

2021年10月29日

大学博物館学芸アシスタントの募集について

関西学院大学博物館

関西学院大学博物館では、2022年4月1日採用の大学博物館学芸アシスタント1名を下記のとおり募集します。

記

1. 採用人数： 大学博物館学芸アシスタント1名
2. 業務内容： 博物館運営に必要な各種業務、各種展示会等の企画・立案・開催及び調査研究活動の補佐、博物館実習に関する業務の補佐、その他館長の指示する業務
3. 雇用期間： 2022年4月1日～2023年3月31日
(1年毎の雇用契約とし、大学博物館運営委員会の判断により最長2027年3月31日まで更新の可能性あり。
ただし、採用日の6ヶ月前から採用日までに、学校法人関西学院に雇用されている方又は雇用されていた方には「有期労働契約における契約年限に関する規程」が適用され、任期が制限される場合があります。)
4. 応募資格： 博物館学芸員資格を持ち、かつ以下のいずれかの要件を満たす者
 - ① 美術・歴史系の大学院修士課程または博士課程前期課程を修了した者
(2022年3月大学院修士課程または博士課程前期課程修了見込可)
 - ② 大学卒業後、博物館業務として展示及び資料整理等に2年以上かかわった経験を有する者※パソコン(ワード、エクセル、パワーポイント、フォトショップ等)が操作できることが望ましい
5. 勤務地： 関西学院大学西宮上ヶ原キャンパス(西宮市上ヶ原一番町1-155)
6. 勤務時間： 原則として、以下の通りとしますが1週あたり38.5時間勤務(休憩除く)とし、週38.5時間を基準に他の週とで勤務時間の調整を行うことがあります。
平日：8:50～16:50(実働7時間)
土曜：8:50～12:20(実働3.5時間)
7. 休日・休暇：日曜、祝日、夏期休暇(8/13～8/21)、創立記念日(9/28)、降誕祭(12/25)、年末年始休暇(12/26～翌年1/5) *休日出勤あり

8. 待 遇： 給与及びライフデザイン手当：月額171,000円
(税込・諸手当含む。賞与・退職金等はありません。)
交 通 費：本学規程により支給
社会保険：私学共済制度、雇用保険加入（大学院在籍者を除く）、確定拠出年金制度

9. 応募書類：①履歴書（A4市販のサイズのもので3ヶ月以内に撮影した写真貼付）
※既卒業（修了）者の場合は職務経歴書を添付（A4版1枚。ワープロで作成）
②自己紹介書・志望理由書（A4版1枚。ワープロで作成）
③出身大学（大学院）の卒業（修了）証明書（または見込み証明書）
④学芸員資格証明書（コピー可）
※提出いただきました応募書類については、返却致しません。
※応募書類にてご提出いただきました個人情報は、労働者募集業務達成のために使用・
保管をさせていただきます。なお、ご提出いただきました個人情報は、募集業務終了
後、本学において責任を持って破棄させていただきますのでご了承ください。

10. 応募締切： 2021年11月24日（水）必着

11. 応 募 先： 関西学院大学博物館 学芸アシスタント採用係
〒662-8501 西宮市上ヶ原一番町1-155
※封筒の表に「学芸アシスタント応募書類在中」と朱書きしてください。

12. 採用選考：（1次選考）書類選考
（2次選考）筆記・面接試験
（1次選考合格者に対し、2021年12月7日（火）に実施予定）
※1次選考結果は2021年12月1日（水）までに連絡いたします。

お問い合わせ先： 関西学院大学博物館事務室 Tel 0798-54-6054 / Fax 0798-54-6066
*事務室開室日・時間 平日 8:50~11:30、12:30~16:50（土日祝閉室）

以 上