

★「教学Webサービス」にログインしてみましょう・・-1-
★「学生情報」を登録しよう・・・・・・・・・・・ー4-
★関学メールの確認手段について・・・・・・・・・-6-
★特に重要なスケジュール・・・・・・・・・・・・ー7-
★「予備登録科目」を確認しよう・・・・・・・・・-8-
★授業に出席しよう・・・・・・・・・・・・・・・-9-
★「履修登録」をしよう・・・・・・・・・・・・・ー10-
★履修登録のとても大切なこと・・・・・・・・・・ー12-
★「履修登録内容を確認・修正」しよう・・・・・・・-14-
★「事前申込が必要な科目」の申し込みをしよう・・・-15-
★履修中止期間の注意事項、

通常とは異なる Web サービス画面・・・・・・-19-★新入生のみなさんからのよくある質問・・・・・・-20-

国際学部

「教学 Web サービスにログインしてみましょう

まず最初に、「教学 Web サービス」を使ってみましょう。

インターネットに接続して、下のアドレスを入力してください。

教学 Web サービス: https://webinfo.kwansei.ac.jp/

下の画面が現れます。この画面で ID とパスワードを入力してログインしてください。

IDとパスワードは、本日配布されたオレンジの封筒に入っています。



【学内の PC について】 IS103 号教室(授業が入ってない場合)、 図書資料室や大学図書館など、学内各所 に設置の PC を利用できます。PC 利用 状況は HP(検索キーワード:PC 教室空 席状況 関学)で確認できます。

次に、次ページのような画面(トップページ)が現れます。



【教学 Web サービス概要】

 関西学院大学 取用の学院大学 取用のでのにはいのの時におい 教学 トッフページ 第 第 	₩ ━サービス 服発令、交通機関の運行	事務室から 定期的にチ	の呼び出し ェックしてく;	がないか ださい。		
	上等が発生した場合の☆ こついて - 務機構HPにリンク) 「場合にして(2018/01/1 戦後 キャリア 個人伝言 で 01/18 (インターンジップ リエンテーション開催! 一 01/18 (インターンジップ ま知らせ 授業スケジュール確認 「愛 い」なして、クターンジップ 「ご ご 」」エンテーション開催! 「ご ご 」」エンテーション開催!	x業・87子定者)が 23) 次に関すると、、なり取って、 5) ネラン・オセる海外短期間条フロ・ 5) 70億 00単位認定を希望する方へ1インター ングセンター12018年度リニューアリ 7ランス活海外閉修。合格者死表 た学ハンスオン・プログラム説明会 ングセンター12017年度間が開せた。 0単位認定を希望する方へ1インター	 ・リアガ・ダ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	2016年1月 日月 次水水 金 31 1 2 3 4 5 7 8 9 10 11 12 14 15 16 17 18 19 21 22 23 24 25 28 28 29 30 31 1 2 ッスゲジュールー	■ 主な機能 履修登録/申込制科目申込 成績照会/履修中止 時間割照会 休講・補講・教室変更 情報確認 お知らせ閲覧 個人呼び出し確認 学生情報登録申請 など	
	お知らせ 数務 キャリア Eng ● 周停-成誌 ● 周停-成誌 ■ 周停-成誌 ■ 同作中止 ■ 学生情報登録申録	ish マニュアル 単 中込((金道))利料目登録 単 シラバス防衛 単 頭修カルテ	操作 「マニュ ^{● 度修確認} ^{● 成績照会} ^{● 数} 員等紹介	ラ法は アル」参照		
休講・補講	● 投業 ■ 時間割除会(履修確定前) ■ 補課	■時間割照会(履修確定後) ■数室・時間割定更情報	日休課			

さらに、「教務」タブには具体的に次の機能があります。(一部抜粋)

- 「履修登録」・・・・・・・・履修登録を行います。
- ・「申込(抽選)制科目登録」・・・申込(抽選)制科目登録を行います。
- ・「履修確認」・・・・・・・・履修確認を行います。
- 「履修中止」・・・・・・・・履修中止を行います。
- ・「シラバス情報」・・・・・・シラバス情報照会を行います。
- ・「成績照会」・・・・・・・・・成績照会を行います。
- ・「学生情報登録申請」・・・・・学生情報登録申請を行います。
- ・「時間割照会(履修確定前・後)」・・・・・・・・時間割照会を行います。
- ・「休講」・・・・・・・・・・休講状況照会を行います。
- ・「補講」・・・・・・・・・・補講状況照会を行います。
- ・「教室・時間割変更照会」・・・授業情報変更照会を行います。

【今日やってみること】 今日家に帰ったら、アクセスしてみてください。 アクセスできたら、在学中に何回も使うサイトですから「お気に入り」に登録しておきましょう。 ただし、ログイン後の画面ではなく、ログイン画面を登録するようにしましょう。



教学 Web サービスを使用するにあたって、学生本人情報(みなさんの住所・電話番 号等)および保証人情報(保証人の住所・電話番号・緊急連絡先等)を登録する必要が あります。

1. 教学 Web サービストップページで「学生情報登録申請」をクリック。



2.「学生情報登録申請 申請状況一覧画面」で①本人情報、②保証人情報の修正アイコンをクリック。



- 4 -

3. ①「学生情報登録申請 申請画面」で本人情報(住所・電話番号等)を入力して、「申請」ボタンをクリック。

	24/86-24			ログイン日時:2013年08月03日 11時0	1分49秒 開学 太郎(学生)	コグアウ
生情報登録申請 申請	青画面				(GGA110PAP01)	
诸状况一覧面面 •申请面面	I. C. C. KIN					
学生情報 Student Information						
学生証备号/Student ID	99999999		学生氏名/Student Name	開学 太郎		
「第中はほね」、 5 たってい						
Bittan Appacation Information	nges					
請状態/Application Status	入力中			却下理由/Reason	n for Rejection	
考/Notes						
本人情報。Personal Information ※濃字氏名、カナ氏名、英字氏名 ※氏名に関する変更はできません	の【中間名】については、【名】描こ「 ので、別途、所属事務室へご相談	名」、「中間名」の順で表示されて ださい。	います。			
时子氏名【注】 umame (Kanji)	防学	学生本人の	主所・電			
《字氏名【名】 irst Name (Kanji)	大郎	手釆旦笙丸	7 1			
ナ氏名【姓】 umame (Katakana)	カンガク	前田方寺で	ana)			
け氏名【名】 irst Name (Katakana)	900					
昭子氏名【姓】 umane (Alphabet)	KANGAKU		英字氏名【中間名】 Middle Name (Alphabet)			
学氏名【名】 irst Name (Alphabet)	TAROU			「由語	書」ボタンを	
》便香号 ostal Code	662-0892		都這重乐的興 Prefecture			
区都町村名 ity Municipality	西宮市 上ヶ原二番町				クリック	
(城/醫地 treet Address	[
的名 ualding Name	[
註括醫号 'hone Number	000000000]	携帯電話番号 Cell Phone Number	9999999 9999		
AX番号 AX Number	888888888					
記内容に変更がない場合、「確認 変更がある場合、変更を行い「申請	ロボタンを押してください。 ロボタンを押してください。			レビン CD ビン CD III (Appl	(3)+ (4)+ y リセット/Reset 更行	5/Back

②「学生情報登録申請申請画面」で保証人情報(住所・電話番号等)を入力して、「申請」ボタンをクリック。

お死に入り 🏀 学生情報登録申請 申請	(西西)					
			ログイン目時に	2013年08月03日 11時01分49秒	関学 太郎(学生)	BD779h
生情報登録申請 申請画	i da					AP01)
は北兄一覧画面 ・申請画面						
学生情報 Student Information						
学生評番号/Student ID	99999999	学生氏名/Student Name	N97 2	大郎		
変更申請情報/Application for Changes						
申請情報(Application Information 由語 IT邪(Application Status	<u>λ</u> ታφ			和下理由 Reason for Re	iection	
儒者 Notes	7/14			No. 1 - EED comparison on	rear and a second	
「保証人情報 Guaranter Information						
演字氏名【姓】	8314		漢字氏名【中間名】			
Sumame (Kanji)	1007 IT	「気」の分記、電話	Name (Kanji)			
漢字氏名【名】 First Name (Kanii)		証人の注別・电品				
力ナ氏名[姓]	40.40	悉巳生を啓録	名【中間名】			
Sumame (Katakana)	132732	田ウサと豆跡	Name (Katakana)			
力ナ氏名【名】 First Name (Katakana)	1500					
英字氏名[計]			英字氏名【中間名】			
Sumame (Alphabet)	KANGAKU		Middle Name (Alphabet)			
英字氏名【名】	ICHIROU					
First Name (Alphabet)						
Relationship	未選択 💌					
郵便番号	\$62,0892		都道府県			
Postal Code	1002-0032 Qm		Prefecture		睛」ボ	タンを
市区 6月1日名 City Muncipality	西宮市					
町城/香地	した第二系数				クリッ	ク
Street Address	J. 7 /m W-9					
建物名 Building Name						
電話委号			FAX新导			
Phone Number	0000000000		FAX Number		m	
扶带電話番号	8888888888					
Cell Phone Number			RA WOARKS D			
米/S/MP 7C			来总是他尤电话普号	0	14 0	2
					7 ,	<i>j</i> +
				申請/Apply	リセット/Reset	戻る/Back
				1	2日前印刷 ロメイ	ンメニューへ戻
ジが表示されました				🔥 🗸 信頼済みサイト 保護モ	一ド 開始	· 100
		(豆球元」)				

関学メールの確認手段について

関学メール(@kwansei.ac.jp)はメールアプリもしくはブラウザーから確認することができます。

■ メールアプリからの利用

各自のスマートフォン・タブレット端末またはパソコンから、メールアプリにより関学メールを利用す ることができます。利用にあたって、各々アカウント設定が必要です。

設定方法:

◆情報環境機構Webサイト「ユーザーズガイド」-「メール:メールアプリの設定」 https://ict.kwansei.ac.jp/guide/mail_000472.html

※2020年夏のシステムのリプレースにより、接続設定の変更が必要になります。 詳細は情報環境機構HP(<u>https://ict.kwansei.ac.jp/</u>)で案内いたします。定期的にお知らせを確認ください。

ブラウザー(Safari, Chrome, Edge, Internet Explorer等)からの利用

各自のスマートフォン・タブレット端末またはパソコンから、Webブラウザーにより「情報システムWeb サービス※」の画面から関学メールを利用することができます。パソコン、スマートフォン等の環境に依 存せずに使用することが可能です。

※情報システムWebサービス (https://webmail.kwansei.ac.jp)

メール確認方法:

◆情報環境機構Webサイト「ユーザーズガイド」-「メール:メール」 https://ict.kwansei.ac.jp/guide/mail_000084.html



(参考) 情報システムWebサービスの画面

関西学院 情報システムWebサー	システム利用ID: abc12345 English ① ログアウト		
メール			の ヘルプ
メール(不り用	教授者-学習者支援システム	Webフォルダー	その他のツール
	旦 LUNA	にっ エドライブ (個人フォルダー)	▲ パスワード変更
♪ メールツール	教学Webサービス	G5 Yドライブ (数材フォルダー)	日明・ポイント確認(学内のみ利用可)
● メール転送設定	▲ 教学Webサービス	© Mドライブ(数材フォルダー)	□ IJE- HPC
▲ニックネーム・送信元アドレス設定 掲示板		ြ Qドライブ (教材フォルダー)	▶ リモートPCへのPグセス方法
▲ メールバックアップ	の ハンリックフォルター		

※2020年夏のシステムのリプレースにより、情報システムWebサービスの画面イメージ等も変更になります。 詳細は情報環境機構HP(<u>https://ict.kwansei.ac.jp/</u>)で案内いたします。定期的にお知らせを確認ください。

春学期をスタートするにあたって 特に重要なスケジュール

次に、国際学部新入生にとって「特に大事な」スケジュールだけを下にまとめます。

日	曜日	時間	何がある?	どこで?	詳しい説明は?
		10:30~ 16:10	国際学部教務オリエンテーション ①カリキュラム ②履修(スタート マニュアル) ③留学	第5 別館 3 号教室または 4 号教室	
4月2日	木	1 6 : 2 0 ~ 1 7 : 2 0	(希望者のみ)ダブ ルディ グリ 一留学制度説明会	第5 別館3 号教室	
		オリエンテーション終了 後速やかに	予備登録科目(自動的に登録されている科目) を確認する 【該当科目】 ・キリスト教学A ・言語教育科目【自分が選択した外国語】 ・国際地域理解入門A or B ・基礎演習	教学Webサービス	本紙8 ページ
	-14	既に開始~ 16:50 <i>〆</i> 切	国際学部申込科目申込〆切	『 履修の手引き』 1 8 ページ参照	『 履修の手引き』 1 8 ページ
4月8日	ж	既に開始~ 16:50〆切	全学開講科目のうち 「Webによる事前申込が必要な科目」の申込	教学Webサービス	『 履修の手引き』 62~68 ページ
4月10日	金	8 : 50 ~	国際学部開講科目のうち 「Webによる事前申込が必要な科目」 と「Basic Seminar」の抽選結果発表	教学Webサービス	『 履修の手引き』 1 8 ページ
		0	国際学部開講科目のうち 「 QEC窓口で手続きのうえWebで申込をする科目」 の 履修者発表	教学Webサービス	『 履修の手引き』 1 8 ページ
4 Л 13 Ц	Я	8:50~	全学開講科目のうち 「Webによる事前申込が必要な科目」 の抽選結果発表	教学Webサービス	『 履修の手引き』 6 2 ページ
4月21日	火	9:00~	授業開始 予備登録科目は絶対に出席! それ以外のあいている時間に興味のある 科目に出席! <(4/7~4/20まで)新型コロナウイルス感染症対策 に伴う授業の休講>	各教室	本紙9 ページ
4月22日	水	8:50~	Webによる『履修登録』		
4月23日	木		必ずこの期間に行うこと!!	教学Webサービス	本紙1 0 ページ
4月24日	金	16:50まで			
4月28日	火	8:50~	Webによる『履修の確認・修正』	教学Webサービュ	木紙1 4 ページ
4月29日	水	16:50まで	修正があれば必ずこの期間に行うこと!!		

★履修登録完了後、「履修登録科目確認通知書」を印刷すること

【4月2日(木)~速やかに】

「予備登録科目」を確認しよう!

本日から、あなたの「予備登録科目」を確認することができます。

「予備登録科目」とは ・・・自動的に登録されている科目です。1年生の春学期は 「キリスト教学A」、「第1外国語」、「第2外国語」、 「国際地域理解入門A」または「国際地域理解入門B」、「基礎演習A」が 該当します。

なぜ予備登録科目を確認する必要があるのでしょうか? それは、授業開始日までに自分が出席しなければならない授業の曜日と時限を確認しておく必要 があるからです。これを確認することにより

- ① 「絶対に出席しなければならない授業」が分かりますし、それによって
- ② 自分が選んだ授業を履修登録できる「あき時間」が分かります。



教学 Web サービス「教務」タブの「履修確認」をクリックして、予備登録科目を確認できましたか?

画面に表示された授業には必ず出席しましょう。教室は時間割を見れば分かります。 また、何も表示されていない曜日・時限には、あなたが興味を持った科目を履修登録することが できます。時間割で探して、いいなと思う科目があったら授業に行ってみましょう。 万一、「画面に何も表示されない」「キリスト教学が入っていない」「基礎演習が入っていない」 等の問題がありましたら国際学部事務室に至急連絡してください。

【4月21日 (火) から】

授業に出席しよう!

4/7~4/20:新型コロナウイルス 感染症対策に伴う休講

今日は授業が始まる日です。

興味のある授業の教室を『時間割』で確認し、授業開始時間までに教室に行きましょう。

なお、<u>語学の教室は曜日によって変わる場合がありますので「時間割」をよく見</u> <u>てください</u>。

____教室がある建物が分からない場合は『履修の手引き』一番後ろのページに掲載しているキャンパスマップを見て探しましょう。

まだ「履修登録」をしていないのに授業に出てもいいの?と心配する必要はありません。「履修登録」は4月22日(水)~24日(金)に行いますが、それまでの間は興味のある授業にどんどん出席して、勉強したい内容かどうかを確認することも可能です。 履修登録期間までに申請する科目を決定すれば基本的に問題はありません。

ただし、注意しなければならないことは、初回から出席を取る授業もあるということです。

興味のある授業を探しているうちに欠席になってしまっていた、ということもありえるので、理想としてはできるだけ授業開始日(21日)までに春学期に履修する科目を決めておくのがよいでしょう。

もちろん、あらかじめ指定された科目(=予備登録科目:4月2日に確認しましたね?)については最初から出席しなければいけませんので注意してください。

【4月22日(水)~24日(金)】

「履修登録」をしよう!

4月22日(水) 朝8:50から「履修登録」をすることができます。

これが一番大事な手続き です。必ず行ってください。

■■■申請方法 ■■■

- ① Webで https://webinfo.kwansei.ac.jp/ に接続。
- ② 「教学 Web サービス」の画面が表示されるので、ID・パスワード欄にIDとパスワードを入力して、ログイン。

(ログインには、入学式当日に配布したオレンジ色の封筒に入ったユーザーID とパスワードが必要 ⇒ ID・パスワードが不明な場合は情報環境機構事務部へ)

- ③ 下記画面の「マニュアル」のタブで「履修・成績・授業時間割マニュアル」をクリックしてマニュアルを入手。
- ④ 下記画面の「教務」のタブで「履修登録」をクリック。
- ※10分以上経過すると、続けて操作することが出来ませんので注意してください。



⑤ 次ページの【履修申請 申請状況画面】に移る。

【履修申請 申請状況画面】

			科目の操作 Subject Operation				科目の履修状態 Subject Registration Statu	IS			
アイコンの種 Icon Classific	アイコンの種別 Icon Classification Add Course				ー 科目の削除 Delete Course		<u>頁</u> 申請科目 Courses Requested		🔃 抽選申請科目 Courses By Lottery]) 履修科目 egistered Courses
■履修科目 Registered (Courses						·				
時限 Period	期 Course Term	月 Monday		火 Tuesday		水 Wednes	K 7 Vednesday 1		day	金 Friday	ÿ
1時限/Period	通年 春学期 Year Round/Spring	 ・ ・	学期 - キャンパス (4単位)	+		+		+		+	
	秋学期/Fall	+		+		<u>+</u>		+		+	
2時限/Period	通年 春学期 Year Round/Spring	+		+		+ EnglishI 板垣 虧 西宮上公	春学期 _11 i香 7原キャンパス (4単位)	+ フラン 徳永 西宮」	<u> 春学期 2語1 2</u> 文和 -ケ原キャンパス (2単位)	+	

⑥ 「履修・成績・授業時間割マニュアル」のP.22~30 に従い、該当曜日時限の「+」・「-」のアイコンで科目の追加・削除を行う。

※「+」・「-」で登録・変更・削除を行っただけでは履修申請は完了しません。

- ※「+」・「-」アイコンがクリックできない状態で、曜日時限セルの背景色が薄青色の講義は必修の講義です。 変更はできません。
- ⑦ 「履修・成績・授業時間割マニュアル」の P.22~30 に従い、「履修科目チェック」ボタンをクリックしてエ ラーがないか確認した後、「申請」ボタンをクリックする。
 - ※エラーが出た場合は「履修・成績・授業時間割マニュアル」の P.57~59 で詳細を確認してください。
 - ※「申請」ボタンをクリックすることで、はじめて履修申請が完了し、画面上部または下部にある「現在(あ なた)の履修申請状態」が完了(青色)になり、メールが送信されます。「+」・「-」で登録・変更・削除 を行っただけでは履修申請は完了しないので、最後に必ず「申請」ボタンをクリックしてください。
 - ※履修登録期間中であれば履修科目を変更することが可能です。ただし変更を加えた場合も最後に必ず「申請」 ボタンをクリックして、画面上部または下部にある「現在(あなた)の履修申請状態」を完了(青色)にし てください。
- ⑧ 履修申請の画面上部または下部にある「履修登録科目確認通知書出力」ボタンをクリックして、「履修登録科目 確認通知書」を印刷。
 - ※履修申請内容についての質問・疑義がある場合は、申請時に自分で印刷した「履修登録科目確認通知書」を 持参して事務室に申し出て下さい。

■■■ 履修申請締切 ■■■



- ※ 履修申請締切前日(4月23日)及び締切日(4月24日)は多数の申請が予想されます。回線の混雑や、サーバーへの負 荷などにより、申請がスムーズに出来ない可能性がありますので、余裕をもって、早めに申請を行って下さい。
- ・締切日16:50を過ぎると、一切申請はできません。余裕を持って申請を完了して下さい。
- ・必ず4月28日からの「履修確認・修正」期間に履修申請内容を確認し、必要に応じて修正を行って下さい。

履修登録のとても大切なこと

「履修登録」をする上でとても大切なことを説明します。

まず、全ての前提となるのが、

『1学期に 24単位 までしか登録できない』 ということです。

つまり、みなさんにとって履修登録とは、

「24単位 分の科目を選び、登録する」 ということなのです。

これは<u>絶対に24単位登録しないといけない、という意味ではありません</u>。1単位の科目 を履修した場合は「合計が23単位」になることもあるでしょうし、そもそも「自分の判断 で少なめに登録する」というようなことをしても構わないのです(「ちょっと少なくして2 〇単位にしておこう」という考え方をしてもOKです。卒業までの計画を自分で立てて、そ のために必要な単位を登録すればよいのです)。

では、仮に24単位全部登録するとして、24単位分の科目をどうやって選んだらいいのでしょうか?

この時に思い出してほしいのが「予備登録科目」です。

みなさんはすでに4月7日迄の時点で

『自分の「予備登録科目」が何で、何曜日の何時間目に登録されているか』 を確認していますね?

一般的な国際学部生は、「予備登録科目」として

★「キリスト教学A」 週1コマ 2単位
 ★「第1外国語I」 週4コマ 4単位
 ★「第2外国語I」 週2コマ 2単位
 ★「国際地域理解入門A」もしくは「国際地域理解入門B」週1コマ 2単位
 ★「基礎演習A」 週1コマ 2単位

の計12単位分が登録されていたはずです。 ということは、あと12単位分について考えれば良いわけです。

言語以外の科目は、基本的に週1コマ・2単位です。なので、<u>12単位</u>分とは<u>6科目</u> 分と言い換えることもできます。

なので、みなさんがやらなければならないことは、 「予備登録科目」の登録されていない「あいているコマ」に6科目登録する ということになります。 つまりみなさんは「6科目を何にするか」を考えればよいということになるのです。 考えるには、

① 空いている時間にどんな科目があるかを「時間割」等で調べて、

② 興味のある科目があったら、内容を確認するためにシラバスを見る、

ということを繰り返すと、見えてくるのではないかと思います。頑張ってください。 「時間割」は封筒に入っています(2種類あることに注意してください)。

シラバスは「履修登録」の画面等で「科目名」をクリックすると「その科目のシラバス」を見ることができます。

また、次のURLを入力(もしくは関学のホームページ内「キーワードを探す」で「シラバス」と検索)すると、シラバス閲覧画面にたどり着けます。

http://www.kwansei.ac.jp/a_affairs/a_affairs_001455.html

また、教学 Web サービス「教務」のタブで「シラバス情報」をクリックしても、シ ラバス検索が可能です。

操作方法は「シラバス閲覧マニュアル」で確認してください。



【紙の「時間割」において、「国際学部の科目」を見分ける方法】 みなさんが履修できるのは「時間割の一番左を見て「1学年」と なっている」科目です。そのうち、「国際学部の科目」をどうやっ て見分けるか、というと、 「授業コード」が「34145100」のように「34」 から始まっているものが「国際学部の科目」です。

「履修登録」(必須)

【4月28日(火)~29日(水)】

履修登録内容を確認・修正しよう!

4月28日(火)朝8:50から履修登録内容を確認し、必要に応じて修正(変更・

追加・削除)することができます。

■■■ 履修確認・修正方法 ■■■

本紙 P.10~11 と同様の手続き・方法です。

【下記注意事項】

※「履修・成績・授業時間割マニュアル」のP.22~30 に従い、履修の確認・修正を行いましょう。

※「+」・「-」で登録・変更・削除を行っただけでは履修申請は完了しません。履修を修正後は、「履修科目チェック」ボタンをクリックしてエラーがないか確認した後、必ず「申請」ボタンをクリックして、申請を完了してください。

※履修修正期間中であれば、履修科目を変更することが可能です。ただし変更を加えた場合も最後に必ず「申請」 ボタンをクリックして、画面下「現在(あなた)の履修申請状態」を完了(青色)にしてください。

※最後に、履修申請の画面上部または下部にある「履修登録科目確認通知書出力」ボタンをクリックし、印刷し保存してください。

(履修申請内容についての質問・疑義がある場合は、申請時に自分で印刷した「履修登録科目確認通知書」を持 参して、事務室に申し出て下さい。)

■■■ 履修確認・修正締切 ■■■

4月29日(水) 16:50 確認・修正締め切り

※ 履修確認・修正締切日(4月29日)は多数のアクセスが予想されます。回線の混雑や、サーバーへの負荷などにより、 確認・修正がスムーズに出来ない可能性がありますので、余裕をもって、早めに申請を行って下さい。

16:50以降一切修正はできませんので、余裕を持って修正を完了して下さい。

・5月8日(金)8:50からは教学Webサービストップページ「教務」タブの「時間割照会(履修確定後)」にて、確定後の時間割・履修登録内容を確認することができます。

 <u>履修の修正をしたか</u>
 <u>どうかに関わらず、全員必ず確認してください。</u>

【自分が申請(修正)した内容と、確定後の時間割・履修登録内容とが違う場合】 ■学生本人の責任でないことが証明できる場合のみ修正を受け付けます。

 ■操作ミス・勘違い等による間違いは一切修正できません。
 端末の不具合(自宅のPCが故障した等)、回線の不具合(ネットへの接続が遅く申請が完了しなかった 途中でダウンした等)、体調不良で申請できなかった等も学生本人の責任です。
 こういったミスは、申請(修正)締切日に駆け込みで作業をしようとした場合によく発生するもので、時間に 余裕があればすべてカバーできるものですので、早めの履修申請を心がけて下さい。

「申込科目」について(希望者のみ) 【4月2日(木)~8日(水)】

「事前申込が必要な科目」の申し込みをしよう!

「事前申込が必要な科目」のことを「申込科目」と呼びます。

⇒「申込科目」とは「事前に申込をして、抽選に当選した者だけが履修できる科目」の ことです。

申込科目にはいくつかの種類があります。

大きく分けると「国際学部の科目」と「全学開講科目」の2つです。

これらについては「履修の手引き」に全て書かれていますが、ここでは「国際学部の申込科目」に ついて説明します。

2020年度春学期に「国際学部開講」の「1年生が履修できる科目」で、事前に申込が必要な 科目は以下の5種類あります。

- ① 「Basic Seminar」(英語で行われる基礎演習・国際学部事務室で申込)
- ② 「数量分析基礎」
- ③ 「コンピュータ演習」
- ④ 「組織行動論A」
- ⑤ 「英語で授業が行われる科目のうち一部の科目」(履修の手引き 18ページ参照)

このうち、ここでは例として、③についてのみ説明します。

③の「コンピュータ演習」ですが、春学期には2クラス用意されています。 コンピュータの授業ですから、パソコンの台数=履修可能人数ということになるので 事前に「申込⇒抽選」というプロセスが必要なのです。 なお、この科目の履修可能人数は1クラス40名、2クラス50名です。 では次のページで申込方法を説明します。

なお、申込の締切は以下のとおりです。

4月8日(水) 16:50 申請締め切り

1年生の春学期に、あわてて申込科目に申し込む必要はありません。 国際基礎科目を中心に履修登録を行うことをオススメします。 ◆Webを利用して「コンピュータ演習」の事前申し込みを行う方法



 ①上記画面の「マニュアル」のタブで「履修・成績・授業時間割マニュアル」をクリックしてマニュアルを入 手。

②上記画面の「教務」のタブで「申込(抽選)制科<u>目</u>登録」をクリック。

田進形	受業)	履修申請	申請状況画	i do						(ARC110F			
申請状況	況画面												
学生怕	情報/St	udent Informatio	m										
学生計 Studen	I番号 nt ID					99999999	学生氏名 Student Name	開学 太郎 (KANGAKU T	AROU)				
学生区 Studen	区分 nt Cate	gory				正規生(大学)	所属区分 Affiliation Category	正規	学生状態 Student Status	通常	クラス Class		
学部・3 School	研究科 I/Gradu	ate School				法学部	学科 Department	法律学科	専攻・コース Major Course Field				
School Graduate School 住所:電話番号						〒662-0892 兵庫県西宮7	市 上ヶ原二番町 (00000000	00〉(999999999999)			抽選	§授業和	复修選択
Addres	< 49-01	Lui. El Man-atsili	ATT IN LOW A		Lob DE MARK 1-75 APT	CI 27/25/01 -						L	-
米住所 なお、	所、電調 、氏名:	話番号等に変更 変更等「学生情	があれば速やか 「報登録申請機能	こ「学生情報登録 」で修正できない	東申請機能」で修正 い項目についてはる	Eしてください。 事務室へ申し出てください。						クリ	ック
×住所 なお、 2013年	所、電話 、氏名 平度 春	話番号等に変更 変更等「学生情 学期 抽選授業	があれば速やかけ 報登録申請機能 履修申請状況で。	こ「学生情報登ま 」で修正できない urse Registration 1	録申請機能」で修正 >項目についてはる by Lot Selection	Eしてください。 軍務室へ申し出てください。						クリ	ック
×住所 なお、 2013年 ・『抽 申請	新、電話 、氏名	5番号等に変更 変更等「学生情 学期 抽選授業 您」は申請済(抽 語のの希知源知	があれば速やか 報登録申請機能 魔修申請状況にの 適前で抽磨投業を イコン、または、抽 営業の単金、第11	に「学生情報登録 」で修正できなし urse Registration 1 申請演)、抽選中 醫授業申請画面か Nett-2021 0.0年18	東申請機能」で修正 小項目については a oy Lot Selection (油選授業が抽選件 いつ申請の取消・変引 楽売にます。2014	Eしてください。 事務室へ申し出てください。 の)、当選(抽選授業に当選)、 Eが可能になります。 お類・由場の、日本場合、「なた始	落溜(抽溜技業に落潮)、空日 溜いレまデキカキオ	3く上位の抽磨授業で当通	Dが表示されます。			クリ	ック
* 住所 なお、 2013年 ・『抽 申請 ・『希 『抽選打	 新、電調 新、電調 半度春/(清)の 新望・抽 指案履 	5番号等に変更 変更等「学生情 学期 抽選授業 您」は申請済(抽 島合のみ修正ア- 6選』は複数選択 (修申請情報 Co	があれば速やか 報登録申請機能 環修申請状況にo 適前で抽選授業を (コン、または、抽 授業の場合、第14 urse Registration b	、 に「学生情報登録 」で修正できなし urse Registration 1 申請済)、抽選中 簡授業申請面面か 希望~第10希望 y Lot Selection	東申請機能」で修正 小項目については oy Lot Selection (抽選授業が抽選中 心申請の取消・変現 を表示します。2次拍	Eしてください。	落溜(抽溜技業に落溜)、空日 溜」と表示されます。	白く上位の抽磨授業で当通	Dが表示されます。			クリ	ック
×住所 なお、 2013年 ・『抽 申請 ・『希 諸 検索?	新、電調 、氏名 半度春 油漬の井 計算・抽 満知 計算・抽 対象件	告番号等に変更 変更等「学生情 学期 抽選授業 信は申請済(抽 島合のみ修正ア- が遅れは複数選択 (修申請情報 Cor 数1件	があれば速やか 開設 電診申請状況、Co 適前で抽選投業を イコン、または、抽 授業の場合、第14 urse Registration b	に「学生情報登録 」で修正できなし urse Registration 1 申請消)、抽選中 醫授業申請面面力 希望~第10希望 y Lot Selection	申請機能」で経 い項目については のy Lot Selection (抽選党業が抽選件 の中請の取為 変更 を表示します。2次抽	Eしてください。 事務室へ申し出てください。 の、当選(袖選授業に当選)、 だが可能になります。 金額に申請した場合、「2次抽	落葱(抽磨授業に落蔥)、空6 覆」と表示されます。	3(上位の抽磨授業で当通	Dが表示されます。			クリ	ック
Address * 住所 なお、 2013年 ・『抽 申請 ・『希 語 秋索シ 項 い。	新、電調 車度 春期 一番 一番 一番 一番 一番 一番 一番 一番 一番 一番	法番号等に変更 変更等「学生情 学期 抽選授業 6回は申請済(抽 品の申請済(抽 品のの修正ア- 達選は複数選択 総申請情報 Co 数 1件 抽選状態 Status of Lot	があれば速やか 報登録申請機能 環修申請状況Co 適前で抽發按案を イコン、または、抽 技業の場合、第11 urse Registration b 既修抽選名称 Course Name	に「学生情報登録 」で修正できなし urse Registration 1 申請決力、抽選中 第位業申請歪面力 部置や第1の希望 y Lot Selection 風侘期 Course Term	東申請機能」で経正 小項目については 初 y Lot Selection (抽選授業が抽選中 一時間の取高・変現 を表示します。2次相	EUてください。 事務室へ申し出てください。 事務室へ申し出てください。 たが可能になります。 全潮に申請した場合、「2次抽 希望・抽選 Request / Lot Selection	藩藩(抽選授業に落藩)、空t 選」と表示されます。 授業コード/Course Code	日(上位の抽磨技業で当通 技業管理部署 Administrative Departm	Dが表示されます。 AHB名称(Subject Nar	 (代表软員氏式 Instructor Na 	名 mme Credits	クリ	ック
Address * 住所 なお、 2013年 ・『抽 申請 ・『希 描題 技 株型 No. 1	新、電話 年度選択の 非面消望・推展 対象件 修正 Edit	5番号等に変更等「学生情 学期 抽選技業 管調は申請済(抽 島合のみ修正ア- 設選は複数選択 修申請清報のでの 数1件 抽選状態 Status of Lot 申請済	があれば達やか 報登録申請状況 co 道前で抽磨授業を イコン または、抽 授業の場合、第114 urse Registration b 原修抽選名称 Course Name 総合A	に「学生情報登録 」で修正できなし arse Registration 1 申請済)、抽選中 留技業申請重面が 希望~第10希望 y Lot Selection 履修期 Course Term 春学期	A中語機能」で修正 小項目についてはる かりしたSelection (抽過投票が抽遍す いつ申請の取序 至5 を表示します。2次計 単 取り ロック申請の取序 である 本調 大引 して の の の の の の の の の の の の の	EUてください。 事務室へ申し出てください。 の、当選(は値程第に当選)、 だが可能にたります。 金額に申組した場合、「2次抽 希望・抽選 Regutst / Let Selection	序選(抽選技業)に序選)、空 選」と表示されます。 技業コード:Course Code 22234000	 日(上位の抽磨技業で当通 技業管理部署 Administrative Departm 文学部 	Dが表示されます。 National 料目名称@ Subject Nat 総合A ① 伊	 行表软員氏 Instructor Na 西山 克 	名 mme Credits 2	クリ	ック
Address * 住所 なお、 2013年 ・『祖 申請 ・『希 語 検索シ No. 1	新、電調 主度 春 注意 着 常望 業 開 常 記 常 記 二 二 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	A番号等に変更 変更等「学生情 学期 抽磁按葉 您山は申請済(抽 島合のみ修正ア- 遊園は視済(抽 島合のみ修正ア- 遊園は視然の 部長) が 申請清解 目 日 国 活 り 日 田 田 (加 (市 中 王) (地 田 (市) () (があれば達やか 報登録申請状況 Co 通前で抽選授業を イコン、または、細 授業の場合、現 代業の場合、細 行業の場合、配 た の に加速されていた の に加速されていた。 の に 加速されていた。 の に 加速されていた。 の の の の の の の 品 数 使 品 数 使 品 数 使 品 数 使 品 数 使 品 数 使 品 数 使 記 の で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は 通道で は の の の の の の の の の の の の の の の の の の	に「学生情報登録 」で経正できなし urse Registration 申請満入、抽選中 習技業申請通面的 影響の第10希望 y Lot Selection 属 (定明 Course Term 春 学明	申請機能」で修正 可目についてはる か可目についてはる かした Selection (抽選信業が抽選中 のつ申請の取定)を受う を表示します。2次対 は 認時 Day and Period 春期/火3	EUてください。 事務室へ申し出てください。 の、当夏(信値授業)に当登の、 Eが可能になります。 参領に申録した場合、「2次抽 希望・抽選 Reguest / Lot Selection	序選(抽選技業に存通)、空が 選」と表示されます。 技業コード:Course Code 22234000	日、上位の抽選技業で当通 授業管理部署 Administrative Departm 文学部	Dが表示されます。 NH日名称の Subject Na 総合A の ・ 相	 部 代表牧員氏: 市structor Na 西山 克 遊位業履修遵択/C 	ع الله الله الله عنهم الله الله عنهم الله على الله عنهم الله على الله عنهم الله على الله عنهم الله مع مل معام الم الم عنهم الم عنهم الم الم الم الم الم الم الم الم الم ال	クリ 	ック
Address * 住所 なお、 2013年 ・『描 申請 ・『常 語 ・『常 語 秋索? 羽 項 部 No. 1	新、電調 車度 春期 新 発 開 新 留 来 開 新 留 ま に 名 一 本 一 新 留 ま 形 一 記 二 の 本 一 新 一 一 抽 新 深 し 本 一 一 新 一 一 抽 新 二 の 本 一 一 新 一 一 本 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	Am South States of Lot 中語済 (加) 日本語法 (加) 日本語法 (加) 日本語法 (加) 日本語法 (加) 日本語 (加) 日本語 (1)	があれば速やか 報登録申請機能 環総申請状況 Co 運前で抽磨技業を 構成 現実 の場合、第11 加速e Registration b 環経抽選名称 Course Name 総合A	に「学生情報登録」 」で経正できなし urse Registration 申請添う、 始選中 器授業申請査面力 新量〜第1の希望 y Lot Selection 風程期 Course Term 春学期	A中語機能」で修正 外見目についてはる かりした Selection (価値管理が)始適理 の中間の取消産理 多定示します。2次対 電路 Day and Period 奉朝 火3	EUてください。 事務室へ申し出てください。 の、当選(信値授業)に当選ひ、 Eが可能になります。 参領に申録した場合、「2次抽 希望・抽選 Reguest / Lot Selection	序選(抽選技測に存通)、空が 選」と表示されます。 授業コード:Course Code 22234000	日 日	Dが表示されます。 NH日合件を Subject Na 総合A ① 通	 部 代表数員氏, 店structor Na 西山 克 遊送業履修選択/0 	E ¥12 Credits 2 Course Selection	クリ 	ック

③上記「抽選授業履修申請申請状況画面」で「抽選授業履修選択」をクリック



④上記「抽選授業履修申請 履修抽選選択画面」で「コンピュータ演習」を選択し(チェックを入れ)、「申請」 をクリック

iga হিন্দু।	exn 🌋	抽當授業履行	申請 抽湿視業中	國新國的建設				-	D34	ン日時:2013年08)	月03日 11時415	314秒 國平 太	郎(学生)	8097	701		
抽選授業履修申請 抽選授業申請画面(複数選択授業) »申課代記錄版 / 检测/集中/編曲版/18月2時/(第5)						() (ARCHIPPETRS)											
学生 Stud	情報 Stud 証备号 ent ID	ent Informatio				999999999		学生氏名 Student Name 所屬区分		開学 太郎 (KANGAKUTA	AROU)			752			
:は	:第	2 希	ī望			正規生(大学 法学部	2	Affiliation Categor ≇¥∔ Department	y	法律学科	Student St 脚攻・コーフ Major Cour	atus L se Field	通常	Class			
				(編) (1) 月 (1) 月	回請機能」で修正し 【目については事】	〒662-0892 てください。 第室へ中し出	R庫県西宮市 てください。	上ケ原二番町(000000000) (999	(999999999)							
■71 ·	がい がい お な 記 の り 数 で		現職で実際の	rezt.											I	申請をクリック	
項番 No.	希望 Request	y Category	履经期 Class Term	Nasi Day and Period	授業⊐ード/Course	Code	授業管理部署 Administrative	Department	科目名称(略) Subject Name		代 In:	表软角氏名 structor Name	定 Stu	員 adent C	-		
2	101 301 未遊訳	20 E	春学期	春期水2,全3	45040002		言語教育研究	2/9-	アドバンスト・イ	ングリッシュB 2 ングリッシュB 3 ①+	2 7 3 R.	イフィアン かり M.ヒギンズ ②	8	0	20		
										全件	取消/Cancel	申請/Appl		戻る/B:	ack 一个戻る		
	☆ お現 油 近 ・ 中国 学生 Stada ■ 71 ・ そ ま 、 の 目 は の の 目 に ・ の 目 に の の の の の の の の の の の の の の の の の	(またの) (またの) (またの) (本) (またの) (本) (またの) (本) (またの) (本) (またの) (本) (またの) (本) (またの) (本) (またの) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本	▲ お知に入り ● 後期で変更 中国はのごの面 ・ 日はのごの面 ・ 日 ・ 日はのごの面 ・ 日 ・ 日 ・ 日 ・ 日 ・ 日 ・ 日 ・ 日 ・ 日	2.5%230 2.5%230 加速に変更修作法 加速に変更修作法 化型に交更 学生現象ではないたかのでの 学生現象ではないたかのでの ではないためでは ないたいたいでの 学生現象では ないたいたいでの ではないためでは ののです。 ではないためでは ではないためです。 ではないためでは ではないためです。 でですででは ではないためです。 ででは でです。 ででは でです。 でです。 でです。	2 590230 単規2012月19日4 162012年1468-01833291 林波技学業編集中語 施波技学年時請請(2020 *9145255 1629729455505332072) *2145255 162972945550533207250 *2145255 16297294555 *2159 *2	2 50%230 単純2472期26943 社営25943485.0115297. 林波特学業現体中活 抽波特学中活動面(24数波状技学) *9454528 (1472 94486.010329782) *9454528 (1472 94486.010329782) *9454528 (1472 94486.010329782) *945458 (1472 94486.010329782) *125555 *125555 *12555 *12555 *12555 *125555 *125555 *125555 *125555 *125555 *125555 *125555 *125555 *125555 *1255555 *125555 *125555 *1	2 5902.50 単確理定期時時後 後期度率目結晶的(社会)達得(只常) + 第216 2 第46年13 後後期度率目結晶的(社会)達得(只常) + 3016 2 第45 (1997 1946年50 5916 2017 2017 20 * 2 1818 3 Noted To Effermation * 2 1818 3 Noted To Effect * 2 1818 3 Noted To	2.5%230 単地理定意味中語 抽發性変更接通(3832年) 地方性変更修申請 抽波性交更接通(3832年) 中国に公式の #12875404点点(3832年) 中国に公式の #12875404点点(3832年) 中国に公式の #12875404点点(3832年) 学生報報 Tuber Tube	2.5%230 ●社理理想的時後 检理理 時後通信(1852年) 本語(安定成年日前 拾波(安定) 後期(1952年) *940(5点面 1957年) *940(5点面 1957年) *940(5点面 1957年) *940(5点面 1957年) *940(5点面 1957年) *940(5月1日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *940(5月11日日本) *	2. かに2.0 単地理常用時後 協想営業時後最低1983.201 日本語 (学校電報) 私営(学業業務申請 抽波)(学校重約) ************************************	2 かに入り 単地理学展示の目標 地理学校会社会の目的に 1 のまたの目的に 1 のまたの目的に 1 のまたの目的に 1 のまたの目的に 1 のまたの目的に 1 のまたの目的に 1 のまたの目的に 2 のまたの目的に 1 のまたの目的に 1 のまたの目的に 1 のまたの目的に 1 のまたの目的に 2 のまたの目的に 1 のま	2 かたいの 単地理常規目時時後 後望信号時級のは知るない。 COPC-CERN-2014年の10日10年12 COPC-CERN-2014年の10日10年12 中国はたいため、「日本市家市 日本市家市業の市場 中国はたいため、「日本市家市 日本市家市業の市場 中国はたいため、「日本市家市 日本市家市業の市場 中国はたいため、「日本市家市 日本市家市業の市場 中国はたいため、「日本市家市 日本市家市 中国はため、「日本市家市 日本市家市 中国はため、「日本市家」 日本市家市 中国はため、「日本市家」 日本市家市 中国はため、「日本市家」 日本市家市 中国はため、「日本市家」 日本市家」 中国はため、「日本市家」 日本市家」 中国はため、「日本市家」 日本市家」 中国はため、「日本市家」 日本市家」 中国はため、「日本市家」 日本市家」 中国はため、「日本市家」 日本市家」 日本市家」 日本市家」 日本市家」 日本市家」 日本市家」 日本市家」 日本市家」 日本市家」 日本市家」 日	2 かたいの 単地理常用時時後後 後望得可見高いないないます。 CD7-C目4::SD3404/R081 1344159140 数学 大 A 加速になる はないたないたないたないたないたないたないたないたないたないたないたないたないたな	2 かたいの 単独理変現の特別 抽雑変変や抽読を注めませい。 たたいの たたいの たたいの たたいの ************************************	2 かに入り 単位変化変形の作用 日本のの作用の作用 日本のの作用の作用 日本のの作用の作用 日本のの作用の作用 日本のの作用の作用 日本のの作用の作用 日本のの作用 日本のの作 日本のの作 </th <th>2 かたい 単金建筑業用成中時後 後建営業の構成者のはたまれ。 2010年2010年2月時日日1月40月1日 数学 大規(学) 027021 1010年2月日 大規(学) 021197210 021197210 1010年2月日 1012722 021197210 021197210 1010年2月日 1012722 021197210 021197210 1010年2月日 1012722 021197210 021197210 1010年2月日 1012722 021197210 021197210 1010年2月日 101272 101272 021197210 1010年2月日 1012721 101272 021197210 10119721 101272 101272 101272 10119721 101272 101272 101272 10119721 101272 101272 101272 10119721 101272 101272 101272 1012872 101272 101272 101272 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872</th> <th>2 かれこり 単体理業現現時後後 協健業業務価格の1983/2011 ロウイロ目やに301月40日 日本451月40日 日本451月40日 日本451月40日 日本451月40日 日本451月40日日本451月4日日本451月4日日本451月40日日本451月4日日</th>	2 かたい 単金建筑業用成中時後 後建営業の構成者のはたまれ。 2010年2010年2月時日日1月40月1日 数学 大規(学) 027021 1010年2月日 大規(学) 021197210 021197210 1010年2月日 1012722 021197210 021197210 1010年2月日 1012722 021197210 021197210 1010年2月日 1012722 021197210 021197210 1010年2月日 1012722 021197210 021197210 1010年2月日 101272 101272 021197210 1010年2月日 1012721 101272 021197210 10119721 101272 101272 101272 10119721 101272 101272 101272 10119721 101272 101272 101272 10119721 101272 101272 101272 1012872 101272 101272 101272 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872 1012872	2 かれこり 単体理業現現時後後 協健業業務価格の1983/2011 ロウイロ目やに301月40日 日本451月40日 日本451月40日 日本451月40日 日本451月40日 日本451月40日日本451月4日日本451月4日日本451月40日日本451月4日日

⑤「コンピュータ演習」は2クラスあるので、上記「抽選授業履修申請 抽選授業申請画面(複数選択授業)」 で希望順位(第1希望または第2希望)を選択して、「申請」をクリック。

	申請内容を修繕	正する場合は
🍲 お気に入り 🌈 抽選被業履修申請 地理結果画面		
	□ጛィン8배:ಖ៲340月0 Ⅰ甲請状況画面へ	実る」をクリック
抽選授業履修申請 処理結果画面		
◆申請抗況而回 >治協営営業申請而回 >处理結果而回		
金額授業の申請取消が正常に売了しました。 申請状況適面から、申請内容を確認してください。 (ARM0000001]		
	● 申請状況重面へ戻る(X)	
	(空画面印刷) (ロメインメニューへ戻る)	
1.		
ビニジベル 美味なりました	(注意:本) (注意:本) (注意:本) (注意:本) (注意:本) (注意: (注意: (注意: (注意: (注意: (注意: (注意: (注意:	

⑥申請完了(同時に、関学のメールアドレス宛に申請内容がメールされます。申請内容を修正する場合は 「申請状況画面へ戻る」をクリック。)

◆「コンピュータ演習」の抽選結果確認

4月10日(金)8:50・・・「コンピュータ演習」の抽選結果発表。 申し込んだ人は結果を確認しましょう。

【抽選結果確認方法】 図西学院大学 Reaction Contact Link Soft 教学Webサービス 関西 太郎さん (経済学部 X学生)ようこそ ②更新 ログアウト トップページ 🚰 学内リンク TE OSESt ▶ □ ● カレンダー表示 ▼ □ (!) ◎ 8月22日に数学Webサービスが新しくなります!(2013/07/02) 2013年7月 ■ 学内リンク Z013# 7/1 E A * * * * ± 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 ●大学ホームページ Web7-EZ 教務 キャリア 個人伝言 その他 👷 マイ ブックマーク 🖃 🗖 28 29 30 31 1000 🙆 04/18 補請情報が登録されました。 ブックマークはありま ● スケジュール一覧へ ● お知らせ一覧へ . 申込(抽選)制科目登録を 2-11) # 1310 # 282 クリック 🥑 コンシェルジュ 「覚問を入力してください お知らせ オ dish マニュアル 秋雨 自義経・成績 ■ 開修合計 ■申込(抽選)制料目登録 ■ 尾修確認 10 日國修中止 ロシラバス情報 ■成績87会 ■学生情報登録申請 自技業 ■時間部開会(環修確定後) ₽ (ki# ■時間割除会(價修確定前) ----● 教室·時間割変更情報 お気に入り 🌈 抽選技業履修申請 申請状況画面 ログイン日時:2013年08月03日 11時41分14秒 関学 太郎(学生) 図ログアウト 抽選授業履修申請 抽選授業申請画面 ARCIIOPCTO •申請状況而而 •抽選授業申請而用 学生情報 Student Information 学生証番号 学生氏名 関学 太郎 999999999 (KANGAKU TAROU) nt ID 学生区分 所属区分 学生状態 クラス Class 正規生(大学) 正規 通常 専攻・コース 学部·研究科 School Gradu 学科 法学部 法律学科 uate School Department School Graduate School 住所·電話番号(固定)(携帯) Bhana Number (Fixed-line) (Cell ph 〒662-0892 兵庫県西宮市 上ケ原二番町(000000000)(99999999999 *住所、電話番号等に変更があれば速やかに「学生情報登録申請機能」で修正してください。 なお、エタカモディール・セロン目の計測性、アルエアキない道目については事務室へ申し出てください。 抽選結果 election 選び沖線程中)、当選(抽選投業に当選)、落選(抽選投業に落選)、空白(上位の抽選投業で当選)が表示されます。 点型な差型が可能になります。 よず。22米線配で時載した場合、「2次抽選」と表示されます。 (当選または落選)を確認 18/2 項番 修正 No. Edit 履修抽選名称 履修期 8월85 Day and Period 希望·抽選 授業管理部署 科目名称(略) 代表教員氏名 単位 Edit Stat 授業コード/Course Code ofLot Course Nat Course Ter Request / Lot Selection Adm Credits 心理学A 春学期 商学部 心理学A 2 当選 春期水5 堀川 雅美 抽選中 心理学A 春学期 春期水5 26095002 法学部 心理学A 2 2.0 堀川 雅美 3 抽選中 心理学A 春学期 春期水5 26095002 経済学部 心理学A 2 堀川 雅美 2.0 抽選授業履修選択/Course Selection ◎ 画面印刷 ●メインメニューへ戻る ·A · 100%

【その他の注意事項】

(1) 当選した場合は必ず履修しなければなりません。

- (2) 言語教育科目、スポーツ科学・健康科学科目、情報科学科目、ライフデザイン科目、基盤・学際科目、日本・東アジア研究プログラム、西宮市大学共通単位講座等の全学開講の申し込み科目については、「履修の手引き」巻頭に掲載のスケジュールを確認して、必要な期間に手続して下さい。Web利用の場合は、国際学部開講の申込科目(例:「コンピュータ演習」)と同様の手順で申し込みが可能ですが、申込期間が異なる場合がありますので注意して下さい。
- (3) 質問がある場合は、印刷した抽選結果画面を持参し、事務室に来室してください。画面プリントを持参しない場合は受け付けできません。

履修中止期間の注意事項

履修中止期間【5/25~5/29】は、「授業を追加することは出来ないが、削除することは可能な期間です。対象科目は、通常の履修期間(4/22~4/24)、履修修正期間(4/28~4/29)に登録した 科目です。

「履修・成績・授業時間割マニュアル」の P.32~37 ページに履修中止方法が記載されていますので、 各自確認しておくようにしてください。

この時期、通常の履修登録期間、履修修正期間との大きな違いがあります。

それは、

「履修登録期間、履修修正期間には登録完了後にメールが関学のアドレスに送付されるが、履修中止期 間の手続きにおいてはメールは送信されない」

という点です。(今後、変更の可能性有り)

履修登録科目確認通知書を印刷し、自分の履修状況を確認する癖をつけていれば履修登録の間違いは 起こらないので、<u>履修登録科目確認通知書の印刷・確認は必ず行うようにしてください。</u>

通常とは異なる教学 Web サービス画面

関学のシステム環境が不安定な場合、以下の画面が表示される場合があります。 その際は、以下のように操作してください。

お知らせを見るには	関西学院大学
	システム対応のため、以下の通り通常とは異なる画面で運用いたします。 各機能については、通常通りご利用いただけます。利用者のみなさまには大変ご迷惑をおかけしますが、何卒よろしくお願い申し上げます。
 お知らせにつし お知らせを利用 	AT 予備登録内容を見たり、 申込科目を申し込んだりするにはココ
■「教学Webサー 「教学Webサー インしてください。	ビス」「KGキャリアナビ」について ビス」(申込抽選、魔修申請、成績開絵会、休講、補講、シラバス)「KGキャリアナビ」(面談予約、求人検索など)のサービスを利用するには、 <u>コチラ</u> よりログ
※学生の方:「 「KG 学生メニュー	☆学WebサービスJのサービスを利用するには、以下の画像の「教務タブ」よりサービスを選択してください。 キャリアナビ」のサービスを利用するには、以下の画像の「進路支援タブ」よりサービスを選択してください。 −



新入生のみなさんからのよくある質問

Question	Answer
	忘れ物は、基本的に学生課に届きます。しかし、G号館内での忘れ物は 一旦 G号館事務管理室(人間福祉学部の正面)に 保管されます。同様 に、B 号館で忘れ物をした場合は、一旦B 号館管理事務室に 保管され ます。忘れ物をした場合は、まず各建物の管理事務室を訪ねてみて下さ
忘れ物は、どこに届きますか。	い。 なお、学生証の入った財布など持ち主の氏名が分かる物は所属の各学 部事務室にて預かる場合もあります。
IS棟の教室にUSBを忘れました。 届いていますか?	USBは、いったんG号館管理人室に集約されたのち、学生課に転送さ れます。G号館管理人室に問い合わせてください。
忌引きにより、授業を欠席しました。欠席の配慮 <u>はされますか?</u> 発熱により、授業を欠席しました。欠席の配慮は されますか?	「履修の手引きp.88」にあるように、本学には「公欠」という制度は ありません。病気や身内の死亡等でやむを得ず授業を欠席する場合も、 その扱いは授業担当者の判断となります。やむを得ず欠席する場合は、 事前(不可能であれば事後)に直接授業担当者に相談してください。た だし、インフルエンザなど「学校において予防すべき感染症」に罹患ま たは罹患した疑いのある場合は、登校停止の必要があるため、学部事務 室に申し出てください。
健康診断の会場はどこですか?	G号館地下で実施しています。G号館(セブンイレブン側)外側の入り ロに、地下に行く階段がついていますので、そこから入ってください。
学生証を紛失してしまいました。 どうすれば良いですか。	再発行が可能です。再発行費用は2,000円です。申請書を証明書発行 機で買い(トップ画面右下のボタンを押下)、学生課で再発行の申請 をしてください。
学生証の写真を変更したいのですが、可能でしょ うか。	学生証の写真は原則変更できません。
5/30(土)の全学TOEICは受験が必要です か?	全学TOEICの受験は必須となっています。 (申込は不要・受験料は大学が全額負担) 受験教室などの詳しい案内は、4月第2週目までに配信される教学web を参照してください。
印刷のポイントが無くなり ました。どうしたらよいですか?	学生が1年間(4月〜翌年3月) に無料で印刷できるポイント数は500ポ イント(モノクロ換算で500枚分) までです。 500ポイントを超える 印刷をしたい場合は、追加印刷申請(有料)をする必要があります。詳し くはHP(キーワード:関学 印刷 ポイント)を確認してください。
成績証明書はいつから出ますか?	春学期成績:9/20 秋学期成績:4/1 を予定しています。 詳しくはHP(キーワード:関学 証明書)の「各種証明書の発行につ いて」(在学生の方)を確認してください。
ダブルチャレンジってなんですか?	全学生が自分の所属学部での学び「ホームチャレンジ」に加えて、もう ひつの学び「アウェイチャレンジ」に挑戦する関学独自の教育制度で す。詳しくは「履修の手引き」後付け6~9ページを参照してくださ い。