

Ⅱ. 履修登録について

履修・学習要覧 Web サイト・授業科目履修心得により経済学部のカリキュラムを十分理解しておくこと。

履修登録

- 春学期……春学期開講科目と通年科目を登録する。
- 秋学期……秋学期開講科目のみを登録する。
- 履修登録の日時については P. 67以降を参照すること。

単位数制限（各学期）について

全学年→24単位

【単位数制限に関する注意点】

- ①通年科目の単位数は1/2として計算する。
- ②春学期集中科目は春学期、秋学期集中科目は秋学期の単位数制限に算入する。
- ③卒業に必要な単位に算入されない科目（P. 41）は、原則、単位数制限外とする。
その他の単位数制限外の科目は巻末の教育課程表を参照すること。
- ④履修単位数制限緩和措置について
 - ・MS プログラムを履修中の学生：各学期30単位とする。
 - ・各学年における席次（GPA による）が上位5%の学生：翌年度各学期30単位とする。
 - ・ダブルディグリー留学から帰国した学生：各学期30単位とする。

履修上の注意点

- ①授業科目履修登録を所定の期日までに完了しない者は、授業科目を履修することができない（「経済学部内規」I. 1参照）。
- ②具体的な履修登録手順については、次頁の「Webによる履修登録」を熟読すること。
- ③授業科目によっては履修登録に先立って申込・登録の手続きを必要とする場合があるので注意すること。
- ④履修登録の際には履修基準年度に注意すること。
- ⑤他学部の時間割表に†印のついている科目を履修することはできない。
- ⑥単位修得済科目と同一名称（同一内容）の授業科目は再度履修することができない。
また、同一名称科目のうち、経済学部生が履修できない科目があるので注意すること。

■経済学部開講科目と同一名称（同一内容）となる科目一覧

https://www.kwansei.ac.jp/s_economics_douitsumeisho.html



- ⑦情報科学科目のうち「コンピュータ基礎」と「コンピュータ実践（データ分析）」は履修できない（ただし2021年度以降入学生のみ）。
- ⑧履修についての相談は、経済学部事務室にて受け付ける。