	多肢選択式	基礎能力試験	知能分野 文章理解……………11題 数的処理……………16題 知識分野 自然科学……………3題 人文科学……………4題 社会科学……………3題 時事……………3題	40題	2時間20分 1/11
2日目	記述式	外国語試験	和文外国語訳・外国語文和訳 英語、フランス語、ドイツ語、ロシア語、スペイン語、ポルトガル語、イタリア語、アラビア語、ペルシャ語、ミャンマー語、タイ語、ベトナム語、インドネシア語、中国語、朝鮮語のうちから1か国語を選択 ※試験合格後に決定される研修語(採用後に担当する言語)と外国語試験で選択する言語との関連性はありません。	各2題出題、計4題解答	2時間 1/11

第1次試験 合格発表 7月11日(月)

7月

第2次試験

7月26日(火)～
8月4日(木)の
指定される日時

種目	内容	試験時間	配点比率
個別面接とグループ討議	人物試験	1回目: 4対1の面接 2回目: 5対1の面接 ※日本語で実施	10分～20分程度
グループ討議		8～10人のグループで与えられたテーマについて討論する。	30分程度
面接	外国語試験	2対1の面接 ※1次試験で選択した言語で実施	15分程度
—	身体検査	胸部エックス線撮影などを含む一般的な身体検査	—

最終合格発表 8月24日(水)

外務省から最終合格に残った旨の電話があり、後日、外務省にて意思確認と研修語通知が行われる。

合格者データ

※下記データの数字は小数点以下を四捨五入しているため、内訳の計が100%にならない場合がございます。

過去5年間の採用状況

年度	採用予定者数	申込者数	受験者数(A)	1次合格者数	最終合格者数(B)	倍率(A:B)
2018年度	50	490 (242)	316 (157)	104 (48)	49 (23)	6.4
2019年度	50	362 (178)	253 (132)	101 (54)	48 (25)	5.3
2020年度	50	368 (197)	217 (107)	105 (48)	51 (23)	4.3
2021年度	50	368 (198)	248 (142)	100 (51)	52 (31)	4.8
2022年度	50	335 (180)	233 (130)	105 (54)	55 (30)	4.2

過去10年間の研修語の募集実績表

合格者の研修語(採用後に担当する外国語)は、概ね下記の外国語から選ばれます。募集される研修語は年により異なります。英語や中国語などは毎年募集がありますが、希少言語については募集がない年もあります。また言語によっては募集があっても採用がなかったり、逆に、募集がなかった言語が研修語になる場合もあるようです。

募集言語名(アイウエオ順)	2013年	2014年	2015年	2016年	2017年	2018年	2019年	2020年	2021年	2022年
アラビア語	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
イタリヤ語						○	○	○	○	●
インドネシア語	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
ウクライナ語							○			●
ウルドゥー語										●
オランダ語			○							●
カンボジア語		○		○		○		○		
ギリシャ語		○				○				
クロアチア語			○				○			
シンハラ語			○						○	
スウェーデン語			○						○	
スペイン語	○	○	○		○	○	○	○	○	●
スロバキア語				○				○		
スロベニア語					○					●
スワヒリ語						○	○			●
セルビア語				○		○	○			●
タイ語	○		○	○	○		○	○	○	
タガログ語										
チェコ語			○						○	
デンマーク語			○						○	
ドイツ語	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
トルコ語	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
トルコ・カザフ語				○						
ノルウェー語								○		
ハンガリー語			○			○			○	
フィンランド語			○						○	
フランス語	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
ブルガリア語	○			○		○	○	○	○	●
ベトナム語	○				○				○	●
ヘブライ語	○				○				○	●
ペルシャ語	○		○	○	○	○	○	○	○	●
ベンガル語										●
ポーランド語			○				○			
ポルトガル語	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
マレー語				○						●
ミャンマー語							○			●
モンゴル語		○			○			○		●
ラオス語								○		●
ルーマニア語					○				○	
ロシア・ウクライナ語										
ロシア語	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
英語	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
中国語	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●
朝鮮語	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●

※○印が過去の研修語の募集実績です

圧倒的な合格実績



久野 紀子さん
東京外国語大学
言語文化学部
受験言語
英語
研修語
英語

大学3年生になる直前に外務省専門職という職業に興味を持ち始め、友人に相談したところ、Wセミナーに通っているという話を聞きました。それからWセミナーについて調べると、合格実績が圧倒的に高く、予備校に通うならここしかないと思いました。外務省専門職員の仕事や研修制度等も入会前に説明会で詳しく聞いたことで外交官への憧れが強まり、Wセミナーに入会する決意が固まりました。実際に入会してみると、試験本番に向けた予想問題やフォロー制度などが充実しており、段々と「合格」がイメージできるようになりました。

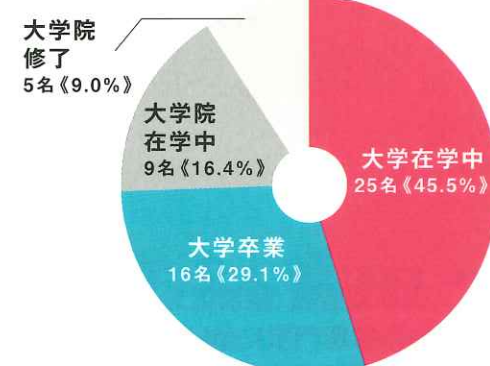
年齢別合格者数(2022年度)

合格者の年齢は21歳から上限の年齢まで万遍なく合格しています。受験層の分母に新卒の方が多いため、21歳・22歳が多いですが、年齢による割合の影響は確認できません。毎年の合格者には、現役の大学生、大学院生、民間企業経験者、再受験生など、様々な経歴の方がいますが、それぞれの経歴や環境の中で最善の努力をすれば、年齢に関係なく合格できる公平な試験であるといえます。 ※()内は女性内数 ※年齢は2022年4月1日現在



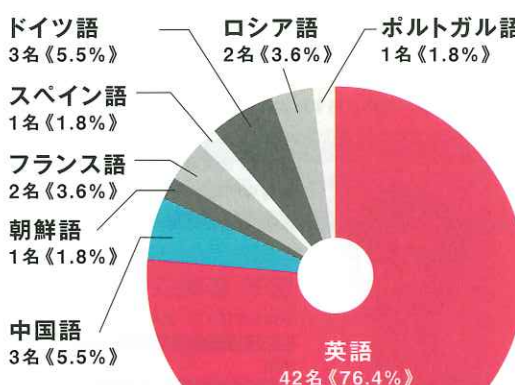
合格者の学歴(2022年度)

合格者の学歴別内訳を見ると、大学卒業後に合格された方が約半分を占めています。一般企業の勤務経験者は、積極的に社会人経験をアピールして合格をつかみ取りましょう。



合格者の受験言語(2022年度)

合格者の受験言語は8割近くが英語です。受験言語と合格後に割り振られる研修語には関連性がないため、英語以外の言語ができる受験生も、受験戦略上、合格者の多い英語を選択する方が大半です。「受験言語は英語、研修語はフランス語」といった例はめずらしくありません。





外務省専門職員採用試験対策講座

募集締切

11/2



高い語学力と地域や専門分野の知識を備えたスペシャリストとして外交の場で活躍する。

【外務省専門職員とは?】

外務省専門職員は、外務省が独自に実施する外務省専門職員採用試験により採用されます。おもに海外においては、日本の外交官として政府間交渉や各種情報の収集・分析等に携わり、外交政策を実施する役割を担い、また本省においては、専門知識を活かし外交政策の企画・立案に携わるのがその仕事内容です。そのために、入省に際して40数語の中から研修語が割り振られ、入省2年目まではその研修語を一通りマスターする研修を受け、その後在在研修があるという研修制度が確立されています。つまり、日本のために働きたいという意欲があり、向上心をもって高い語学力を身につけて、関連する国・経済・文化等に通じたスペシャリストとなることが期待されます。

【講座概要・特色】

本講座は、2024年の外務省専門職員採用試験の受験を目指す方のための入門講座で、「オリエンテーション」「基本マスター講義」「基本マスター演習」で構成されています。「オリエンテーション」では外務省専門職員採用試験の学習方針がレクチャーされます。「基本マスター講義」では、第1次試験で出題される専門試験3科目(憲法・国際法・経済学(経済数学))の全体像をつかみ、各科目の原理原則をしっかりと理解し、基礎をマスターします。「基本マスター演習」は、基本マスター講義で学習した内容の問題を扱い、答案作成力を身につけるための演習です。記述式試験に対応する論述のルールや文体等、評価される答案を作るための基礎を身につけます。

また、本講座はWeb上で視聴し、学習する講座のため、インターネットが利用できる環境さえあれば、自分の都合に合わせていつでも学習が可能です。学習のサポートとして、i-SupportというシステムによりWeb上で随時質問メールの受付や本試験情報が提供されます。また、Web上のサポートだけでなく、担当講師によるホームルームや相談会に参加する機会もある予定です。

募集締切 11月2日(木) 受講料 在学・卒業生：131,000円／一般：157,000円(教材費を含む)

1. 本講座は外務省専門職員採用試験の第1次試験の専門試験にのみ対応しているものです。
2. 受講生には外務省専門職員採用試験の第1次試験の応用、基礎能力試験、外国語試験他の対策のため、TAC株式会社から特別割引料金での講座の提供案内があります。
3. 開講(配信の開始)は2023年3月上旬となります。IDの有効期限は2024年8月末までです。
4. パソコンの動作環境については、実際に利用するパソコンからTAC WEB SCHOOLにアクセスし、[TAC WEB SCHOOL 動作環境のご確認]ボタンから開く、動作環境チェッカーページで確認してください。
5. インターネットの接続環境は受講者自身で準備する必要があります。また、インターネット回線に関わる費用については自己負担です。

注意事項

[TAC WEB SCHOOL]:
<https://portal.tac-school.co.jp/>

【講座の構成】

● 学習方針のレクチャー 全1回3時間
オリエンテーション(1回)

● 専門試験対策

【基本マスター講義 全39回117時間】

憲法(8回) 経済数学(1回)
国際法(15回)
経済学(15回)

【基本マスター演習 全15回45時間】

憲法(3回)
国際法(6回)
経済学(6回)

【オリジナルテキスト7冊】【オリジナルレジュメ7冊】

※講義の板書はPDFデータで提供されますので、ダウンロードが可能です。

【質問カード】

教材と同送されますので、わからないところはこの質問カードを郵送すると、後日講師から回答されます(Web上から質問メール機能を利用して質問することも可能です)。

【外務省専門職員採用試験内容】

第1次試験			
試験種目	試験科目	出題数・解答数	解答時間
専門試験(記述式)	●(必須科目)国際法 ●(選択科目)憲法または経済学	各科目3題出題 うち各科目2題 選択解答	各科目2時間
基礎能力試験(多肢選択式) ※国家一般職(大卒試験)と共通		知能分野27題 知識分野13題 計40題出題	2時間20分
時事論文試験(記述式)		1題出題	1時間30分
外国語試験(記述式)	外国語文和訳	2題出題	2時間
	和文外国語訳	2題出題	

※1 2022年度の試験内容です。

※2 外国語試験は、英語・フランス語・ドイツ語・ロシア語・スペイン語・ポルトガル語・イタリア語・アラビア語・ペルシア語・ミャンマー語・タイ語・ベトナム語・インドネシア語・中国語・朝鮮語のうちから1か国語を選択

第2次試験	
試験種目	内容
外国語試験(面接)	外国語会話
人物試験	個別面接(2回)・グループ討議
身体検査	胸部X線撮影などを含む一般的な身体検査

※1 2022年度の試験内容です。年度により変更になる可能性があります。

※2 外国語試験は、第1次試験で選択した外国語で行われます。

受講講座 申込方法

2023年4月～7月
締切の講座

2023年3月1日(水)受付開始

2023年8月～2024年3月
締切の講座

2023年7月1日(土)受付開始

1

エクステンションプログラム講座に関する情報収集

- ☐ パンフレットやホームページで興味がある講座を探してください。
- ☐ オンラインガイダンス、講座説明会に積極的に参加してください。
- ☐ 講座のスケジュール、募集締切や注意事項を事前に確認してください。
- ☐ ご不明な点は、事前に教務機構事務部へ問い合わせてください。
- ☐ 受講に悩んでいる場合は、窓口や電話、e-mailでも気軽に相談してください。



卒業生・一般の方

申し込み多数の場合は、在学生を優先させていただきます。ご了承下さい。なお、ご不明な点がございましたら、教務機構事務部へ電話またはe-mailで問い合わせください。

2

銀行窓口にて受講料の振り込み

- ☐ エクステンションプログラムでは、「お申込前に」受講料の振り込みをしてください
- ☐ パンフレット(P.35)綴じ込み「振込依頼書・領収書」にもれなく記入してください。(P.36「記入例」参照)
- ☐ 振込依頼書・領収書の「整理番号」2カ所に間違いなく記入したか確認してください。
- ☐ 「銀行窓口」にて振込依頼書・領収書を用い、受講料の振り込みをしてください。

注意 ●三井住友銀行窓口で手続きをすれば振込手数料がかかりませんが、その他の銀行で振り込む場合は振込手数料は自己負担となります。 ●ATM・インターネットバンキングによる振り込みはできません。



3

オンラインにて受講講座の申し込み

- ☐ 申し込みの際「領収印の押された領収書」をスキャンまたは撮影した「画像」が必要になります。
- ☐ 本学「エクステンションプログラムホームページ」の申込専用ページから申し込んでください。
《エクステンションプログラム申し込みサイト》
https://www.kwansei.ac.jp/society/lifelonglearning_extension/entry
- *右記「QRコード」を読み込んでいただきアクセスすることも可能です。
- ☐ 申込時「受付完了」表示が確認できたら、申し込み完了となります。

注意 ●ドメイン@kwansei.ac.jpからのe-mailが受け取れるようにあらかじめ設定をお願いします。
●募集締切後、教務機構事務部から登録いただいたメールアドレスにご連絡させていただく場合があります。



オンラインでの申し込みが難しい場合

教務機構事務部(西宮上ヶ原キャンパス)へご相談ください。

●専用電話:0798-54-6900 (平日)8:50～16:50 ●e-mail:extension@kwansei.ac.jp

4

講座担当の協力会社からの開講前案内

- ☐ 一部の講座になりますが、講座担当の協力会社から開講前に講座に関する詳細のご案内を直接e-mailでお送りする場合があります。
- ☐ 担当者からのご案内に沿って、事前に準備を進めてください。
なお、質問がある場合はe-mailで担当者に直接確認するようにしてください。



注意 ●対面受講の教室情報については、教務機構事務部(エクステンション担当)から開講日前日までにe-mailでご案内いたします。
●オンライン受講の詳細については、講座担当の協力会社から受講開始日前日までに直接e-mailでご案内いたします。

5

受講開始

注意

【TOEIC®L&R IPテスト】申し込み方法が異なります。

- ☐ キャンパス内の証明書発行機で申込書を購入し、教務機構事務部で申し込んでください。
- ☐ 詳しくは、エクステンションプログラムパンフレットP.26を確認してください。

■ エクステンションプログラム講座一覧〈受講料振込用 整理番号表〉

講座名	在学生 整理番号	卒業生・一般 整理番号
国家公務員一般職・地方上級公務員試験対策講座	EK2000	EK2999
国家公務員総合職試験対策講座	EK1000	EK1999
教養型公務員試験対策講座	EK3000	EK3999
外務省専門職員採用試験対策講座	EKG000	EKG999
IELTSテスト対策講座 A	EILA00	EILA99
IELTSテスト対策講座 B	EILB00	EILB99
IELTSテスト対策講座 C	EILC00	EILC99
IELTSテスト対策講座 D	EILD00	EILD99
TOEFL ITP®テスト対策講座	ETFT00	ETFT99
TOEFL iBT®テスト対策講座	ETFB00	ETFB99
Microsoft使い方講座: Word	EAW000	EAW900
Microsoft使い方講座: Excel	EAE000	EAE900
Microsoft使い方講座: PowerPoint	EAP000	EAP900
Microsoft使い方講座: Outlook	EAL000	EAL900
Microsoft使い方講座: Teams	EAT000	EAT900
MOS試験対策講座: Word	ELW000	ELW900
MOS試験対策講座: Excel	ELE000	ELE900
MOS試験対策講座: PowerPoint	ELP000	ELP900
MOS試験対策講座(2科目セット)	EL2000	EL2900
MOS試験対策講座(3科目セット)	EL3000	EL3900
MOS試験対策講座(1科目+通学コース)	ELA000	ELA900
ITパスポート試験対策講座	ETP000	ETP999
ITパスポート試験対策講座(Web通信)	ETW000	ETW999
日商簿記3級講座	EB3000	EB3999
日商簿記2級講座	EB2000	EB2999
日商簿記3級・2級講座連続受講コース	EB3200	EB3299
日商簿記2級直前対策コース	EB2C00	EB2C99
公認会計士入門講座(日商簿記3級講座付コース)	EKK300	EKK399
公認会計士入門講座	EKK000	EKK999

講座名	在学生 整理番号	卒業生・一般 整理番号	
税理士入門講座(日商簿記3級講座付コース)	ETA300	ETA399	
税理士入門講座	ETA000	ETA999	
3級FP技能士講座	E3F000	E3F999	
2級FP技能士(兼AFP)講座	E2F000	E2F999	
3級・2級FP技能士講座連続受講コース	E32F00	E32F99	
3級FP技能士講座(夏季集中コース)	E3FS00	E3FS99	
3級FP技能士講座(1ヶ月)<e-learning>	E3FE10	E3FE19	
3級FP技能士講座(3ヶ月)<e-learning>	E3FE30	E3FE39	
2級FP技能士講座<e-learning>	E2FE00	E2FE99	
証券アナリスト基礎講座	EFA000	EFA999	
証券外務員一種資格試験対策講座	ESG000	ESG999	
行政書士試験対策講座	EGS000	EGS999	
通関士試験対策講座	ETK000	ETK999	
宅地建物取引士講座(5月通常)	ET5000	ET5999	
宅地建物取引士講座(6月開講)	ET6000	ET6999	
英検®準1級対策講座:総合対策講座	EES000	EES900	
英検®準1級対策講座:基礎講座	EEK000	EEK900	
英検®準1級対策講座:直前実践講座	EEJ000	EEJ900	
TOEIC®L&R IPテスト	証明書発行機	—	
TOEIC®L&R TEST対策講座:ベーシックコース	ETCB00	ETCB99	
TOEIC®L&R TEST対策講座:レギュラーコース	ETCR00	ETCR99	
TOEIC®L&R TEST対策講座:アドバンスコース	ETCA00	ETCA99	
TOEIC®L&R TEST対策講座:短期集中コース	ETCT00	ETCT99	
ビジネスマナー基礎講座	EBM000	EBM999	
日経新聞の読み方講座	ENS000	ENS999	
ビジネスマナー基礎講座・日経新聞の読み方講座	EBMNS0	EBMNS9	
中小企業診断士入門講座	ECK000	ECK999	
社会福祉士国家試験対策講座	ESF000	ESF999	
総合旅行業務取扱管理者 試験対策講座	国内・総合コース	ERG100	ERG199
	国内有資格者コース	ERG200	ERG299

オンライン申し込みの際「領収印の押された領収書」の
スキャンまたは撮影画像が必要になります。

領 収 書

手 数 料					
金額	¥				
内容欄 <講座・コース名>					
受 取 人	(学) 関 西 学 院				
整理番号	E				
氏 名 (カタカナ)					
様					

上記の金額正に領収いたしました。



収 入
印 紙

(注意) 1. いったん納入した受講料・その他の諸費など
いかなる理由があっても返納いたしません。
2. 金融機関等の領収書印のないものは無効です。

年度

振 込 依 頼 書

科目

依 頼 日	年 月 日		振込指定	電信扱	手数料	*			
振 込 先	三井住友銀行甲東支店				金額	¥			
受 取 人	普 通	口座番号	4 0 6 3 1 3 9		内 訳	現金			
						当手			
依 頼 人	カンセイガクイン (関西学院)				住所	・三井住友銀行本・支店では 手数料は無料です。 ・金額の訂正は無効です。			
	整理番号 E								
	氏名(カタカナ)				TEL.	金融機関取扱期限(期限外取扱不可) 年 月 日 まで			
	氏名(漢 字)								
	〒								

取扱金融機関
へのお願い

1. 太枠内を打電してください。整理番号を氏名の頭部に必ず打電してください。
2. 取扱金融機関備え付けの用紙に転記の場合、太枠内を必ず打電してください。

- 1講座につき1枚の「振込依頼書・領収書」を使用してください。※複数受講される場合でも講座ごとに振り込みをしてください。
- 不開講となった場合を除き、一旦納入された受講料は原則として返金できません。事前によく考え、確認してから申し込み手続きをしてください。
- ATM、インターネットバンキングによる振り込みはできません。
三井住友銀行窓口で手続きをすれば振込手数料がかかりませんが、その他の銀行で振り込む場合の振込手数料は自己負担となります。
- 振込金額が10万円を超える場合、本人確認書類の提示を求められる場合があります。詳細は振り込みを行う金融機関に問い合わせてください。
- 締切日前であっても募集定員に達したときは募集を終了する場合があります。
※エクステンションプログラムのホームページ「お知らせ・更新情報」または在学生は[kwic]を確認してください。
- 受講料を振り込んだ後、1週間以内にホームページから申し込み手続きをしてください。
- 注意** 受講料を振り込んだだけでは申し込みは完了しておらず、受講はできませんのでご注意ください。

KGエクステンションプログラム受講相談用紙〈窓口用〉

注 申込みはオンライン

フリガナ 氏名 (自署)			性別	男・女	生年月日 (西 暦)	年 月 日			
区分	在学生 (学 部 学生 研究科 番号)		・ 卒業生 (年 月卒		学 部) ・ 一般 研究科				
現住所	〒 (実家 ・ 下宿)								
電話番号	自宅 - - 携帯 - -								
e-mail アドレス	関学 (在学生は@kwansei.ac.jpのアドレスを記入) アドレス @kwansei.ac.jp ・ 個人 アドレス								
受講希望 講座	対面 (マンコウ)	☐ 国家公務員一般職・地方上級公務員試験対策 (西宮上ヶ原・神戸三田) ☐ 国家公務員総合職試験対策 ☐ 教養型公務員試験対策 ☐ IELTSテスト対策 (A・B・C・D) ☐ TOEFL ITP® ☐ TOEFL iBT® (春・秋／西宮上ヶ原・神戸三田) ☐ ITパスポート (春) ☐ 日商簿記3級 (春・秋) ☐ 日商簿記2級 (春・秋) ☐ 日商簿記<3級・2級連続コース> (春・秋) ☐ 日商簿記2級<直前対策コース> (春・秋) ☐ 公認会計士入門 (簿記3級付) ☐ 公認会計士入門 ☐ 税理士入門 (簿記3級付) ☐ 税理士入門 ☐ 証券外務員 ☐ 宅地建物取引士 (5月通常・6月開講) ☐ 英検®準1級対策講座 (総合対策・基礎・直前実践) ☐ TOEIC® L&R:ベーシックコース (春・秋) ☐ TOEIC® L&R:レギュラーコース (春・秋／西宮上ヶ原・神戸三田) ☐ TOEIC® L&R:アドバンスコース (春・秋／西宮上ヶ原・神戸三田) ☐ 中小企業診断士入門							
		オンライン (個別授業)	☐ MOS対策講座 (Word・Excel・PowerPoint／1科目・2科目セット・3科目セット) ☐ MOS対策講座 (1科目+通学コース／Word・Excel・PowerPoint) (通学希望: _____ 教室) ☐ TOEIC® L&R:短期集中コース (夏・春) ☐ 3級FP技能士 ☐ 2級FP技能士 (兼AFP) ☐ 3級・2級FP技能士<連続受講コース>						
			オンライン (グループ)	☐ 外務省専門職員採用試験対策 ☐ ITパスポート (夏・秋) ☐ 3級FP技能士 (夏季集中コース) ☐ 行政書士 ☐ 通関士 ☐ 総合旅行業務 (国内・総合コース／国内有資格者コース) ☐ 社会福祉士国家試験対策					
				オンライン (e-learning)	☐ Microsoft使い方講座 (Word・Excel・PowerPoint・Outlook・Teams) ☐ 3級FP技能士 (1ヶ月・3ヶ月) ☐ 2級FP技能士 ☐ 証券アナリスト基礎 ☐ ビジネスマナー基礎 ☐ 日経新聞の読み方講座 ☐ ビジネスマナー基礎・日経新聞の読み方・同時コース				
受講料 振込情報	振込日:202 年 月 日 銀行名: 銀行 支店								

右詰めで記入
してください。

講座名を記入
してください。

エクステンション
プログラム
オンライン
申し込みには
「領収書」の画像が
必要になります。

オンライン申し込みの際は「領収印の押された領収書」の
スキャンまたは撮影画像が必要になります。

領収書	
手数料	
金額 ¥	32000
内容欄 <講座・コース名>	
TOEIC®L&R TEST対策講座 レガ-コース(春季)	
受取人	(学) 関西学院
整理番号	ETCRO0
氏名(カタカナ)	カンガク タロウ 様
上記の金額正に領収いたしました。	
取捨金融機関領収印	
収入印紙	

(注意) 1. いったん納入した受講料-その他の諸費などとは
いかなる理由があっても返納いたしません。
2. 金融機関等の領収書印のないものは無効です。

振込依頼書		科目
依頼日	年 月 日	振込指定
振込先	三井住友銀行甲東支店	金額 ¥
普通	口座番号	4063139
受取人	カンセイガクイン(関西学院)	内訳
整理番号	ETCRO0	氏名(カタカナ)
氏名(漢字)	関学 太郎	住所
TEL	662-8501	TEL
西宮市上ヶ原一丁目1-155	TEL	0798-54-6900
金融機関取扱い期限(期限外取扱不可)		年 月 日まで

1. 本館内を打電してください。整理番号を氏名の裏面に必ず打電してください。
2. 取捨金融機関備え付けの用紙に転記の場合、上枠内を必ず打電してください。

右詰めで記入
してください。

P.35の整理番号を
参照し、正しく記入
してください。

申し込みおよび受講に関する注意事項

- 受講の対象者は指定がない限り、全ての学年が対象となります。(公務員講座カテゴリー・社会福祉士国家試験対策講座除く)
- 募集人数に満たない場合は、不開講となる場合がありますのでご了承ください。(納入された受講料を返金させていただきます。)
- 募集定員に達したときには、締め切り日前であっても募集を終了する場合があります。
なお、申し込みについては、申し込み受付日時で先着日順にて受け付けます。
- 卒業生及び一般の方の受講を可能としていますが、申し込みが多数の場合は在学生を優先させていただきます。ご了承下さい。
- 不開講となった場合を除き、一旦納入された受講料は原則として返金できません。
- 対面授業の場合、受講時には常に受講生証を携帯し、学生証と共に机上に置いておくようにしてください。
なお、教材費が受講料に含まれている場合は、教材を受け取る際に学生証(または受講生証)が必要です。
- 受講生証は他人に貸したり、譲ったりすることはできません。
- 講座、TOEIC®L&R IPテストの教室(実施会場)については、開講日(実施日)までにe-mailでお知らせします。
- 一部の講座は、受講申込の際に登録いただいた「現住所」宛てに教材を郵送します。送付先が変更になる場合は至急申し出てください。
- 不開講となる場合等連絡事項については、エクステンションプログラムホームページ「お知らせ・更新情報」および在学生には「kwic」でお知らせしますので、注意してください(申込者には、e-mailで個別ご連絡いたします)。
- パンフレット記載内容に変更・訂正があった場合はエクステンションプログラムホームページでお知らせします。
- 講座担当の協力会社から受講生の方へ直接ご連絡をさせていただく場合があります。

個人情報の取り扱いについて

関西学院大学では「個人情報の保護に関する法律」に基づき、申込者から提供された個人情報については、次の業務に限り使用することとし、この範囲において個人情報を使用します。なお、提供された個人情報については各講座・試験を運営する協力会社を除き、第三者への提供はいたしません。

- 1 申込者への連絡や受講開始手続き等の講座運営に関する業務
- 2 講座運営・試験結果等に関する統計的処理、分析に関する業務
- 3 本学の生涯学習プログラム、各種行事等の案内にかかる業務

新型コロナウイルス感染症(COVID-19)への対応について

- 新型コロナウイルス感染症の影響が長期化しています。「対面授業」の講座で対面授業の継続が不可能になった場合、授業形態を変更し、オンラインでの講座提供など代替の手段に変更する場合があります。ご了承ください。
- 授業形態に変更が生じる場合は、エクステンションプログラムのホームページおよび「kwic」で周知、また受講生にはe-mailで個別にお知らせいたします。

EXTENSION PROGRAM



西宮上ヶ原キャンパス

G号館1階 教務機構事務部(生涯学習担当)



神戸三田キャンパス

VIII号館1階 事務室(教務機構事務部)



関西学院大学 教務機構

〒662-8501 西宮市上ヶ原一番町1-155

TEL : 0798-54-6900 e-mail : extension@kwansei.ac.jp

https://www.kwansei.ac.jp/society/lifelonglearning_extension/

