

# 関西学院大学 2026 年度 大学院入学試験要項

## 言語コミュニケーション文化研究科 博士課程前期課程

### (一般入学試験・社会人入学試験)

#### アドミッション・ポリシー

言語コミュニケーション文化研究科は、高度な言語コミュニケーション能力を備え、建学の精神に基づく豊かな人間性と国際的視野をもった、高度の学問的専門性を備えた人材を輩出し、社会に貢献することを理念としています。その理念を実現するために、前期課程では次のような人材を求め、入学試験要項に定める試験科目を設定し、入学者選抜を行います。

- ・高度なコミュニケーション能力を身に付け、研究やビジネスにおいて国際的に活躍したいと考えている人
- ・異文化理解をベースとしたグローバルな視野を持ちたいと考えている人
- ・国際的に活躍できる英語および日本語教員を目指している人
- ・言語の実態を研究する言語科学、各言語（英語、フランス語、ドイツ語、中国語など）の背景にある文化を研究する言語文化学、実践的な言語教育方法を探求する言語教育学、外国語としての日本語教育を探究する日本語教育学の研究をしたいと考えている人

#### 博士課程前期課程入学試験

##### I. 課程・専攻・募集人員

課程	専攻	入学定員*	募集人員
博士課程前期課程	言語コミュニケーション文化	30名	30名

\* 入学定員とは、本研究科における一学年の定員を指します。

##### II. 出願期間・試験日・合格発表日

	出願期間*1	試験日	合格発表日*2
第1次	2025年7月28日(月)～8月4日(月)15:00	9月13日(土)	9月18日(木)9:00
第2次	2025年10月22日(水)～10月29日(水)15:00	11月22日(土)	11月27日(木)9:00
第3次	2026年1月21日(水)～1月28日(水)15:00	2月21日(土)	2月26日(木)9:00

\*1 出願最終日の出願受付は15:00までです。

\*2 合格発表は、本研究科事務室前に掲示をするとともに、志願票に記載の住所・氏名宛に可否通知を速達で郵送します。また、可否に関する電話での問い合わせには、一切応じません。

##### III. 出願資格

###### 1. 一般入学試験（一般入試）

次の各項のいずれかに該当する者。

- (1) 大学卒業者および2026年3月卒業見込みの者。
- (2) 大学改革支援・学位授与機構により学士学位を授与された者および2026年3月までに授与される見込みの者。

- (3) 大学に3年以上在学し、所定の単位を優れた成績をもって修得し、個別の入学資格審査により、本研究科において認められた者。
- (4) 個別の入学資格審査により、大学卒業者と同等以上の学力があると本研究科において認められた者で、22歳に達した者。
- (5) 文部科学大臣が指定した専修学校の専門課程を修了した者および2026年3月までに修了見込みの者。
- (6) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者および2026年3月までに修了見込みの者。
- (7) 外国において、学校教育における15年の課程を修了し、所定の単位を優れた成績をもって修得した者で、個別の入学資格審査により、本研究科において認められた者。
- (8) 外国の学校が行う通信教育により学校教育における16年の課程を修了した者および2026年3月までに修了見込みの者。
- (9) 我が国において、外国の大学の課程を有するものとして文部科学大臣が指定した教育施設で、16年の課程を修了した者および2026年3月までに修了見込みの者。
- (10) 外国の大学等において、修業年限が3年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者。
- (11) 文部科学大臣の指定した者。

## 2. 社会人入学試験（社会人入試）

上記(1)～(11)の各項のいずれかに該当する者で、2026年4月1日現在で3年以上の実務経験を有する者。

### <入学(受験)資格審査（個別資格審査）>

上記(3)、(4)、(7)の資格により受験を希望される場合は、本研究科ホームページ内「入試情報（入試情報ページへ）>言コミ 入学(受験)資格審査の申請」より、申請方法を確認の上、出願する入学試験の出願期間開始日の2週間前までに申請書類を提出してください。なお、入学(受験)資格審査は申請書類により行います。

なお、上記1・2のいずれについても、外国人留学生は、日本留学試験（EJU）の「日本語」で「読解」「聴解・聴読解」の合計270点以上かつ「記述」35点以上を取得していること、または日本語能力試験（JLPT）N1に合格していることを条件とします。

## IV. 出願手続

### 1. 出願方法

出願期間内に、入学検定料を納入の上、出願書類を本研究科へ郵送（出願最終日は15:00まで必着）または持参してください。

#### (1) 入学検定料の納入

入学検定料：35,000円

※但し、一般入試受験者で、本学在学学生又は卒業生もしくは修了生のうち、筆記試験免除適用者については入学検定料を25,000円とします。納入方法については別途指示しますので、必ず出願する入学試験の出願期間開始日の1週間前までに、本研究科までお問い合わせください（検定料は一切返金に応じません）。

### <コンビニエンスストアでの納入>

末頁の「コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法」を参照の上、手続をしてください。

### <金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)の窓口での納入>

「電信扱」で納入してください。納入後、(B)(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。現金自動預払機(ATM)及びインターネットバンキングからの振込みは受け付けません。(A)票に記載の金融機関の本・支店から振込む場合は手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。なお、金融機関により出納日付の取り扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合には、事前に金融機関にご確認ください。また、(B)票は領収書です。本人が大切に保管してください。

#### (注意事項)

- ・日本国外から入学検定料の納入を希望する者は、必ず出願期間開始日までに事務室に問い合わせてください。
- ・身体に障がいがあり、受験および入学後の就学に際して特別の配慮を必要とする志願者は出願する入学試験の出願期間開始日の1カ月前までに本研究科に申し出てください。
- ・入学後、健康診断を行いますので、出願時または入学手続時に健康診断書を提出する必要はありません。
- ・一度納入した入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- ・出願手続について疑問がある場合は、本研究科事務室まで問い合わせてください。

## (2) 出願書類の提出

### <郵送の場合>

簡易書留郵便にて、後掲『問い合わせ』に記載の住所を確認の上、本研究科事務室まで、出願期間内に必着(出願最終日は15:00まで必着)するよう送付してください。なお、封筒の表に「言語コミュニケーション文化研究科前期課程入学願書在中」と朱書きしてください。

### <持参の場合>

受付時間を確認の上、出願期間内に、本研究科事務室まで、持参してください。

受付時間：平日 9:30～11:30 および 12:30～15:00

※土曜日・日曜日・祝日は閉室。

## 2. 出願書類

### (注意事項)

- ・出願書類の記載事項が事実と異なる場合、不正がある場合は、受験および入学の資格を取り消します。
- ・指定された出願書類以外の書類を提出された場合にも、選考には使用できません。

①入学願書	<ul style="list-style-type: none"><li>・入学検定料を納入の上、(C)～(E)票を提出してください。</li><li>・後掲の『◆志望領域・プログラムと志望コースの選択』を参照の上、志望する領域・プログラムと志望するコースをそれぞれ選び、○で囲んでください。言語文化学、日本語教育学領域は修士論文コースのみです。出願後の変更はできません。</li><li>・後掲の『V. 試験時間・試験内容・試験場、1. 筆記試験』を参照の上、筆記試験の受験言語を1つ選択して○で囲んでください。</li><li>・(D)票に記載された住所へ受験票を送付しますので、必ず受け取りのできる</li></ul>
-------	---

	住所を記入してください。
②演習担当教員志望書	<ul style="list-style-type: none"> <li>後掲の『◆志望する演習担当教員の選択』を参照の上、演習科目担当教員を必ず3名選び、所定欄に記入してください。</li> </ul>
③成績証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>出身大学（および大学院）作成のもの（原本）を提出してください。</li> <li>日本語、英語、中国語のいずれかの言語で作成された証明書を提出してください。（上記3ヵ国語以外の場合は、在日公館等で正しいと認証を受けた訳文を添付してください。）</li> </ul>
④卒業（見込）証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>出身大学（および大学院）作成のもの（原本）を提出してください。ただし、成績証明書に卒業（見込）年月日の記載があれば不要です。</li> <li>大学改革支援・学位授与機構から学位を授与された者は、学位授与証明書を提出してください。</li> <li>日本語、英語、中国語のいずれかの言語で作成された証明書を提出してください。（上記3ヵ国語以外の場合は、在日公館等で正しいと認証を受けた訳文を添付してください。）</li> <li>中国*の大学または大学院を卒業／修了した者、在学中の者は、以下の書類を提出してください。 <ul style="list-style-type: none"> <li>〈中国*の大学または大学院を卒業／修了した者〉 出身大学作成の卒業証明書に加えて、CSSD（学信網）が発行した「Online Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate」（「教育部学历证书电子注册备案表」の英語版）のコピーを提出してください。</li> <li>〈中国*の大学または大学院に在学中の者〉 出身大学作成の卒業見込み証明書に加えて、「Online Verification Report of Student Record」（「教育部学籍在线验证报告」の英語版）のコピーを提出してください。</li> </ul> </li> </ul> <p>※台湾、香港、マカオの大学または大学院は除く いずれも受験日の時点で有効であるものを提出してください。提出できない場合は、言語コミュニケーション文化研究科に申し出てください。</p>
⑤履歴書	<ul style="list-style-type: none"> <li>本研究科所定用紙に本人が日本語で入力してください。パソコン等で直接Word ファイルに入力の上、出力したものを提出してください。ただし、何らかの事情によりパソコン等で入力できない場合には、手書きでの提出でも可とします。</li> </ul>
⑥研究計画書	
⑦その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>各証明書（上記③成績証明書、④卒業（見込）証明書および後掲の筆記試験免除に関する証明書）の姓が旧姓となっている場合は、現在の姓との関係を証明できる公的書類（戸籍抄本等）を提出してください。</li> <li>在留カードのコピー（A4サイズの用紙） 在留カードをお持ちの方は全員提出してください。外国人留学生で在留カードをお持ちでない方は、パスポート（氏名及び在留資格・在留期間が記載されている頁）のコピーを提出してください。</li> <li>日本語運用能力に関する証明書 外国人留学生のみ提出。日本留学試験（EJU）日本語の成績通知書（原本）または成績確認書（「読解」「聴解・聴読解」の合計270点以上かつ「記述」35</li> </ul>

点以上取得)、または日本語能力試験 (JLPT) N 1 に合格したことがわかる合否結果通知書または日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書 (原本)。原本の返却を希望する場合は、その旨を明記し、返信用封筒 (切手貼付) を同封してください。

- ・ 以下のいずれかの書類を提出することで、筆記試験が免除されます。筆記試験の免除を申し出る場合は次の書類を提出してください。

【言語科学・言語文化学・言語教育学領域志望者】

英語：

<一般入試> 次のいずれかの書類。 ※注

- TOEFL ITP®TEST 520 点以上または TOEFL iBT®TEST 68 点以上のスコアを証明する書類(出願時点で受験日から 2 年以内のもの)。  
※デジタル版・Home Edition 不可
- TOEIC®Listening & Reading Test 650 点以上 (TOEIC®Listening & Reading IP Test 含む)のスコアを証明する書類。  
※TOEIC Program IP テスト (オンライン) 不可
- 日本英語検定協会実用英語技能検定(英検)準 1 級以上の資格を証明する書類。

<社会人入試> 次のいずれかの書類。 ※注

- TOEFL ITP®TEST 500 点以上または TOEFL iBT®TEST 61 点以上のスコアを証明する書類 (出願時点で受験日から 2 年以内のもの)。  
※デジタル版・Home Edition 不可
- TOEIC®Listening & Reading Test 600 点以上 (TOEIC®Listening & Reading IP Test 含む)のスコアを証明する書類。  
※TOEIC Program IP テスト (オンライン) 不可
- 日本英語検定協会実用英語技能検定(英検)準 1 級以上の資格を証明する書類。
- 出願時に中学校または高等学校の英語教員 (非常勤含む) として在職していることを証明する書類。

\* TOEIC 及び TOEFL はエデュケーション・テスト・サービス (ETS) の登録商標です。この (印刷物/製品/ウェブサイト) は ETS の検討を受けまたはその承認を得たものではありません。

フランス語：

<一般入試・社会人入試> 次のいずれかの書類。 ※注

- フランス語教育振興協会実用フランス語技能検定試験(仏検)準 1 級以上を証明する書類。
- フランス文部省認定フランス語資格試験 DELF (Diplôme d'Etudes en Langue Française)の B2 以上の資格を証明する書類。
- フランス文部省認定フランス語能力テスト TCF (TEST DE CONNAISSANCE DU FRANÇAIS)のレベル 4 以上の資格を証明する書

	<p>類。</p> <p>d. パリ商工会議所フランス語能力認定試験 TEF (TEST D'EVALUATION DE FRANÇAIS)のレベル 4 (541 点)以上の資格を証明する書類。</p> <p>ドイツ語：</p> <p>&lt;一般入試・社会人入試&gt;次のいずれかの書類。 ※注</p> <p>a. ドイツ語学文学振興会ドイツ語検定試験(独検)2 級以上の合格を証明する書類。</p> <p>b. ゲーテ・インスティトゥートのドイツ語検定試験の B1 以上の資格取得を証明する書類。</p> <p>c. オーストリア政府公認ドイツ語能力検定試験 ÖSD (Österreichisches Sprachdiplom Deutsch)の B1 以上の資格取得を証明する書類。</p> <p>中国語：</p> <p>&lt;一般入試・社会人入試&gt;次のいずれかの書類。 ※注</p> <p>a. 中国語検定試験 2 級以上を証明する書類 (出願時点で受験日から 2 年以内のもの)。</p> <p>b. 漢語水平考試 HSK5 級以上を証明する書類 (出願時点で受験日から 2 年以内のもの)。</p> <p>【日本語教育学領域志望者】 次のいずれかの書類。 ※注</p> <p>a. 日本国際教育支援協会日本語教育能力検定試験の合格を証明する書類。</p> <p>b. 文部科学省の日本語教員試験 (基礎試験及び応用試験) に「合格」または「仮合格」していることを証明する書類</p> <p>※注 各試験とも、「点数表」、「合格証書」、「合格証明書」もしくは「成績証明書」等の原本を提出してください。原本の返却を希望する場合は、その旨を明記し、返信用封筒 (切手貼付) を同封してください。</p>
--	--

#### ◆ 志望領域・プログラムと志望コースの選択

研究科パンフレット等を参照し、以下の表に従って入学願書(C)票および研究計画書に記入してください。

領域・プログラム コース	言語科学	言語文化学			言語教育学	日本語教育学※	
	言語科学	地域文化研究	多言語多文化学際	映像演劇文化	言語教育学	プロフェッショナル	アカデミック
修士論文コース	○	○	○	○	○	○	○
課題研究コース	○	—	—	—	○	—	—

※ 実習科目が必修である「プロフェッショナルプログラム」と実習科目を履修しない「アカデミックプログラム」は、入学試験出願時に本人が申請する。ただし、入学時に教育機関での日本語教育経験が3年未満の者は、「アカデミックプログラム」は選択できない。

(注意事項)

- ・ 出願後の領域・プログラムの変更は、一切認めません。

- ・ 修士論文コースは、夜間のみ履修では修了できません（平日昼間に必修科目が配置されるため）ので、入学後の就業状況を十分に考慮の上、コースを選択してください。また、受験後のコース変更は、一切認めません。

#### ◆ 志望する演習担当教員の選択

コースの選択によって、下表のとおり、入学後に履修する必修の演習科目が決まります。

	修士論文コース	課題研究コース
演習科目名（必修）	研究演習I・研究演習II	課題研究

2つのコースとも、演習担当教員志望書に志望する教員を必ず3名選んで記入してください（1名ないし2名のみ記載しかない場合または一覧に記載のない教員の氏名を記載した場合は、出願を受理できません）。ただし、日本語教育学領域以外を志望する受験生は、下線を引いた教員を記入することはできません。志望順を明示したい場合は、教員氏名の左横に丸数字（①等）を記入してください。なお、志望順どおりに演習科目担当教員が決定するわけではなく、演習科目担当教員を決定する際の参考とします。演習担当教員名は、本研究科で本人の志望と研究テーマを考慮の上、指導教員名と併せて3月中旬に決定・通知します。原則、入学時に決定した演習担当教員、指導教員の変更は認められません（教員の留学等により、演習担当者、指導教員が変わることはあります）ので、演習担当教員志望書の記入にあたっては、研究内容、研究計画に沿って慎重に検討をしてください。

#### (注意事項)

- ・ 演習科目担当予定教員は、要項公開後に変更が生じる可能性があります。変更が生じた場合は、本研究科ホームページ内「入試情報（入試情報ページへ）>言コミ 入試要項等」でお知らせしますので、演習担当教員志望書の記入に際しては、必ず変更の有無をご確認ください。
- ・ 本研究科所属教員との出願前のコンタクトを希望する場合は、出願する入学試験の出願期間開始日の1週間前までに、本研究科事務室まで問い合わせてください（必ずしも、教員とのコンタクトをお約束するものではありません）。事前相談は、研究分野及び研究科との親和性をご確認いただくために実施します。事前相談の内容が合否に影響することはありません。
- ・ 演習担当教員と指導教員が異なる場合があります。その場合、実際の研究に関する相談・助言・指導は演習担当教員が行います。
- ・ 課題研究コースでは、アドバイザー・コミッティが構成され、「課題研究」担当教員と他の教員2名の合計3名の教員が課題研究に関する相談・助言・指導にあたります。

#### 2026年度入学生の演習科目担当予定教員

領域	教員氏名（五十音順）
言語科学	石川 圭一、茨木 正志郎、内田 充美、オストハイダ テーヤ、住吉 誠、田中 裕幸、谷 明信、田 禾、中野 陽子、山田 一美
言語文化学	伊藤 正範、岩松 正洋、上田 和彦、大東 和重、小笠原 亜衣、島貫 香代子、趙 怡、塚田 幸光、中川 慎二、西村 正男、藤野 真子、松宮 園子、宮原 一成、森田 由利子、ハンス ペーター リーダバッハ
言語教育学	石川 圭一、氏木 道人、住 政二郎、趙 怡、寺沢 拓敬、中川 慎二、中野 陽子

日本語教育学	オストハイダ テーヤ、田中 裕幸、田 禾、中野 陽子、西村 正男、長谷川 哲子、森本 郁代
--------	---

※教員の研究内容・研究領域等は研究科パンフレット、研究科ホームページ、研究者データベース (<http://researchers.kwansei.ac.jp/>) 等の資料を参照してください。

## V. 試験時間・試験内容・試験場（第1次、第2次、第3次共通事項）

試験時間	試験内容	試験場
10:00～11:30	筆記試験 <sup>※1</sup>	西宮上ヶ原キャンパス (詳細は受験票 <sup>※3</sup> にて通知)
9:00～ <sup>※2</sup>	口述試験	

※1 筆記試験免除の志願者は、口述試験のみとなります。

※2 口述試験の開始時間は志願者によって異なります。なお、口述試験の時間と筆記試験の時間が重複することはありません。

※3 受験票は試験日の約1週間前に発送します。

### 1. 筆記試験

筆記試験の受験言語は、原則、入学後に執筆する修士論文または課題研究論文の執筆言語となります。ただし、入学後、研究テーマによっては演習科目担当教員と相談の上、変更することができます。

#### 【言語科学・言語文化学・言語教育学領域志望者】

(1)筆記試験は、英語、フランス語、ドイツ語、中国語、日本語（外国人留学生のみ）からの選択であり、言語の基礎運用能力を問う問題です。受験者の母語（第一言語）は選択できません。また、出願後の受験言語の変更はできません。辞書等の使用は一切認めません。筆記試験の受験言語の選択は志願票に記入してください。なお、筆記試験免除（英語、フランス語、ドイツ語、中国語のみ）に関する書類（出願書類⑥参照）を出願時に提出した場合は、筆記試験を免除します。

(2)英語以外の言語で受験する方は次の点に注意してください。

- ・ネイティブ教員による英語の言語コミュニケーション能力養成科目の授業では、TOEFL ITP<sup>®</sup>TEST 500点(iBT 61点)またはTOEIC<sup>®</sup>Listening & Reading Test (TOEIC<sup>®</sup>Listening & Reading IP Test 含む)600点程度のレベルが要求されます。従って、ある程度の英語の運用能力のない方は、この科目の修得に無理が生じる場合があります。

#### 【日本語教育学領域志望者】

筆記試験は、日本語による日本語教育学に関する基礎知識を問う問題です。なお、辞書等の使用は一切認めません。



## 2. 口述試験

口述試験は、筆記試験受験者、筆記試験免除者とも、研究計画書について行います。また、言語科学領域・言語教育学領域では、英語の運用能力も確認します。

※ 必要に応じて研究対象言語の運用能力を確認することもあります。

(注意事項)

- ・ 筆記試験、口述試験の結果をもとに合否を判定します。
- ・ 受験票は必ず携行してください。紛失や当日忘れた場合は本研究科事務室まで申し出てください。
- ・ 携帯電話を時計として試験中に使用することはできません。
- ・ 筆記試験は、試験開始 15 分前までに試験場に入室・着席しておいてください。試験開始後 30 分以上遅刻した場合は受験することができません。
- ・ 口述試験は、指定された集合時刻までに受験者控室に入室・着席しておいてください。指定された集合時刻から 15 分以上遅刻した場合は受験することができません。
- ・ 不正行為者は全試験を無効とします。

## 入学手続

合格者は所定期間内に入学手続（ⅠおよびⅡ）を完了してください。

### 1. 入学手続Ⅰ<入学申込金の納入>

所定用紙を用い、入学（申込）金を下記期間内に金融機関（郵便局・ゆうちょ銀行は不可）の窓口で納入してください。

第1次	2025年9月18日(木)～9月26日(金)
第2次	2025年11月27日(木)～12月4日(木)
第3次	2026年2月26日(木)～3月5日(木)

<金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)の窓口での納入について>

「電信扱」で納入してください。振込依頼書に記載の金融機関の本・支店から振込む場合は手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。なお、金融機関により出納日付の取り扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合には、事前に金融機関にご確認ください。現金自動預払機（ATM）及びインターネットバンキングからの振込みは受け付けません。

### 2. 入学手続Ⅱ<学費・その他の諸費の納入および書類の提出>

以下の①および②を完了してください。関係書類については、第1次入試および第2次入試の入学手続Ⅰ完了者には2026年2月下旬に、第3次入試の合格者には合格通知と同時に、本研究科より送付します。

#### ① 学費・その他の諸費の納入

上記「1. 入学手続Ⅰ」同様、金融機関（郵便局・ゆうちょ銀行は不可）の窓口で納入してください。納入方法は上記「1. 入学手続Ⅰ」と同様です。なお、納入締切日は、2026年3月13日(金)です。

#### ② 書類の提出

次の書類を2026年3月13日(金)15:00までに、本研究科に提出してください。郵送する場合は期間内に必着するよう送付してください。

- イ. 「住民票記載事項証明書」(市区町村発行 本学に入学者の氏名、住所、生年月日、性別の証明のあるもの。「住民票の写し」でも可。外国人の場合は前述に加え、国籍、在留資格、在留期限の証明のあるもの。)
- ロ. 「学生証顔写真貼付台紙」(本学所定用紙)
- ハ. その他(「入学手続のご案内」に記載されている提出書類)

### 3. 入学式

2026年4月1日(水)10:00(予定) 西宮上ヶ原キャンパス

#### (注意事項)

- ・ 入学手続期間 (I および II) 内に所定の手続を完了しない場合は、入学の意思がないものとみなし、入学許可を取り消します。
- ・ 一度納入した入学申込金または入学金は返還いたしません。
- ・ 入学手続 I の期間内に納入した入学申込金(入学金と同額)は、学費・その他の諸費の納入と同時に入学金として取り扱います。
- ・ 一度納入した入学金以外の学費・その他の諸費は、定められた期間内に所定の手続きをすれば返還の請求ができます。なお、詳細は合格通知に同封する「入学手続のご案内」を参照してください。
- ・ 提出書類は返還しません。
- ・ 本研究科の事務取扱時間は、平日 8:50 から 16:50 (11:30 から 12:30 は除く) です。

### 入学試験過去問題

過去3年度に実施した入学試験(筆記試験のみ)の過去問題を公開します。過去問題を請求される方は、本研究科ホームページ内「入試情報(入試情報ページへ) > 言コミ 入試過去問題について」より、請求方法を確認してください。

### 問い合わせ

言語コミュニケーション文化研究科事務室(所在地: 関西学院大学西宮上ヶ原キャンパス G 号館 1 階)

住所	電話番号	ホームページ URL
〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町 1-155	0798-54-6180	<a href="https://www.kwansei.ac.jp/g_language/">https://www.kwansei.ac.jp/g_language/</a>

以上

# 関西学院大学 大学院入試 コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法

24時間  
支払い可能

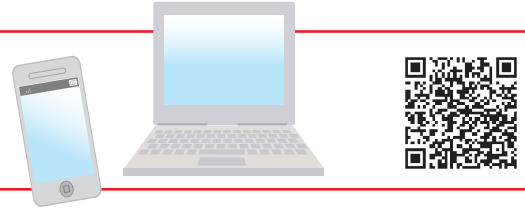
## ■ コンビニでの支払い手順

1 Web申込み

スマートフォン、パソコンでアクセス

<https://e-shiharai.net/>

※一部の機種は利用できない場合があります。



- 画面の指示に従って必要事項を入力
- 支払い方法で「利用するコンビニ」を選択し、下記【番号】を取得
- 通知された「お支払い期限」内にコンビニへ

(注意) 番号取得後に入力ミスに気づいた場合は、その番号では支払いを行わず、新たな番号を取得してお支払いください。  
支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

セブン-イレブン

【払込票番号(13ケタ)】

ローソン・ミニストップ

【お客様番号(11ケタ)】と【確認番号(4ケタ)】

ファミリーマート

【お客様番号(11ケタ)】と【確認番号(4ケタ)】

2 コンビニ支払い

セブン-イレブンの場合

●レジにて  
「インターネット支払い」の旨を伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。  
※マルチコピー機は利用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

LAWSON MINI STOP  
ローソン・ミニストップの場合

店頭端末 Loppi へ

「各種サービスメニュー」  
「各種代金・インターネット受付」  
(紫のボタン)  
「各種代金お支払い」  
「マルチペイメントサービス」  
【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart  
ファミリーマートの場合

マルチコピー機へ

「代金支払い」

「番号入力画面に進む」

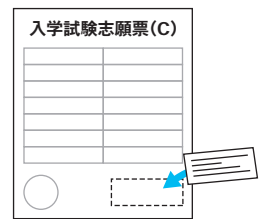
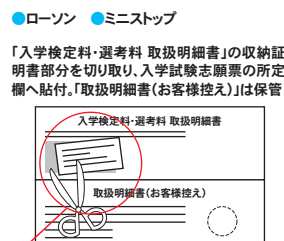
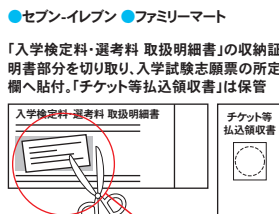
【お客様番号】【確認番号】を入力



- 支払い期限内に代金を支払わなかった場合は、入力情報が自動的にキャンセルされます。
- 入学検定料はATMで振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 一度お支払いされた入学検定料は、コンビニでは返金できません。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります
- 取り扱いコンビニ、支払い方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくは、WEBサイトをご確認ください。

3 出願

【1】「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取って、入学試験志願票の所定の貼付欄に貼る。



※コンビニでお支払いされた場合、「取扱銀行収納印」は不要です。

入学試験志願票に貼り付ける「収納証明書」部分

【2】封筒に必要書類を入れて出願。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

## ■ コンビニでの支払い期間

- コンビニでのお支払いは、入学試験要項で出願期間を確認のうえ、十分に余裕をもって行ってください。
- 支払期間最終日の「Webサイトでの申込み」は、23:00までとなります。

コンビニ支払いについての  
お問い合わせは

E-サービス サポートセンター  
<https://e-shiharai.net/>

※コンビニでは  
お答えできません