

2025年度

# 関西学院大学大学院 人間福祉研究科 入学試験要項

博士課程前期課程  
博士課程後期課程

2025年度春学期(2025年4月)入学  
正規学生(一般・外国人留学生・社会人)

第1次<2024年9月実施>

第2次<2025年2月実施>

関西学院大学大学院  
人間福祉研究科

# 目 次

|     |                                       |    |
|-----|---------------------------------------|----|
| I   | 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）               | 1  |
| II  | 募集人員および日程                             | 1  |
| III | 入学試験に関する共通事項                          | 2  |
| IV  | 募集内容                                  |    |
|     | 人間福祉研究科（博士課程前期課程）                     |    |
|     | 専攻および募集人員                             | 4  |
|     | 正規学生（一般）【第1次募集（9月実施）、第2次募集（2月実施）】     | 5  |
|     | 正規学生（外国人留学生）【第1次募集（9月実施）、第2次募集（2月実施）】 | 9  |
|     | 正規学生（社会人）【第1次募集（9月実施）、第2次募集（2月実施）】    | 14 |
|     | 人間福祉研究科（博士課程後期課程）                     |    |
|     | 専攻および募集人員                             | 18 |
|     | 正規学生（一般）【第2次募集（2月実施）】                 | 19 |
|     | 正規学生（外国人留学生）【第1次募集（9月実施）、第2次募集（2月実施）】 | 22 |
|     | 正規学生（社会人）【第1次募集（9月実施）、第2次募集（2月実施）】    | 27 |
| V   | 合格者発表・入学手続に関する共通事項                    | 31 |
| VI  | その他                                   | 32 |
| VII | お問い合わせ先                               | 33 |
|     | コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法                | 34 |

次の項目は、『関西学院大学大学院入学試験要項 共通別冊子』をご確認ください。

1. 学費について
2. 奨学金等について
3. 研究奨励金など大学院生・研究員への支援制度について
4. 教学補佐(Teaching Assistant)制度について
5. 教育職員免許状・学校図書館司書教諭・博物館学芸員資格について
6. 入学後の在留資格について【外国人留学生】
7. 個人情報保護への取組について
8. 研究科の入試説明会などについて

## I 入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

人間福祉研究科は、人間と社会（環境）の中で生じたさまざまな問題に対応するため、幅広い教育と研究、社会貢献といった側面から対応できる、より高度な専門性を持つ実践家や研究者の育成を目指しています。人間福祉専攻における学問的な構成は、社会福祉方法論、社会福祉の理論、歴史、思想、哲学、価値などの原理論、加えて社会福祉政策論、社会福祉行財政論、福祉国家論、国際福祉論などの領域、さらには社会起業・社会的企業論、人の生死や身体に関わる死生学、健康科学などに及んでいます。

前期課程においては、人間福祉の諸分野に高い関心を持ち、社会のさまざまな場においてその専門性を発揮し、社会に貢献する意欲のある者を受け入れています。また、広く社会から人材を集めつつ、国際的な研究活動に取り組むために、社会人および留学生の受け入れを積極的に図っています。

後期課程においては、人間福祉領域における高度な研究能力を身につけ、優れた研究を行うことのできる者を受け入れています。

## II 募集人員および日程

出願手続は、入学検定料の納入、出願書類の提出により完了します。出願に際しては入学試験要項を十分に確認して手続きをしてください。

### 【前期課程】

| 募集人員             |              | 正規学生（一般） 8 名    正規学生（外国人留学生） 若干名    正規学生（社会人） 若干名 |                  |               |                        |                  |               |
|------------------|--------------|---------------------------------------------------|------------------|---------------|------------------------|------------------|---------------|
| 日程               |              | 第 1 次募集（9 月）                                      |                  |               | 第 2 次募集（2 月）           |                  |               |
| 種別               |              | 正規学生<br>（一般）                                      | 正規学生<br>（外国人留学生） | 正規学生<br>（社会人） | 正規学生<br>（一般）           | 正規学生<br>（外国人留学生） | 正規学生<br>（社会人） |
| 入<br>試<br>日<br>程 | 出願期間<br>【必着】 | 2024年8月22日（木）～8月29日（木）                            |                  |               | 2025年2月10日（月）～2月17日（月） |                  |               |
|                  | 試験日          | 2024年9月 6日（金）・9月 7日（土）                            |                  |               | 2025年2月27日（木）・2月28日（金） |                  |               |
|                  | 合格者<br>発表    | 2024年9月13日（金）                                     |                  |               | 2025年3月 7日（金）          |                  |               |
| 入学手続I            |              | 2024年9月13日（金）～9月24日（火）                            |                  |               | 2025年3月 7日（金）～3月14日（金） |                  |               |
| 入学手続II           |              | 2025年3月14日（金）まで                                   |                  |               | 2025年3月14日（金）まで        |                  |               |

### 【後期課程】

| 募集人員             |              | 正規学生（一般） 5 名           |               | 正規学生（外国人留学生） 若干名 |                        | 正規学生（社会人） 若干名 |  |
|------------------|--------------|------------------------|---------------|------------------|------------------------|---------------|--|
| 日程               |              | 第 1 次募集（9 月）           |               |                  | 第 2 次募集（2 月）           |               |  |
| 種別               |              | 正規学生<br>(外国人留学生)       | 正規学生<br>(社会人) | 正規学生<br>(一般)     | 正規学生<br>(外国人留学生)       | 正規学生<br>(社会人) |  |
| 入<br>試<br>日<br>程 | 出願期間<br>【必着】 | 2024年8月22日(木)～8月29日(木) |               |                  | 2025年2月10日(月)～2月17日(月) |               |  |
|                  | 試験日          | 2024年9月 6日(金)・9月 7日(土) |               |                  | 2025年2月27日(木)・2月28日(金) |               |  |
|                  | 合格者<br>発表    | 2024年9月13日(金)          |               |                  | 2025年3月 7日(金)          |               |  |
| 入学手続I            |              | 2024年9月13日(金)～9月24日(火) |               |                  | 2025年3月7日(金)～3月14日(金)  |               |  |
| 入学手続II           |              | 2025年3月14日(金)まで        |               |                  | 2025年3月14日(金)まで        |               |  |

### Ⅲ 入学試験に関する共通事項

#### 1. 出願に関する共通事項

- (1) 病気・負傷や障がい等のために、受験および入学後の修学に際して配慮を希望する志願者は、出願開始日の1か月前までに人間福祉研究科事務室へ申し出てください。
- (2) 入学後、健康診断を行いますので、出願時または入学手続き時に健康診断書を提出する必要はありません。
- (3) いったん納入された入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- (4) 出願手続について疑問がある場合は、出願開始日の1か月前までに人間福祉研究科事務室へお問い合わせください。
- (5) 出願書類の記載事項が事実と異なる場合、または不正があった場合は、当該年度の全ての入学試験における受験および入学の資格を取り消します。
- (6) 提出する書類は、日本語または英語で記載してください。日本語・英語以外の言語の場合は、出身学校・公的機関（大使館、中国においては公証処）等で証明を受けた日本語または英語の訳文を提出してください。
- (7) 各種証明書に記載の氏名と現在の氏名が異なる場合は、戸籍抄本・戸籍個人事項証明書等の同一人であることを証明する書類を別途提出してください。
- (8) 郵送の場合は、必ず「簡易書留」にて出願期間内に必着するよう送付してください。出願期間を過ぎて到着したものは受理できません。

#### 2. 受験上の注意に関する共通事項

- (1) 受験票は必ず携帯してください。万一忘れたり紛失した場合は、人間福祉研究科事務室へ申し出てください。試験日の2日前までに受験票が未着の場合は、人間福祉研究科事務室へお問い合わせください。
- (2) 試験開始の20分前までに試験場に入室、着席しておいてください。
- (3) 試験開始後30分以上遅刻した場合は受験することができません。
- (4) 雪害等の交通機関への影響に十分留意し、試験開始時刻に遅れないように注意してください（交通機関の影響による追試験・再試験は行いません）。
- (5) 不正行為をした場合は当該年度の入学試験の全てを無効とします。
- (6) 携帯電話・スマートフォン、ウェアラブル端末などの通信機器、携帯型音楽プレイヤー等は必ず電源を切り、かばんに入れてください。また、携帯電話・スマートフォン等を時計として使用することは許可しません。
- (7) 定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、そろばん・電卓類（計算機能や翻訳機能を持つ時計、漢字用の電卓類を含む）等の補助具、筆箱、下敷、耳栓などの使用は認めません。
- (8) 試験場においては、すべて試験監督者の指示に従ってください。
- (9) 受験者数により口頭試問の開始時間が午後になる場合があります。

#### 3. 試験実施に関する共通事項

本学は、入学試験の実施に際し、可能な限り公平で良好な受験環境の保持に努めますが、やむを得ず次のような対応をとる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

- (1) 大雪、地震、津波、台風、洪水等の自然災害、火災、停電、新型インフルエンザを含む感染症の感染拡大、その他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰り下げ等の措置を取ることがあります。ただし、それによって生じた受験生の費用負担、その他個人的損害について、本学は一切責任を負いません。試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になり得ること、また試験時間を確保するために休憩時間を本学の規程に基づいて調整することがあります。
- (2) 試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し、治癒していない場合は、他の受験生や試験監督者等への感染の恐れがありますので、受験をご遠慮願います。試験当日の体調管理については十分に注意してください。
- (3) 生活騒音（日常生活において通常起こりうる騒音等）に対して、特別な対応はいたしません。  
《生活騒音の例》  
風音・雨音・雷鳴、航空機・自動車・バイク・鉄道の騒音、通過する緊急自動車のサイレン、工事の音、廃品回収や物売りの類およびイベント等のアナウンス、動物の鳴き声、空調や照明等・試験会場となる施設が通常発する音、他の受験者や試験監督者の発する音（咳・くしゃみ・ためいき・鼻をすする音・筆記具を使用する際の音等）
- (4) 試験中に万一、携帯電話・スマートフォンや時計などの音や振動などが発生し、発生源のかばん等が特定できた場合は、持ち主の同意なしに試験監督者が試験場外に持ち出すことがあります。

## IV 募集内容

人間福祉研究科（博士課程前期課程）

専攻および募集人員

| 専攻     | 種別           | 募集人員 |
|--------|--------------|------|
| 人間福祉専攻 | 正規学生（一般）     | 8名   |
|        | 正規学生（外国人留学生） | 若干名  |
|        | 正規学生（社会人）    | 若干名  |

**人間福祉研究科博士課程前期課程 正規学生（一般）**  
**【第1次募集（9月実施）、第2次募集（2月実施）】**

## 1 出願資格

次の各項のいずれかに該当する者。

- (1) 大学を卒業した者および2025年3月卒業見込の者。
- (2) 大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者および2025年3月までに授与される見込の者。
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者および2025年3月までに修了見込の者。
- (4) 外国において、学校教育における15年の課程を修了し、所定の単位を優れた成績をもって修得した者と本研究科において認めた者。
- (5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者および2025年3月までに修了見込の者。
- (6) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者および2025年3月までに修了見込の者。
- (7) 外国の大学その他の外国の学校（注1）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（注2）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び2025年3月までに授与される見込みの者。（平成28年文部科学省令第19号）
- (8) 文部科学大臣が指定した専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）を文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月までに修了見込みの者。
- (9) 大学に3年以上在学し、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと本研究科において認めた者。
- (10) 文部科学大臣の指定した者。（昭和28年文部省告示第5号）
- (11) 個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると本研究科において認めた者で、入学時22歳に達した者（注3）。

注1 教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限りま

注2 当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって上記(6)の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含みます。

注3 学士の学位に相当する学位を授与されていない場合は該当しません。たとえば外国における3年制大学のみ卒業し学士の学位を取得していない場合は該当しません。

### 【重要】個別の入学資格審査に関する注意事項

出願資格(11)に該当する志願者は、人間福祉研究科事務室へ連絡のうえ、指示された書類を次の期日までに提出してください。

第1次募集（9月実施） 2024年 7月 8日(月)16:50【郵送の場合は同日必着】

第2次募集（2月実施） 2024年12月16日(月)16:50【郵送の場合は同日必着】

◆出願資格の有無について疑問のある場合は、出願開始日の1か月前までに人間福祉研究科事務室へお問い合わせください。

## 2 出願手続

### 【重要】出願手続に関する注意事項

◆出願前に志望する指導教員と面談が必要ですので、次の期日までに必ず人間福祉研究科事務室へFormsより申込みしてください（詳細は「Ⅶ お問い合わせ先」を参照）。事前相談のないまま出願された場合は受験を認めません。

第1次募集（9月実施） 2024年 7月16日（火）

第2次募集（2月実施） 2025年 1月 6日（月）

◆いったん納入された入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。

### (1) 出願期間

|             | 出願期間                                     |
|-------------|------------------------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 2024年8月22日（木）～8月29日（木）<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |
| 第2次募集（2月実施） | 2025年2月10日（月）～2月17日（月）<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |

### (2) 出願方法

入学検定料を納入後、出願書類一式を市販の封筒（角2サイズ）に封入し、出願者氏名・住所を明記したうえで、人間福祉研究科（学部）事務室へ提出してください。

#### 「関西学院大学人間福祉研究科（学部）事務室」

〒662-8501 兵庫県西宮市上ケ原一番町1-155  
関西学院大学西宮上ケ原キャンパスG号館1階

#### ①持参の場合

受付時間 平日9:30～11:30および12:30～15:00

※土曜日・日曜日・祝日は休業。

#### ②郵送の場合

必ず「簡易書留」にて出願期間内に必着するよう送付してください。

封筒のオモテ面に「人間福祉研究科前期課程 正規学生（一般）入学願書在中」と朱書きしてください。

出願資格を確認後、志願票に記載の本人連絡先に受験票を送付します。

### (3) 入学検定料

|             | 入学検定料   | 入学検定料納入期間              |
|-------------|---------|------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 35,000円 | 2024年8月22日（木）～8月29日（木） |
| 第2次募集（2月実施） | 35,000円 | 2025年2月10日（月）～2月17日（月） |

**入学検定料の納入は金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口もしくはコンビニエンスストアで納入してください。ATMおよびインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。**

#### ①金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口での納入

入学願書(A)～(E)票に必要事項をすべて記入のうえ、そのまま切り離さずに入学検定料を添えて金融機関の窓口から「電信扱」で振り込んでください。

入学検定料振込依頼書(A)票に記載の金融機関の本・支店から振込む場合の手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効で



す。金融機関により出納日付の取扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合は、事前に金融機関にご確認ください。

入学検定料を納入後、入学検定料領収書(B)票、志願票(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。入学検定料領収書(B)票は本人が大切に保管してください。

②コンビニエンスストアでの納入

巻末の「コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法」を参照してください。収納証明書を必ず志願票(C)票に貼付してください。

(4) 出願書類

| 出願書類                              | 備考                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入学願書                              | 入学検定料を納入のうえ、(C)～(E)票を提出してください。<br>(C)票の「入学後志望する指導教員名」欄には、必ず出願前に志望する指導教員と面談のうえ、第1志望の教員名を記入してください。<br>(D)票に郵便番号・住所・氏名を明記してください。(C)票と(D)票に記入する住所は同じ住所にしてください。記入された住所・氏名宛に受験票、合格通知書、入学手続書類を送付します。<br>(E)票に写真1枚(縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽・背景なし、出願前3か月以内に撮影したもの、裏面に氏名を記入)を貼付してください。 |
| 成績証明書                             | 最終学歴教育機関作成のもの。厳封して提出してください。                                                                                                                                                                                                                                            |
| 卒業(見込)証明書                         | 最終学歴教育機関作成のもの。厳封して提出してください。<br>成績証明書に卒業(見込)年月日の記載がある場合は提出不要です。<br>大学改革支援・学位授与機構(旧 大学評価・学位授与機構)から学位を授与された者は、学位授与証明書を提出してください。                                                                                                                                           |
| 推薦書                               | 最終学歴教育機関の指導教員(指導教員から得られない場合は、出身大学における学修状況を把握しうる適切な人物、または勤務先・所属団体等における上司、責任者)が出願前1年以内に作成したもの。<br>※推薦者の署名は、自筆の署名・押印(サイン)に限る(電子署名は不可)。人間福祉研究科所定用紙に記入のうえ、厳封して提出してください。                                                                                                     |
| 研究計画書                             | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                                          |
| 卒業論文概要書                           | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。ただし、卒業論文のない者または卒業論文が義務づけられていない者は、概要書に大学在学時の学習・研究過程を記入し、提出してください。<br>卒業見込者は、卒業論文に関する計画を概要書に記入してください。                                                                                                                                       |
| 英語外部試験スコア<br>※筆記試験「英語」免除<br>申請者のみ | 外部の英語能力検定試験「CEFR 対照表 B2 レベル以上」のスコアを有する場合、筆記試験「英語」を免除しますので、スコアシート(原本)を提出してください。ただし、スコアの有効期限は、出願開始日から遡って2年以内に受験したものとします。                                                                                                                                                 |

### 3 選考方法

筆記試験（専門科目、英語）、口頭試問により選考します。

### 4 試験日時・試験内容・試験場

「英語」の試験での英和および和英辞書の使用（ただし電子辞書は除く）を認めます。

#### (1) 第1次募集（9月実施）

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 9月 6日(金) | 専門科目 | 10:30～12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
|          | 英語   | 13:30～15:30 | 100点 |                                 |
| 9月 7日(土) | 口頭試問 | 10:30～      | 100点 |                                 |

#### (2) 第2次募集（2月実施）

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 2月27日(木) | 専門科目 | 10:30～12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
|          | 英語   | 13:30～15:30 | 100点 |                                 |
| 2月28日(金) | 口頭試問 | 10:30～      | 100点 |                                 |

合格者発表・入学手続については31ページ以降を参照してください。

**人間福祉研究科博士課程前期課程 正規学生（外国人留学生）**  
**【第1次募集（9月実施）、第2次募集（2月実施）】**

## 1 出願資格

日本国以外の国籍を有し、次の(1)及び(2)を満たす者。

(1) 次の各項のいずれかに該当する者。

- ① 外国人留学生として、日本の大学を卒業した者および2025年3月までに卒業見込みの者。
- ② 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者および2025年3月までに修了見込みの者。
- ③ 日本において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者および2025年3月までに修了見込みの者。
- ④ 外国の大学その他の外国の学校（注1）において、修業年限が3年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者及び2025年3月までに授与される見込みの者。（平成28年文部科学省令第19号）
- ⑤ 外国人留学生として、文部科学大臣が指定した専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）を文部科学大臣が定める日以後に修了した者および2025年3月までに修了見込みの者。
- ⑥ 個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると本研究科において認めた者で、入学時に22歳に達する者（注2）。

(2) 出願時に日本留学試験（EJU）日本語で240点以上取得、または日本語能力試験（JLPT）N1に合格している者（出願時に有効なスコアに限る）。

注1 教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限りません。

注2 学士の学位に相当する学位を授与されていない場合は該当しません。たとえば外国における3年制大学のみ卒業し学士の学位を取得していない場合は該当しません。

### 【重要】個別の入学資格審査に関する注意事項

出願資格(1)⑥に該当する志願者は、人間福祉研究科事務室へ連絡のうえ、指示された書類を次の期日までに提出してください。

第1次募集（9月実施） 2024年 7月 8日(月)16:50【郵送の場合は同日必着】

第2次募集（2月実施） 2024年12月16日(月)16:50【郵送の場合は同日必着】

◆国・地域により教育制度が異なるので、出願資格の有無について疑問のある場合は、出願開始日の1か月前までに人間福祉研究科事務室へお問い合わせください。

## 2 出願手続

### 【重要】出願手続に関する注意事項

◆出願前に志望する指導教員と面談が必要ですので、次の期日までに必ず人間福祉研究科事務室へFormsより申込みしてください（詳細は「Ⅶ お問い合わせ先」を参照）。事前相談のないまま出願された場合は受験を認めません。

第1次募集（9月実施） 2024年 7月16日（火）

第2次募集（2月実施） 2025年 1月 6日（月）

◆いったん納入された入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。

### (1) 出願期間

|             | 出願期間                                     |
|-------------|------------------------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 2024年8月22日（木）～8月29日（木）<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |
| 第2次募集（2月実施） | 2025年2月10日（月）～2月17日（月）<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |

### (2) 出願方法

入学検定料を納入後、出願書類一式を市販の封筒（角2サイズ）に封入し、出願者氏名・住所を明記したうえで、人間福祉研究科（学部）事務室へ提出してください。

#### 「関西学院大学人間福祉研究科（学部）事務室」

〒662-8501 兵庫県西宮市上ケ原一番町1-155

関西学院大学西宮上ケ原キャンパスG号館1階

#### ① 持参の場合

受付時間 平日9:30～11:30および12:30～15:00

※土曜日・日曜日・祝日は休業。

#### ② 郵送の場合

必ず「簡易書留」にて出願期間内に必着するよう送付してください。

封筒のオモテ面に「人間福祉研究科前期課程 正規学生（外国人留学生）入学願書在中」と朱書きしてください。

出願資格を確認後、志願票に記載の本人連絡先に受験票を送付します。

### (3) 入学検定料

|             | 入学検定料   | 入学検定料納入期間              |
|-------------|---------|------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 35,000円 | 2024年8月22日（木）～8月29日（木） |
| 第2次募集（2月実施） | 35,000円 | 2025年2月10日（月）～2月17日（月） |

#### 【納入方法】

##### 日本国内から納入する場合

##### ■金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口での納入

入学願書(A)～(E)票に必要事項をすべて記入のうえ、そのまま切り離さずに入学検定料を添えて金融機関の窓口から「電信扱」で振り込んでください。

入学検定料振込依頼書(A)票に記載の金融機関の本・支店から振込む場合の手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効で

す。金融機関により出納日付の取扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合は、事前に金融機関にご確認ください。

入学検定料を納入後、入学検定料領収書(B)票、志願票(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。入学検定料領収書(B)票は本人が大切に保管してください。

※ATMおよびインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。

#### ■コンビニエンスストアでの納入

巻末の「コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法」を参照してください。収納証明書を必ず志願票(C)票に貼付してください。

#### 日本国外から納入する場合（可能な限り、日本国内からの納入をお願いします。）

##### ■クレジットカードを利用して納入する場合

以下のクレジットカード決済手続きURLにアクセスし、クレジットカードでの支払い手続きをしてください（出願期間内（最終日は15:00まで※すべて日本時間）のみ支払い可能です）。手続き完了後、「支払完了書」をプリントアウトし、入学願書(A)票の上に貼付し、(A)～(E)票は切り離さずにそのまま他の出願書類と提出してください。

・入学試験名称 【060：春学期入学外国人留学生入学試験】  
【060：Entrance Examination for International Students】

##### クレジットカード決済手続きURL

日本語 [https://pay.f-regi.com/fc/kgu\\_exam/ja/](https://pay.f-regi.com/fc/kgu_exam/ja/)

English [https://pay.f-regi.com/fc/kgu\\_exam/en/](https://pay.f-regi.com/fc/kgu_exam/en/)

※システム利用料（918円／1出願につき）がかかります。

※クレジットカードでの支払い手続き完了後の入学検定料の返還、出願内容の変更、取消しは一切できません。志望研究科・受験する入学試験の選択等、間違いのないように慎重に手続きを行ってください。

##### ■金融機関から納入する場合

37,500円（入学検定料35,000円および手数料2,500円）を次の方法により送金し、取扱金融機関の出納印のある振込金証明書、外国送金依頼書等のデータをメールに添付して、関西学院大学大学院人間福祉研究科(nf-office@kwansei.ac.jp)宛に送信してください。メールは件名を「人間福祉研究科入学検定料納入について」とし、本文には必ず志願者氏名を記入してください。また、出願書類送付の際、取扱金融機関の出納印のある振込金証明書・外国送金依頼書等のコピーを同封してください。日本国外から送金する場合は、できる限り早く手続きを完了してください。

【送金額 (Amount)】 37,500円

【送金方法】※必ず受取人負担を指定してください。

送金種別：電信送金 (Telegraphic Transfer)

支払方法：通知払 (Advise and Pay)

支払銀行手数料 (Paying Bank's Charges, if any)：受取人負担 (Payee's Account)

通貨：日本円 (JPY)

【送金先口座】

銀行名：三井住友銀行甲東支店 (Sumitomo Mitsui Banking Corporation Koto Branch)

銀行住所：〒662-0918 兵庫県西宮市六湛寺町14-12

(14-12 Rokutanji-cho, Nishinomiya, Hyogo 662-0918 Japan)

SWIFT CODE：SMBC JPJT

預金種類：普通預金 (Ordinary Account [Savings Account])

口座番号：1000257

受取人名：学校法人関西学院 (KWANSEI GAKUIN)

※送金者の名義は、必ず志願者本人としてください。他人名義で送金しないでください。他人名義で送金をする、入金の確認が出来ず、手続き完了となりません。

※自国の金融機関で発生する送金時の手数料は志願者が負担してください。また、日本の銀行で

も手数料2,500円が徴収されますので、37,500円を送金してください。日本の銀行での手数料が2,500円を超えない場合でも差額は返金しません。

#### (4) 出願書類

| 出願書類         | 備考                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入学願書         | 入学検定料を納入のうえ、(C)～(E)票を提出してください。<br>(C)票の「入学後志望する指導教員名」欄には、必ず出願前に志望する指導教員と面談のうえ、第1志望の教員名を記入してください。<br>(D)票に郵便番号・住所・氏名を明記してください。(C)票と(D)票に記入する住所は同じ住所にしてください。記入された住所・氏名宛に受験票、合格通知書、入学手続書類を送付します。<br>(E)票に写真1枚(縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽・背景なし、出願前3か月以内に撮影したもの、裏面に氏名を記入)を貼付してください。 |
| 成績証明書        | 出身大学作成のもの。厳封して提出してください。                                                                                                                                                                                                                                                |
| 卒業(見込)証明書    | 出身大学作成のもの。厳封して提出してください。                                                                                                                                                                                                                                                |
| 推薦書          | 出身大学の指導教員(指導教員から得られない場合は、出身大学における学修状況を把握しうる適切な人物、または勤務先・所属団体等における上司、責任者)が出願前1年以内に作成したもの。<br>※推薦者の署名は、自筆の署名・押印(サイン)に限る(電子署名は不可)。人間福祉研究科所定用紙に記入のうえ、厳封して提出してください。                                                                                                         |
| 研究計画書        | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                                          |
| 志望理由書        | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                                          |
| 日本語能力に関する証明書 | 日本留学試験(EJU)日本語で240点以上を取得、または日本語能力試験(JLPT)N1合格を証明する次の書類を提出してください。<br>※いずれも出願時に有効なスコアに限ります。<br>・「 <u>日本留学試験(EJU)</u> 」の場合<br>『成績通知書(コピー(白黒でも可))』もしくは、オンライン上での『成績確認書』をA4サイズ of 用紙にプリントアウトしたもの<br>・「 <u>日本語能力試験(JLPT)</u> 」の場合<br>『合否結果通知書(コピー(白黒でも可))』                    |
| パスポートのコピー    | 氏名、生年月日、顔写真、国籍、有効期限、パスポート番号が記載されているページをA4サイズ of 用紙にコピー(白黒でも可)したものを提出してください。                                                                                                                                                                                            |
| 在留カードのコピー    | 在留カードの表と裏の両面をA4サイズ of 用紙にコピー(白黒でも可)したものを提出してください。(日本に在留している場合のみ)                                                                                                                                                                                                       |

### 3 選考方法

筆記試験(専門科目)、口頭試問により選考します(すべて日本語で実施します)。

#### 4 試験日時・試験内容・試験場

##### (1) 第1次募集（9月実施）

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 9月 6日(金) | 専門科目 | 10:30～12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
| 9月 7日(土) | 口頭試問 | 10:30～      | 100点 |                                 |

##### (2) 第2次募集（2月実施）

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 2月27日(木) | 専門科目 | 10:30～12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
| 2月28日(金) | 口頭試問 | 10:30～      | 100点 |                                 |

合格者発表・入学手続については31ページ以降を参照してください。

**人間福祉研究科博士課程前期課程 正規学生（社会人）**  
**【第1次募集（9月実施）、第2次募集（2月実施）】**

## 1 出願資格

次の各項のいずれかに該当する者。

- (1) 4年制大学卒業後、企業、官公庁、教育・研究機関等において2年以上の在職経験を持つ者（入学時に2年を経過する者も含む）。
- (2) 人間福祉研究科において上記(1)に準ずると認めた者。

### 【重要】個別の入学資格審査に関する注意事項

出願資格(2)に該当する志願者は、人間福祉研究科事務室へ連絡のうえ、指示された書類を次の期日までに提出してください。

第1次募集（9月実施） 2024年 7月 8日(月)16:50【郵送の場合は同日必着】

第2次募集（2月実施） 2024年12月16日(月)16:50【郵送の場合は同日必着】

- ◆出願資格の有無について疑問のある場合は、出願開始日の1か月前までに人間福祉研究科事務室へお問い合わせください。

## 2 出願手続

### 【重要】出願手続に関する注意事項

◆出願前に志望する指導教員と面談が必要です。次の期日までに必ず人間福祉研究科事務室へFormsより申込みしてください（詳細は「Ⅶ お問い合わせ先」を参照）。事前相談のないまま出願された場合は受験を認めません。

第1次募集（9月実施） 2024年 7月16日(火)

第2次募集（2月実施） 2025年 1月 6日(月)

◆いったん納入された入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。

### (1) 出願期間

|             | 出願期間                                     |
|-------------|------------------------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 2024年8月22日(木)～8月29日(木)<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |
| 第2次募集（2月実施） | 2025年2月10日(月)～2月17日(月)<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |



## (2) 出願方法

入学検定料を納入後、出願書類一式を市販の封筒（角2サイズ）に封入し、出願者氏名・住所を明記したうえで、人間福祉研究科（学部）事務室へ提出してください。

### 「関西学院大学人間福祉研究科（学部）事務室」

〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町1-155  
関西学院大学西宮上ヶ原キャンパスG号館1階

#### ①持参の場合

受付時間 平日9:30～11:30および12:30～15:00

※土曜日・日曜日・祝日は休業。

#### ②郵送の場合

必ず「簡易書留」にて出願期間内に必着するよう送付してください。

封筒のオモテ面に「人間福祉研究科前期課程 正規学生（社会人）入学願書在中」と朱書きしてください。

出願資格を確認後、志願票に記載の本人連絡先に受験票を送付します。

## (3) 入学検定料

|             | 入学検定料   | 入学検定料納入期間              |
|-------------|---------|------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 35,000円 | 2024年8月22日（木）～8月29日（木） |
| 第2次募集（2月実施） | 35,000円 | 2025年2月10日（月）～2月17日（月） |

入学検定料の納入は金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口もしくはコンビニエンスストアで納入してください。ATMおよびインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。

#### ①金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口での納入

入学願書(A)～(E)票に必要事項をすべて記入のうえ、そのまま切り離さずに入学検定料を添えて金融機関の窓口から「電信扱」で振り込んでください。

入学検定料振込依頼書(A)票に記載の金融機関の本・支店から振込む場合の手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。金融機関により出納日付の取扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合は、事前に金融機関にご確認ください。

入学検定料を納入後、入学検定料領収書(B)票、志願票(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。入学検定料領収書(B)票は本人が大切に保管してください。

#### ②コンビニエンスストアでの納入

巻末の「コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法」を参照してください。収納証明書を必ず志願票(C)票に貼付してください。

(4) 出願書類

| 出願書類  | 備考                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入学願書  | 入学検定料を納入のうえ、(C)～(E)票を提出してください。<br>(C)票の「入学後志望する指導教員名」欄には、必ず出願前に志望する指導教員と面談のうえ、第1志望の教員名を記入してください。<br>(D)票に郵便番号・住所・氏名を明記してください。(C)票と(D)票に記入する住所は同じ住所にしてください。記入された住所・氏名宛に受験票、合格通知書、入学手続書類を送付します。<br>(E)票に写真1枚(縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽・背景なし、出願前3か月以内に撮影したもの、裏面に氏名を記入)を貼付してください。 |
| 成績証明書 | 最終学歴教育機関作成のもの。厳封して提出してください。                                                                                                                                                                                                                                            |
| 卒業証明書 | 最終学歴教育機関作成のもの。厳封して提出してください。<br>成績証明書に卒業年月日の記載がある場合は提出不要です。<br>大学改革支援・学位授与機構(旧 大学評価・学位授与機構)から学位を授与された者は、学位授与証明書を提出してください。                                                                                                                                               |
| 推薦書   | 最終学歴教育機関の指導教員(指導教員から得られない場合は、出身大学における学修状況を把握しうる適切な人物、または勤務先・所属団体等における上司、責任者)が出願前1年以内に作成したもの。<br>※推薦者の署名は、自筆の署名・押印(サイン)に限る(電子署名は不可)。<br>人間福祉研究科所定用紙に記入のうえ、厳封して提出してください。                                                                                                 |
| 研究計画書 | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                                          |
| 履歴書   | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                                          |
| 志望理由書 | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                                          |
| 業績報告書 | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。<br>在職中の研究業績内容または職務内容をまとめてください。                                                                                                                                                                                                           |

### 3 選考方法

筆記試験(専門科目)、口頭試問により選考します。

### 4 試験日時・試験内容・試験場

(1) 第1次募集(9月実施)

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 9月 6日(金) | 専門科目 | 10:30～12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
| 9月 7日(土) | 口頭試問 | 10:30～      | 100点 |                                 |

(2) 第2次募集（2月実施）

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 2月27日(木) | 専門科目 | 10:30～12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
| 2月28日(金) | 口頭試問 | 10:30～      | 100点 |                                 |

合格者発表・入学手続については31ページ以降を参照してください。

人間福祉研究科（博士課程後期課程）

専攻および募集人員

| 専攻     | 種別           | 募集人員 |
|--------|--------------|------|
| 人間福祉専攻 | 正規学生（一般）     | 5名   |
|        | 正規学生（外国人留学生） | 若干名  |
|        | 正規学生（社会人）    | 若干名  |

**人間福祉研究科博士課程後期課程 正規学生（一般）**  
**【第2次募集（2月実施）】**

## 1 出願資格

次の各項のいずれかに該当する者。

- (1) 修士学位を有する者および2025年3月までに修士学位を取得見込の者。
- (2) 専門職学位を有する者および2025年3月までに専門職学位を取得見込の者。
- (3) (1)または(2)と同等以上の外国の学位もしくは国際連合大学の学位を有する者および2025年3月までに学位を取得見込の者。
- (4) 外国の大学において教育課程を履修し、博士論文研究基礎力審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者。
- (5) 個別の入学資格審査により、(1)または(2)と同等以上の学力があると本研究科において認めた者で、入学時に24歳に達した者。

**【重要】個別の入学資格審査に関する注意事項**

出願資格(5)に該当する志願者は、人間福祉研究科事務室へ連絡のうえ、指示された書類を次の期日までに提出してください。

第2次募集（2月実施） 2024年12月16日（月）16：50【郵送の場合は同日必着】

- ◆出願資格の有無について疑問のある場合は、出願開始日の1か月前までに人間福祉研究科事務室へお問い合わせください。

## 2 出願手続

**【重要】出願手続に関する注意事項**

- ◆出願前に志望する指導教員と面談が必要ですので、次の期日までに必ず人間福祉研究科事務室へFormsより申込みしてください（詳細は「Ⅶ お問い合わせ先」を参照）。事前相談のないまま出願された場合は受験を認めません。

第2次募集（2月実施） 2025年 1月 6日（月）

- ◆いったん納入された入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。

### (1) 出願期間

|             | 出願期間                                     |
|-------------|------------------------------------------|
| 第2次募集（2月実施） | 2025年2月10日（月）～2月17日（月）<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |

## (2) 出願方法

入学検定料を納入後、出願書類一式を市販の封筒（角2サイズ）に封入し、出願者氏名・住所を明記したうえで、人間福祉研究科（学部）事務室へ提出してください。

### 「関西学院大学人間福祉研究科（学部）事務室」

〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町1-155  
関西学院大学西宮上ヶ原キャンパスG号館1階

#### ①持参の場合

受付時間 平日9:30～11:30および12:30～15:00  
※土曜日・日曜日・祝日は休業。

#### ②郵送の場合

必ず「簡易書留」にて出願期間内に必着するよう送付してください。

封筒のオモテ面に「人間福祉研究科後期課程 正規学生（一般）入学願書在中」と朱書きしてください。

出願資格を確認後、志願票に記載の本人連絡先に受験票を送付します。

## (3) 入学検定料

|             | 入学検定料   | 入学検定料納入期間              |
|-------------|---------|------------------------|
| 第2次募集（2月実施） | 35,000円 | 2025年2月10日（月）～2月17日（月） |

入学検定料の納入は金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口もしくはコンビニエンスストアで納入してください。ATMおよびインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。

#### ①金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口での納入

入学願書(A)～(E)票に必要事項をすべて記入のうえ、そのまま切り離さずに入学検定料を添えて金融機関の窓口から「電信扱」で振り込んでください。

入学検定料振込依頼書(A)票に記載の金融機関の本・支店から振込む場合の手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。金融機関により出納日付の取扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合は、事前に金融機関にご確認ください。

入学検定料を納入後、入学検定料領収書(B)票、志願票(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。入学検定料領収書(B)票は本人が大切に保管してください。

#### ②コンビニエンスストアでの納入

巻末の「コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法」を参照してください。収納証明書を必ず志願票(C)票に貼付してください。

## (4) 出願書類

| 出願書類 | 備考                                                                                                                                                                         |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入学願書 | 入学検定料を納入のうえ、(C)～(E)票を提出してください。<br>(C)票の「入学後志望する指導教員名」欄には、必ず出願前に志望する指導教員と面談のうえ、第1志望の教員名を記入してください。<br>(D)票に郵便番号・住所・氏名を明記してください。(C)票と(D)票に記入する住所は同じ住所にしてください。記入された住所・氏名宛に受験票、 |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | 合格通知書、入学手続書類を送付します。<br>(E)票に写真1枚(縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽・背景なし、出願前3か月以内に撮影したもの、裏面に氏名を記入)を貼付してください。                                                                                                                                                                     |
| 成績証明書     | 最終学歴教育機関作成のもの。厳封して提出してください。                                                                                                                                                                                                                                      |
| 修了(見込)証明書 | 最終学歴教育機関作成のもの。厳封して提出してください。<br>成績証明書に修了(見込)年月日の記載がある場合は提出不要です。                                                                                                                                                                                                   |
| 推薦書       | 最終学歴教育機関の指導教員(指導教員から得られない場合は、出身大学院における学修状況を把握しうる適切な人物、または勤務先・所属団体等における上司、責任者)が出願前1年以内に作成したもの。<br>※推薦者の署名は、自筆の署名・押印(サイン)に限る(電子署名は不可)。<br>人間福祉研究科所定用紙に記入のうえ、厳封して提出してください。                                                                                          |
| 研究計画書     | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                                    |
| 修士論文概要書   | 指定フォーマットはありません。「修士論文」ではなく、「修士論文概要書」を作成して提出してください。提出はA4用紙で手書きは不可とします。<br>枚数、片面/両面印刷の指定はありません。<br>以下の項目は全て記載してください。ただし、それ以外に記載することを妨げません。<br>(1) 氏名<br>(2) 修士論文のテーマ<br>(3) 修士論文の目次<br>(4) 研究の目的と背景<br>(5) 研究の内容と方法<br>(6) 研究の結論<br>(7) 文献リスト(上記(4)から(6)に言及されているもの) |

### 3 選考方法

筆記試験(専門科目、英語)、口頭試問により選考します。

### 4 試験日時・試験内容・試験場

「英語」の試験での英和および英辞書の使用(ただし電子辞書は除く)を認めます。

#### (1) 第2次募集(2月実施)

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 2月27日(木) | 専門科目 | 10:30~12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
|          | 英語   | 13:30~15:30 | 100点 |                                 |
| 2月28日(金) | 口頭試問 | 10:30~      | 100点 |                                 |

合格者発表・入学手続については31ページ以降を参照してください。

**人間福祉研究科博士課程後期課程 正規学生（外国人留学生）**  
**【第1次募集（9月実施）、第2次募集（2月実施）】**

## 1 出願資格

次の(1)及び(2)を満たす者。

(1) 次の各項のいずれかに該当する者。

- ① 外国籍を有し、修士の学位またはそれと同等以上の外国の学位を有する者、および2025年3月までに取得する見込みの者。
- ② 日本の大学院もしくは国際連合大学において、外国人留学生として修士の学位を取得した者および2025年3月までに取得する見込みの者。
- ③ 外国籍を有する者が、外国の大学において教育課程を履修し、博士論文研究基礎力審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者。
- ④ 外国籍を有する者が、個別の入学資格審査により、上記①、②と同等以上の学力があると本研究科において認めた者で、入学時に24歳に達する者。

(2) 出願時に日本留学試験（EJU）日本語で240点以上取得、または日本語能力試験（JLPT）N1に合格している者（出願時に有効なスコアに限る）。

### 【重要】個別の入学資格審査に関する注意事項

出願資格(1) ④に該当する志願者は、人間福祉研究科事務室へ連絡のうえ、指示された書類を次の期日までに提出してください。

第1次募集（9月実施） 2024年 7月 8日（月）16：50【郵送の場合は同日必着】

第2次募集（2月実施） 2024年12月16日（月）16：50【郵送の場合は同日必着】

- ◆国・地域により教育制度が異なるので、出願資格の有無について疑問のある場合は、出願開始日の1か月前までに人間福祉研究科事務室へお問い合わせください。

## 2 出願手続

### 【重要】出願手続に関する注意事項

◆出願前に志望する指導教員と面談が必要ですので、次の期日までに必ず人間福祉研究科事務室へFormsより申込みしてください（詳細は「Ⅶ お問い合わせ先」を参照）。事前相談のないまま出願された場合は受験を認めません。

第1次募集（9月実施） 2024年 7月16日（火）

第2次募集（2月実施） 2025年 1月 6日（月）

◆いったん納入された入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。

### (1) 出願期間

|             | 出願期間                                     |
|-------------|------------------------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 2024年8月22日（木）～8月29日（木）<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |
| 第2次募集（2月実施） | 2025年2月10日（月）～2月17日（月）<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |



## (2) 出願方法

入学検定料を納入後、出願書類一式を市販の封筒（角 2 サイズ）に封入し、出願者氏名・住所を明記したうえで、人間福祉研究科（学部）事務室へ出願期間内に提出してください。

### 「関西学院大学人間福祉研究科（学部）事務室」

〒662-8501 兵庫県西宮市上ケ原一番町1-155  
関西学院大学西宮上ケ原キャンパス G 号館 1 階

#### ①持参の場合

受付時間 平日9:30～11:30および12:30～15:00

※土曜日・日曜日・祝日は休業。

#### ②郵送の場合

必ず「簡易書留」にて出願期間内に必着するよう送付してください。

封筒のオモテ面に「人間福祉研究科後期課程 正規学生（外国人留学生）入学願書在中」と朱書きしてください。

出願資格を確認後、志願票に記載の本人連絡先に受験票を送付します。

## (3) 入学検定料

|                | 入学検定料   | 入学検定料納入期間              |
|----------------|---------|------------------------|
| 第 1 次募集（9 月実施） | 35,000円 | 2024年8月22日（木）～8月29日（木） |
| 第 2 次募集（2 月実施） | 35,000円 | 2025年2月10日（月）～2月17日（月） |

### 【納入方法】

#### 日本国内から納入する場合

##### ■金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口での納入

入学願書(A)～(E)票に必要事項をすべて記入のうえ、そのまま切り離さずに入学検定料を添えて金融機関の窓口から「電信扱」で振り込んでください。

入学検定料振込依頼書(A)票に記載の金融機関の本・支店から振込む場合の手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。金融機関により出納日付の取扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合は、事前に金融機関にご確認ください。

入学検定料を納入後、入学検定料領収書(B)票、志願票(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。入学検定料領収書(B)票は本人が大切に保管してください。

※ATMおよびインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。

##### ■コンビニエンスストアでの納入

巻末の「コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法」を参照してください。収納証明書を必ず志願票(C)票に貼付してください。

#### 日本国外から納入する場合（日本国外に在住の方に限ります。）

##### ■クレジットカードを利用して納入する場合

以下のクレジットカード決済手続きURLにアクセスし、クレジットカードでの支払い手続きをしてください（出願期間内（最終日は15:00まで※すべて日本時間）のみ支払い可能です）。手続き完了後、「支払完了書」をプリントアウトし、入学願書(A)票の上に貼付し、(A)～(E)票は切り離さずにそのまま他の出願書類と提出してください。

・入学試験名称 【060：春学期入学外国人留学生入学試験】  
【060：Entrance Examination for International Students】

### クレジットカード決済手続きURL

日本語     [https://pay.f-regi.com/fc/kgu\\_exam/ja/](https://pay.f-regi.com/fc/kgu_exam/ja/)  
English    [https://pay.f-regi.com/fc/kgu\\_exam/en/](https://pay.f-regi.com/fc/kgu_exam/en/)

※システム利用料（918円／1出願につき）がかかります。

※クレジットカードでの支払い手続き完了後の入学検定料の返還、出願内容の変更、取消しは一切できません。志望研究科・受験する入学試験の選択等、間違いのないように慎重に手続きを行ってください。

### ■金融機関から納入する場合

37,500円（入学検定料35,000円および手数料2,500円）を次の方法により送金し、取扱金融機関の出納印のある振込金証明書、外国送金依頼書等のデータをメールに添付して、関西学院大学大学院人間福祉研究科 (nf-office@kwansei.ac.jp) 宛に送信してください。メールは件名を「人間福祉研究科入学検定料納入について」とし、本文には必ず志願者氏名を記入してください。また、出願書類送付の際、取扱金融機関の出納印のある振込金証明書・外国送金依頼書等のコピーを同封してください。日本国外から送金する場合は、できる限り早く手続きを完了してください。

【送金額 (Amount)】    37,500円

【送金方法】※必ず受取人負担を指定してください。

送金種別：電信送金 (Telegraphic Transfer)

支払方法：通知払 (Advise and Pay)

支払銀行手数料 (Paying Bank's Charges, if any)：受取人負担 (Payee's Account)

通貨：日本円 (JPY)

【送金先口座】

銀行名：三井住友銀行甲東支店 (Sumitomo Mitsui Banking Corporation Koto Branch)

銀行住所：〒662 - 0918 兵庫県西宮市六湛寺町14 - 12

(14-12 Rokutanji-cho, Nishinomiya, Hyogo 662 - 0918 Japan)

SWIFT CODE：SMBC JPJT

預金種類：普通預金 (Ordinary Account [Savings Account])

口座番号：1000257

受取人名：学校法人関西学院 (KWANSEI GAKUIN)

※送金者の名義は、必ず志願者本人としてください。他人名義で送金しないでください。他人名義で送金をする、入金の確認ができず、手続完了となりません。

※自国の金融機関で発生する送金時の手数料は志願者が負担してください。また、日本の銀行でも手数料2,500円が徴収されますので、37,500円を送金してください。日本の銀行での手数料が2,500円を超えない場合でも差額は返金しません。

## (4) 出願書類

| 出願書類         | 備考                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入学願書         | 入学検定料を納入のうえ、(C)～(E)票を提出してください。<br>(C)票の「入学後志望する指導教員名」欄には、必ず出願前に志望する指導教員と面談のうえ、第1志望の教員名を記入してください。<br>(D)票に郵便番号・住所・氏名を明記してください。(C)票と(D)票に記入する住所は同じ住所にしてください。記入された住所・氏名宛に受験票、合格通知書、入学手続書類を送付します。<br>(E)票に写真1枚(縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽・背景なし、出願前3か月以内に撮影したもの、裏面に氏名を記入)を貼付してください。 |
| 成績証明書        | 出身大学院作成のもの。厳封して提出してください。                                                                                                                                                                                                                                               |
| 修了(見込)証明書    | 出身大学院作成のもの。厳封して提出してください。                                                                                                                                                                                                                                               |
| 推薦書          | 出身大学院の指導教員(指導教員から得られない場合は、出身大学院における学修状況を把握しうる適切な人物、または勤務先・所属団体等における上司、責任者)が出願前1年以内に作成したもの。<br>※推薦者の署名は、自筆の署名・押印(サイン)に限る(電子署名は不可)。人間福祉研究科所定用紙に記入のうえ、厳封して提出してください。                                                                                                       |
| 研究計画書        | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                                          |
| 修士論文概要書      | 指定フォーマットはありません。「修士論文」ではなく、「修士論文概要書」を作成して提出してください。提出はA4用紙で手書きは不可とします。枚数、片面/両面印刷の指定はありません。<br>以下の項目は全て記載してください。ただし、それ以外に記載することを妨げません。<br>(1) 氏名<br>(2) 修士論文のテーマ<br>(3) 修士論文の目次<br>(4) 研究の目的と背景<br>(5) 研究の内容と方法<br>(6) 研究の結論<br>(7) 文献リスト(上記(4)から(6)に言及されているもの)           |
| 志望理由書        | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                                          |
| 日本語能力に関する証明書 | 日本留学試験(EJU)日本語で240点以上を取得、または日本語能力試験(JLPT)N1合格を証明する次の書類を提出してください。<br>※いずれも出願時に有効なスコアに限ります。<br>・「日本留学試験(EJU)」の場合<br>『成績通知書(コピー(白黒でも可))』もしくは、オンライン上での『成績確認書』をA4サイズ用の紙にプリントアウトしたもの<br>・「日本語能力試験(JLPT)」の場合<br>『合格結果通知書(コピー(白黒でも可))』                                         |
| パスポートのコピー    | 氏名、生年月日、顔写真、国籍、有効期限、パスポート番号が記載されているページをA4サイズ用の紙にコピー(白黒でも可)したものを提出してください。                                                                                                                                                                                               |
| 在留カードのコピー    | 在留カードの表と裏の両面をA4サイズ用の紙にコピー(白黒でも可)したものを提出してください。(日本に在留している場合のみ)                                                                                                                                                                                                          |

### 3 選考方法

筆記試験（専門科目、英語）、口頭試問により選考します（すべて日本語で実施します）。

### 4 試験日時・試験内容・試験場

「英語」の試験での英和および和英辞書の使用（ただし電子辞書は除く）を認めます。

#### (1) 第1次募集（9月実施）

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 9月 6日(金) | 専門科目 | 10:30～12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
|          | 英語   | 13:30～15:30 | 100点 |                                 |
| 9月 7日(土) | 口頭試問 | 10:30～      | 100点 |                                 |

#### (2) 第2次募集（2月実施）

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 2月27日(木) | 専門科目 | 10:30～12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
|          | 英語   | 13:30～15:30 | 100点 |                                 |
| 2月28日(金) | 口頭試問 | 10:30～      | 100点 |                                 |

合格者発表・入学手続については31ページ以降を参照してください。

**人間福祉研究科博士課程後期課程 正規学生（社会人）**  
**【第1次募集（9月実施）、第2次募集（2月実施）】**

## 1 出願資格

次の各項のいずれかに該当する者。

- (1) 出願時において、修士の学位を有し、学位取得後、企業、官公庁、教育・研究機関等において2年以上の在職経験を持つ者（入学時に2年を経過する者も含む）。
- (2) 人間福祉研究科において上記(1)に準ずると認めた者。

### 【重要】個別の入学資格審査に関する注意事項

出願資格(2)に該当する志願者は、人間福祉研究科事務室へ連絡のうえ、指示された書類を次の期日までに提出してください。

第1次募集（9月実施） 2024年 7月 8日(月)16:50【郵送の場合は同日必着】

第2次募集（2月実施） 2024年12月16日(月)16:50【郵送の場合は同日必着】

- ◆出願資格の有無について疑問のある場合は、出願開始日の1か月前までに人間福祉研究科事務室へお問い合わせください。

## 2 出願手続

### 【重要】出願手続に関する注意事項

◆出願前に志望する指導教員と面談が必要ですので、次の期日までに必ず人間福祉研究科事務室へFormsより申込みしてください（詳細は「Ⅶ お問い合わせ先」を参照）。事前相談のないまま出願された場合は受験を認めません。

第1次募集（9月実施） 2024年 7月16日(火)

第2次募集（2月実施） 2025年 1月 6日(月)

◆いったん納入された入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。

### (1) 出願期間

|             | 出願期間                                     |
|-------------|------------------------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 2024年8月22日(木)～8月29日(木)<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |
| 第2次募集（2月実施） | 2025年2月10日(月)～2月17日(月)<br>期間厳守（郵送の場合は必着） |

## (2) 出願方法

入学検定料を納入後、出願書類一式を市販の封筒（角 2 サイズ）に封入し、出願者氏名・住所を明記したうえで、人間福祉研究科（学部）事務室へ提出してください。

### 「関西学院大学人間福祉研究科（学部）事務室」

〒662-8501 兵庫県西宮市上ケ原一番町1-155  
関西学院大学西宮上ケ原キャンパスG号館1階

#### ①持参の場合

受付時間 平日9:30～11:30および12:30～15:00  
※土曜日・日曜日・祝日は休業。

#### ②郵送の場合

必ず「簡易書留」にて出願期間内に必着するよう送付してください。

封筒のオモテ面に「人間福祉研究科後期課程 正規学生（社会人）入学願書在中」と朱書きしてください。

出願資格を確認後、志願票に記載の本人連絡先に受験票を送付します。

## (3) 入学検定料

|             | 入学検定料   | 入学検定料納入期間              |
|-------------|---------|------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 35,000円 | 2024年8月22日（木）～8月29日（木） |
| 第2次募集（2月実施） | 35,000円 | 2025年2月10日（月）～2月17日（月） |

入学検定料の納入は金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口もしくはコンビニエンスストアで納入してください。ATMおよびインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。

#### ①金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口での納入

入学願書(A)～(E)票に必要事項をすべて記入のうえ、そのまま切り離さずに入学検定料を添えて金融機関の窓口から「電信扱」で振り込んでください。

入学検定料振込依頼書(A)票に記載の金融機関の本・支店から振込む場合の手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。金融機関により出納日付の取扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合は、事前に金融機関にご確認ください。

入学検定料を納入後、入学検定料領収書(B)票、志願票(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。入学検定料領収書(B)票は本人が大切に保管してください。

#### ②コンビニエンスストアでの納入

巻末の「コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法」を参照してください。収納証明書を必ず志願票(C)票に貼付してください。

## (4) 出願書類

| 出願書類 | 備考                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 入学願書 | 入学検定料を納入のうえ、(C)～(E)票を提出してください。<br>(C)票の「入学後志望する指導教員名」欄には、必ず出願前に志望する指導教員と面談のうえ、第1志望の教員名を記入してください。<br>(D)票に郵便番号・住所・氏名を明記してください。(C)票と(D)票に記入する住所は同じ住所にしてください。記入された住所・氏名宛に受験票、合格通知書、入学手続き書類を送付します。<br>(E)票に写真1枚（縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽・背景なし、出願前 |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | 3 か月以内に撮影したもの、裏面に氏名を記入) を貼付してください。                                                                                                                                                                                                                     |
| 成績証明書   | 最終学歴教育機関作成のもの。厳封して提出してください。                                                                                                                                                                                                                            |
| 修了証明書   | 最終学歴教育機関作成のもの。厳封して提出してください。<br>成績証明書に修了年月日の記載がある場合は提出不要です。                                                                                                                                                                                             |
| 推薦書     | 最終学歴教育機関の指導教員（指導教員から得られない場合は、出身大学院における学修状況を把握しうる適切な人物、または勤務先・所属団体等における上司、責任者）が出願前1年以内に作成したもの。<br>※推薦者の署名は、自筆の署名・押印（サイン）に限る（電子署名は不可）。<br>人間福祉研究科所定用紙に記入のうえ、厳封して提出してください。                                                                                |
| 研究計画書   | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                          |
| 修士論文概要書 | 指定フォーマットはありません。「修士論文」ではなく、「修士論文概要書」を作成してください。提出はA4用紙で手書きは不可とし、枚数、片面／両面印刷の指定はありません。<br>以下の項目は全て記載してください。ただし、それ以外に記載することを妨げません。<br>(1) 氏名<br>(2) 修士論文のテーマ<br>(3) 修士論文の目次<br>(4) 研究の目的と背景<br>(5) 研究の内容と方法<br>(6) 研究の結論<br>(7) 文献リスト（上記（4）から（6）に言及されているもの） |
| 履歴書     | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                          |
| 志望理由書   | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。                                                                                                                                                                                                                          |
| 業績報告書   | 人間福祉研究科所定用紙に本人が記入のうえ提出してください。<br>在職中の研究業績内容または職務内容をまとめてください。                                                                                                                                                                                           |

### 3 選考方法

筆記試験（専門科目、英語）、口頭試問により選考します。

### 4 試験日時・試験内容・試験場

「英語」の試験での英和および和英辞書の使用（ただし電子辞書は除く）を認めます。

#### (1) 第1次募集（9月実施）

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 9月 6日(金) | 専門科目 | 10:30～12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
|          | 英語   | 13:30～15:30 | 100点 |                                 |
| 9月 7日(土) | 口頭試問 | 10:30～      | 100点 |                                 |

(2) 第2次募集（2月実施）

| 試験日      | 試験内容 |             |      | 試験場                             |
|----------|------|-------------|------|---------------------------------|
|          | 試験   | 時間          | 配点   |                                 |
| 2月27日(木) | 専門科目 | 10:30～12:30 | 100点 | 西宮上ヶ原<br>キャンパス<br>G号館<br>(当日掲示) |
|          | 英語   | 13:30～15:30 | 100点 |                                 |
| 2月28日(金) | 口頭試問 | 10:30～      | 100点 |                                 |

合格者発表・入学手続については31ページ以降を参照してください。



## V 合格者発表・入学手続に関する共通事項

### 1 合格者発表に関する共通事項

|             | 合格者発表         |
|-------------|---------------|
| 第1次募集（9月実施） | 2024年9月13日（金） |
| 第2次募集（2月実施） | 2025年3月 7日（金） |

合格者発表の当日、合格者には合格通知書、不合格者には不合格通知書を、受験生本人宛（出願時に志願票(C)票に記載された住所）に「速達」で郵送します（到着は合格者発表日の翌日以降となります）。

（注意事項）

1. 合格に関する問い合わせには一切応じません。
2. 合格者には、合格通知書とともに入学手続等に関する書類を郵送します。
3. 全試験科目および口頭試問を受験した場合のみ、合格通知を郵送します。
4. 入学試験における個人成績（総点）の開示に応じます。請求する場合は、合格発表日から1ヶ月以内に、以下のFormsより申請してください。

人間福祉研究科入学試験に関する問い合わせForms: <https://forms.office.com/r/XGjY2Xd1Ve>



### 2 入学手続に関する共通事項

合格者には合格通知書のほか「入学手続きのご案内」等の入学手続書類を送付しますので、案内に基づき、所定の期日までに次の入学手続Ⅰ〈入学申込金の納入〉および入学手続Ⅱ〈学費・その他の諸費の納入、入学手続書類の提出〉を完了してください。所定の期日までに入学手続を完了しない場合は入学の意思がないものとみなし、入学を許可しません。

#### 【重要】入学申込金および学費・その他の諸費の納入に関する注意事項

- ◆金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局を除く）の窓口にて「電信扱」による振込みで納入してください。コンビニエンスストアでの納入、ATMおよびインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。
- ◆振込依頼書に記載の金融機関の本・支店から振込む場合の手数料は不要です。
- ◆取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。金融機関により出納日付の取扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合は、事前に金融機関にご確認ください。
- ◆入学手続Ⅰの期間内に納入した入学申込金（入学金と同額）は、学費・その他の諸費の納入と同時に入学金として取扱います。
- ◆いったん納入された入学申込金または入学金、提出書類は返還しません。いったん納入された入学金以外の学費・その他の諸費は、定められた期間に所定の手続きをすれば返還請求ができます。詳細は「入学手続きのご案内」を参照してください。
- ◆入学手続Ⅰ完了後に連絡先を変更する場合は、必ず人間福祉研究科事務室へ連絡してください。

#### (1) 入学手続Ⅰ〈入学申込金の納入〉

|             | 合格者発表         | 入学手続Ⅰ〈入学申込金〉<br>納入期間   |
|-------------|---------------|------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 2024年9月13日（金） | 2024年9月13日（金）～9月24日（火） |
| 第2次募集（2月実施） | 2025年3月 7日（金） | 2025年3月 7日（金）～3月14日（金） |

(2) 入学手続Ⅱ〈学費・その他の諸費の納入、入学手続書類の提出〉

①学費・その他の諸費の納入

|             | 入学手続Ⅱ〈学費・その他の諸費〉<br>納入期間 |
|-------------|--------------------------|
| 第1次募集（9月実施） | 2025年3月14日（金）まで          |
| 第2次募集（2月実施） |                          |

② 入学手続書類の提出

2025年3月14日（金）15:00までに、入学手続書類一式を市販の封筒（角2サイズ）に封入し、合格者氏名・住所を明記したうえで、人間福祉研究科（学部）事務室へ提出してください。

【提出先】

「関西学院大学人間福祉研究科（学部）事務室」

〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町1-155  
関西学院大学西宮上ヶ原キャンパスG号館1階

ア 持参の場合

受付時間 平日9:30～11:30および12:30～15:00  
※土曜日・日曜日・祝日は休業。

イ 郵送の場合

2025年3月14日（金）15:00までに必着するよう送付してください。  
封筒のオモテ面に「人間福祉研究科入学手続書類在中」と朱書きしてください。

【提出書類】

| 入学手続書類     | 備考                                                                                                                                                                                                              |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 住民票記載事項証明書 | 市区町村発行 本学に入学する者の氏名・住所・生年月日・性別の証明のあるもの。マイナンバーの記載は不要。<br>外国人の場合は前述に加え、国籍（地域）・在留資格・在留期間・在留期間等の満了日の証明のあるもの。<br>「住民票の写し（市区町村発行の原本）」でも可。<br>※市区町村所定の様式がない場合は、「入学手続きのご案内」に同封の「住民票記載事項証明願」に正しく必要事項を記載し、市区町村の証明を受けてください。 |
| 学生証顔写真貼付台紙 | 本学所定用紙                                                                                                                                                                                                          |
| その他        | 「入学手続きのご案内」に記載されている提出書類                                                                                                                                                                                         |

(3) 入学式

2025年4月1日（火） 西宮上ヶ原キャンパス（予定）

## Ⅵ その他

### 1 過去問題の公開

入学試験の過去問題を過去3回分について公開しています。請求を希望される方は以下よりアクセスし、人間福祉研究科（学部）事務室までご連絡ください。

問い合わせForms : <https://forms.office.com/r/XGjY2Xd1Ve>



## Ⅶ お問い合わせ先

### 関西学院大学人間福祉研究科（学部）事務室

〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町1-155  
関西学院大学西宮上ヶ原キャンパスG号館1階  
電 話 0798-54-6844

取扱時間 平日9:30～11:30および12:30～15:00【土曜日・日曜日・祝日は休業】

※土曜日・日曜日・祝日のほか、次の期間は窓口の取扱いを停止します。

- ・ 8月13日～ 8月21日
- ・ 12月24日12:00～ 1月 5日
- ・ 1月30日(1月30日が日曜日の場合は1月29日)～2月7日

過去問題の請求、出願前面談の連絡(※)、出願資格についての確認は以下よりアクセスし、人間福祉研究科（学部）事務室までご連絡ください。

※出願前に志望する指導教員と面談が必要です。所定の期日までに必ず連絡してください。

人間福祉研究科入学試験に関する問い合わせ Forms : <https://forms.office.com/r/XGjY2Xd1Ve>



# 関西学院大学 大学院入試 コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法

24時間  
支払い可能

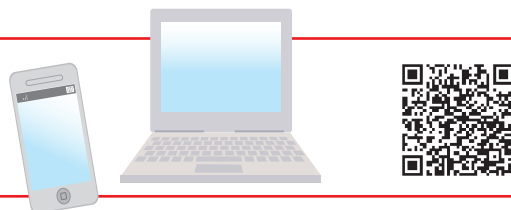
## ■ コンビニでの支払い手順

### 1 Web申込み

スマートフォン、パソコンでアクセス

<https://e-shiharai.net/>

※一部の機種は利用できない場合があります。



- 画面の指示に従って必要事項を入力
- 支払い方法で「利用するコンビニ」を選択し、下記【番号】を取得
- 通知された「お支払い期限」内にコンビニへ

（注意）番号取得後に入力ミスに気づいた場合は、その番号では支払いを行わず、新たな番号を取得してお支払いください。  
支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

セブン-イレブン  
【払込票番号(13ケタ)】

ローソン・ミニストップ  
【お客様番号(11ケタ)】と【確認番号(4ケタ)】

ファミリーマート  
【お客様番号(11ケタ)】と【確認番号(4ケタ)】

### 2 コンビニ支払い

セブン-イレブン  
セブン-イレブンの場合

●レジにて  
「インターネット支払い」の旨を  
伝え、プリントアウトした【払込  
票】を渡すか、【払込票番号】を伝  
えてお支払いください。

※マルチコピー機は利用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料  
取扱明細書」(チケット)を受け  
取ってください。

LAWSON MINI STOP  
ローソン・ミニストップの場合

店頭端末 Loppi へ

「各種サービスメニュー」  
「各種代金・インターネット受付」  
(紫のボタン)  
「各種代金お支払い」  
「マルチペイメントサービス」  
【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart  
ファミリーマートの場合

マルチコピー機へ

「代金支払い」

「番号入力画面に進む」

【お客様番号】【確認番号】を入力



- 支払い期限内に代金を支払わなかった場合は、入力情報が自動的にキャンセルされます。
- 入学検定料はATMで振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 一度お支払いされた入学検定料は、コンビニでは返金できません。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります
- 取り扱いコンビニ、支払い方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくは、WEBサイトをご確認ください。

### 3 出願

【1】「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取って、入学試験志願票の所定の貼付欄に貼る。

●セブン-イレブン ●ファミリーマート

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証  
明書部分を切り取り、入学試験志願票の所定  
欄へ貼付。「チケット等払込領収書」は保管



●ローソン ●ミニストップ

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証  
明書部分を切り取り、入学試験志願票の所定  
欄へ貼付。「取扱明細書(お客様控え)」は保管



入学試験志願票に貼り付ける「収納証明書」部分

【2】封筒に必要書類を入れて出願。



※コンビニでお支払いされた場合、  
「取扱銀行収納印」は不要です。

※「収納証明書」を貼付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

## ■ コンビニでの支払い期間

- コンビニでのお支払いは、入学試験要項で出願期間を確認のうえ、十分に余裕をもって行ってください。
- 支払期間最終日の「Webサイトでの申込み」は、23:00までとなります。

コンビニ支払いについての  
お問い合わせは

E-サービス サポートセンター  
<https://e-shiharai.net/>

※コンビニでは  
お答えできません