2020年1月28日

関西学院大学国際学部教務補佐の募集について

国際学部（西宮上ケ原キャンパス）では教務補佐を下記のとおり募集いたします。

記

１．採用予定人数：１名
２．採 用 期 間：2020年4月1日より2021年3月31日まで
（１年限りの契約とし、契約更新はしません。採用日の6ヶ月前から採用日までに、学校法人関西学院に雇用されている方又は雇用されていた方には「有期労働契約における契約年限に関する規程」が適用され、任期が制限される場合があります。）
３．主な仕事内容：英語による教務補助・学生支援を中心とした教育的補助業務
原則として次の①～⑥を担っていただきます。
①事務作業を主とした留学生の学習等支援業務および外国人教員の教育等支援業務
②図書資料室業務（図書の購入から配架、雑誌の発行補助等）
③ＰＣ等、教育機器準備・操作等の管理運用業務
④授業・定期試験等に関する補助業務（教材準備・印刷等）
⑤入試・入学式・卒業式等の各種行事の補助業務
⑥その他、学部長の指示する業務
４．応 募 資 格：４年制大学卒業以上、英語が堪能な方、図書業務が可能な方、毎日勤務できる方
英語能力は、英検準１級、TOEFL（PBT550～，CBT213～，iBT79～）、TOEIC 730～、IELTS 6.0～　以上が目安。ＰＣ（ﾜｰﾄﾞ、ｴｸｾﾙ、ﾊﾟﾜｰﾎﾟｲﾝﾄ等）が使用できること。
５．待　　遇：下記のとおり
(1) 給与等：月額222,000円
（昇給なし・確定拠出年金規程に定めるライフデザイン手当含む）
賞与・退職金なし、交通費は本学規程により支給
私学事業団（私学共済制度）加入、雇用保険加入、確定拠出年金制度あり
(2) 勤務時間：原則として平日8:50～16:50（実働７時間）、
週に１，２回　平日10:30～18:30（実働７時間）、
土曜8:50～12:20（実働３．５時間、隔週土曜休暇制度有り）、
年数回土曜日 10:30～14:00 勤務あり
(3) 休日及び休暇：専任職員に準じます。
休日・祝日が授業実施日にあたる場合は出勤日になります。
６．勤　務　地：関西学院大学西宮上ケ原キャンパス
７．応 募 書 類：下記資料を郵送してください。
(1) 履歴書（写真貼付、市販のＡ４サイズのもの、Ｅメールアドレス記載のこと）
(2) 自己紹介（ＰＲ）書・志望理由書（Ａ４版１枚。ワープロで作成）
(3) 英語能力を証明する書類（コピー可）
※封筒に「教務補佐応募書類在中（英語）」と朱書きのこと。応募書類は返却しません。
８．選 考 方 法：下記のとおり選考を行います。なお１次・２次選考とも不合格通知はお送りしません。
（１次選考）　書類選考
（２次選考）　面接　＜書類選考合格者にのみ2月22日（土）午前中に実施＞
※２次選考の詳細は、１次選考合格者にのみ Ｅメールにて2月18日に通知します。
※採用者には、出身大学の成績・卒業証明書を提出いただきます。
９．応 募 方 法：郵送のみ　2020年2月15日（土）必着
〒662-8501　西宮市上ケ原一番町1-155　関西学院大学国際学部　教務補佐採用係
10．問い合わせ先：関西学院大学国際学部事務室　　TEL 0798-54-6072

以　上