

関西学院大学

2021年度春学期（2021年4月）入学

大学院外国人留学生入学試験要項

第1次＜2020年9月実施＞

第2次＜2021年1月実施＞

国際学研究科（博士課程前期課程・後期課程）

関西学院大学 国際教育・協力センター

〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町1番155号

電話 (0798) 51-0952

FAX (0798) 51-0954

国際学 研究科

アドミッション・ポリシー

本研究科は、多様な文化・価値観が共存する国際社会とそのガバナンス構造の変容に関わる地域的・地球的課題の解決に貢献することのできる高度な専門的職業人・研究者などの知的人材を育成する、という本研究科の教育・研究上の理念・目的に基づき、以下のようなアドミッションポリシーの下にすぐれた学生を選抜する。

- ①国際社会において歴史的・地域的に形成されてきた多様な文化・価値観、それに基づく社会ガバナンス構造、そしてその制度的枠組との相互作用の中で繰り広げられる経済経営行動を横断的に理解することに強い関心を持ち、かつそれを人文・社会科学的に分析する能力を持つ者。
- ②以上の理解と分析能力に基づいて、国際社会とそのガバナンス構造の変容に関わる地域的・地球的課題の解決策を提案し、それを実践する意欲と、それを国際社会で実現するための、高い語学力・対話力・発信力を持つことが期待される者。
- ③文化領域を主な専門領域として希望する場合は、比較文化論、文化人類学、英米文学、哲学・思想を、社会・ガバナンス領域を主な専門領域として希望する場合は、国際関係論、政治学、法学、国際法、国際社会論を、経済・経営領域を主な専門領域として希望する場合は、経済学、経営学、会計学、以上のいずれかを原則として既習した者。

I 専攻・募集人員

専攻	募集人員	前期課程		後期課程
		正規学生（外国人留学生）		正規学生（外国人留学生）
		第1次	第2次	第2次
国際学		一般と合わせて6名		一般と合わせて2名

※入学試験の実施時期については、第1次入試は9月、第2次入試は2月となります。

※ダブルマスタープログラムについては、入学要項を別に定めます。

II 博士課程 前期課程

1. 出願期間・試験日時・合格発表日・試験内容・試験場

第1次入試	出願期間	2020年8月24日（木）～8月31日（月） 期間厳守（郵送の場合は必着）		
	試験日時	—	書類審査	—
		9月26日（土） 10:00～	口頭試問 （日本語および英語）	試験会場は当日 研究科（学部）に掲示
合格発表日	10月2日（金） 9:00より研究科（学部）にて掲示 （別途速達で受験者全員に通知を発送）			
第2次入試	出願期間	2020年12月7日（月）～12月14日（月） 期間厳守（郵送の場合は必着）		
	試験日時	—	書類審査	—
		2021年1月16日（土） 10:00～	口頭試問 （日本語および英語）	試験会場は当日 研究科（学部）に掲示
合格発表日	1月21日（木） 9:00より研究科（学部）にて掲示 （別途速達で受験者全員に通知を発送）			

※研究計画書に基づき口頭試問を実施します。

※出願手続きについては、[3. 出願手続](#) を参照。

（受験上の注意事項）

1. 受験票は必ず携行してください。紛失や忘れた場合は国際学研究科（学部）事務室に申し出てください。
2. 試験当日の集合時間については、受験票の備考欄にて連絡します。

2. 出願資格

次の(1)～(3)のいずれかに該当し、かつ(4)と(5)の両方を満たす者。

- (1) 外国籍を有し、外国において学校教育における16年の課程を修了した者および2021年3月までに修了見込みの者。
- (2) 日本の大学を外国人留学生として卒業した者および2021年3月までに卒業見込みの者。
- (3) 外国籍を有する者が、個別の入学資格審査により、(1)、(2)と同等以上の学力があると本研究科において認められた者で、入学時22歳に達する者。
- (4) 日本語能力試験 (JLPT) N1 (2009年度以前は1級) を取得している者。または相当の日本語能力を有していると確認できる者
- (5) TOEIC®TEST または TOEFL®TEST を必ず受験し、TOEFL iBT®TEST 79 点以上、TOEFL® PBT 550 点以上、TOEIC®TEST 770 点以上である者。または相当の英語能力を有していると確認できる者。

(注意事項)

1. 授業を受けるに足る日本語の能力を有していなければなりません。
2. 国により教育制度が異なるので、出願資格の有無について疑問のある場合は、国際学研究科 (学部) 事務室へ問い合わせてください。
3. 出願前に希望する指導教員との面接等が必要となりますので、以下の期限までに必ず国際学研究科 (学部) 事務室 (kgusis@kwansei.ac.jp) まで連絡してください。事前連絡の無いまま出願された場合は、受験を認めませんので注意してください。
 第1次 2020年7月17日 (金)、第2次 2020年11月13日 (金)
4. 前頁 (3) の資格により受験を希望する場合は、個別資格審査のための書類提出が必要になります。
(第1次) 2020年7月17日 (金)、(第2次) 2020年11月13日 (金) までに必ず国際学研究科に連絡し、指示された書類を提出してください。

3. 出願手続

- (1) 出願期間 : <第1次> 2020年8月24日 (月) ~8月31日 (月) 期間厳守 (郵送の場合は必着)
 : <第2次> 2020年12月7日 (月) ~12月14日 (月) 期間厳守 (郵送の場合は必着)
- (2) 出願方法 : 国際学研究科 (学部) 事務室へ持参または郵送してください。

「国際学研究科 (学部) 事務室」 〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町1-155

①持参の場合

受付時間…平日9:30~11:30および12:30~15:00、土曜日9:30~11:00
 (日・祝日は休業) (8月29日 (土) は休業)

②郵送の場合

簡易書留郵便にて出願期間内に必着するよう送付してください。なお、封筒のおもてに「国際学研究科 入学願書在中」と朱書きしてください。

※受験票は、出願期間終了後、志願票記載の本人連絡先に送付します。

(3) 出願書類 :

①入学願書	○所定用紙(A)~(E)票に本人が記入し、入学検定料を納入のうえ、(C)~(E)票を提出してください。 ○(C)票に入学後希望する指導教員を必ず記入してください。記入に際しては「国際学研究科博士課程指導教員一覧」を参照し、自分の研究したい分野の指導が受けられるかを確認してください。 国連・外交コースの履修を希望する場合は、「大学院副専攻国連・外交コース履修申請について」欄を必ず記入ください。 ○(D)票に郵便番号・住所・氏名を明記してください。 ○(E)票に写真1枚(縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽、出願前3カ月以内に撮影したもの、裏面に氏名を記入)を貼付してください。
②成績証明書	出身大学(および大学院)作成のもの。 国家試験など統一試験がある国の志願者は、その成績評価証明書なども、参考資料として提出してください。
③卒業(修了)証明書 または卒業(修了) 見込証明書	出身大学(および大学院)作成のもの。ただし成績証明書に卒業(見込)年月日の記載があれば不要です。
④研究計画書	国際学研究科所定用紙に本人が記入してください。

⑤日本語能力に関する証明書	<p>○日本語能力試験（JLPT）N1の合否結果通知書（原本）</p> <p>○上記が提出できない場合は、下記を提出のこと。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・志願者自身が受験した直近の日本語能力試験N1の合否結果通知書（原本） ・在籍する教育機関（大学や日本語学校等）によるN1相当の日本語能力を有する旨の確認書（様式自由）
⑥TOEFL®TEST, TOEIC®TESTの成績通知書<コピー不可>	<p>○出願受付終了日までの2年以内に受験したTOEFL、TOEICの成績通知書（原本）を提出してください。TOEFL-ITPテストおよびTOEIC-IPテストは不可</p> <p>○前述P.2 出願資格 (5) を満たす成績通知書が提出できない場合でも、入学後に指導を希望する教員との出願前事前面接において、相当の英語能力を有していると認められる場合には出願を認めます。</p> <p>○ただし、前述P.2 出願資格 (5) を満たす成績通知書を、入学後の修士論文提出時までに提出できない場合は、国際学研究科の修了要件を満たしませんのでご注意ください。</p>
⑦パスポートのコピー	顔写真・氏名・パスポート番号が記載されているページのコピーを提出してください。
⑧在留カード又は外国人登録証明書の表面・裏面コピー	日本に在留している場合のみ、提出してください。
⑨留学費用の支弁方法について	国際学研究科所定用紙
⑩ 【入学検定料】	<p>○ 35,000 円</p> <p>【納入方法】</p> <p>◎日本国内から納入する場合</p> <p>■金融機関から納入</p> <p>①入学願書〔(A)～(E)票〕に必要事項を記入のうえ、切り離さずに金融機関（郵便局・ゆうちょ銀行は不可）の窓口で納入してください。</p> <p>②納入後(B)(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。(B)票は領収書です。本人が大切に保管してください。</p> <p>③(A)票に記載の金融機関の本・支店から振り込む場合は、手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。なお、金融機関により出納日付の取り扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合には、事前に金融機関にご確認ください。<u>ATM及びインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。</u></p> <p>◎日本国外から納入する場合（可能な限り、日本国内からの納入をお願いします。）</p> <p>■クレジットカードを利用して納入する場合</p> <p>次のURLにアクセスし、クレジットカードでの支払い手続きを完了してください。</p> <p>（納入期間内（最終日は15：00まで※全て日本時間）のみ支払い可能です。）</p> <p>手続き完了後、「支払完了書」をプリントアウトし、入学願書(A)票の上に貼付し、(A)～(E)票は切り離さずにそのまま他の出願書類と提出してください。</p> <p>※システム利用料（916円/1出願につき）がかかります。</p> <p>※クレジットカードでの支払い手続き完了後、入学検定料の返金、出願内容の変更、取り消しは一切できません。志望研究科・受験する入学試験の選択等、間違いのないように慎重に手続きを行ってください。</p>

■入学試験名称：

【060：外国人留学生入学試験】

【060：Entrance Examination for International Students】

クレジットカード決済手続きURL：

日本語：https://pay.f-regi.com/fc/kgu_exam/ja/

English：https://pay.f-regi.com/fc/kgu_exam/en/

■金融機関から納入する場合

37,500円（入学検定料35,000円および手数料2,500円）を次の方法により送金し、取扱金融機関の出納印のある振込金証明書、外国送金依頼書等のコピーをFAXにて関西学院大学国際教育・協力センター（+81-798-51-0954）に送信してください。FAXには必ず志望研究科・志願者氏名を記入してください。また、コピーを出願書類に同封し、提出してください。**日本国外から送金する場合は、できる限り早く手続きを完了してください。**

【送金額（Amount）】 **37,500円**

【送金方法】

送金種別：電信送金（Telegraphic Transfer）

支払方法：通知払（Advise and Pay）

支払銀行手数料（Paying Bank's Charges, if any）：

受取人負担（Payee's Account）

通貨：日本円（JPY） ※必ず受取人負担を指定してください。

【送金先口座】

銀行名：三井住友銀行甲東支店

（Sumitomo Mitsui Banking Corporation Koto Branch）

銀行住所：〒662 - 0812 兵庫県西宮市甲東園3丁目2 - 29

（3 - 2 - 29, Kotoen, Nishinomiya, Hyogo 662 - 0812 Japan）

SWIFT CODE: SMBC JPJT

預金種類：普通預金（Ordinary Account [Savings Account]）

口座番号：1000257

受取人名：学校法人関西学院（KWANSEI GAKUIN）

※送金者の名義は、必ず志願者本人としてください。他人名義での送金はしないでください。他人名義で送金をすると、入金の確認が出来ず、手続完了となりません。

※自国の金融機関で発生する送金時の手数料は志願者が負担してください。また、日本の銀行でも手数料2,500円が徴収されますので、37,500円を送金して下さい。日本の銀行での手数料が2,500円を超えない場合でも差額は返金しません。

(注意事項)

1. 身体に障がいがあり、受験および入学後の就学に際して特別の配慮を必要とする志願者は、出願開始日の1カ月前までに国際学研究科（学部）事務室に申し出てください。
2. 入学後、健康診断を行いますので、出願時または入学手続時に健康診断書を提出する必要はありません。
3. いったん納入した入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。
4. 提出する書類は日本語で記入してください。ただし、海外の教育機関を卒業（修了）した方については、成績証明書および卒業（見込）証明書は英語で記入されたものを提出いただいても構いません。（英語以外の外国語で記入されている場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。）

5. 出願手続について疑問がある場合は、国際学研究科（学部）事務室（電話番号0798-54-6072）にお問い合わせください。
6. 大学院副専攻「国連・外交コース」の履修希望者は、履修申請に必要な書類（『大学院副専攻「国連・外交コース」履修要項』に記載）を本入学試験要項に掲載する出願書類とともに国際学研究科（学部）事務室に提出してください。**なお、国連・外交コースの審査結果が、国際学研究科入学試験の可否結果に影響を及ぼすことは一切ありません。**
※「国連・外交コース」の履修申請については、必ず大学院副専攻「国連・外交コース」履修要項を確認してください。
7. 出願書類の記載事項が事実と異なる場合、不正がある場合は、受験および入学の資格を取り消します。

4. **合格者発表**

<第1次> 2020年10月2日（金） 9:00
<第2次> 2021年1月21日（木） 9:00

国際学研究科（学部）に掲示すると同時に、志願票に記載の住所・氏名宛に可否通知を速達で郵送します。

（注意事項）

可否に関する電話での問い合わせには一切応じません。

入学手続・学費・奨学金等については「IV 共通事項」を参照してください。

III 博士課程 後期課程

1. **出願期間・試験日時・合格発表日・試験内容・試験場**

第 2 次 入 試	出願期間	2020年12月 7日（月）～12月14日（月） 期間厳守（郵送の場合は必着）		
	試験日時	—	書類審査	—
		2021年1月16日（土） 10:00～	口頭試問 （日本語および英語）	試験会場は当日 研究科（学部）に掲示
	合格発表日	1月 21日（木） 9:00より研究科（学部）にて掲示 （別途速達で受験者全員に通知を発送）		

※研究計画書・修士論文等に基づき口頭試問を実施します。

※出願手続については、**3. 出願手続** を参照してください。

（受験上の注意事項）

1. 受験票は必ず携行してください。紛失や忘れた場合は国際学研究科（学部）事務室に申し出てください。
2. 試験当日の集合時間については、受験票の備考欄にて連絡します。

2. **出願資格**

次の(1)～(4)のいずれかに該当し、**かつ(5)と(6)の両方を満たす者**。

- (1) 外国籍を有し、修士の学位またはそれと同等以上の外国の学位を有する者、および2021年3月までに取得する見込みの者。
- (2) 日本の大学院もしくは国際連合大学において、外国人留学生として修士の学位を取得した者および2021年3月までに取得する見込みの者。
- (3) 外国籍を有する者が、外国の大学において教育課程を履修し、博士論文研究基礎力審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者。
- (4) 外国籍を有する者が、個別の入学資格審査により、(1)、(2)と同等以上の学力があると本研究科において認められた者で、入学時24歳に達する者。
- (5) 日本語能力試験（JLPT）N1（2009年度以前は1級）を取得している者。または相当の日本語能力を有していると確認できる者
- (6) TOEIC®TEST または TOEFL®TEST を必ず受験し、TOEFL iBT®TEST 79 点以上、TOEFL® PBT 550 点以上、TOEIC®TEST 770 点以上である者。または相当の英語能力を有していると確認できる者。

（注意事項）

1. 授業を受けるに足る日本語の能力を有していなければなりません。

2. 国により教育制度が異なるので、出願資格の有無について疑問のある場合は、国際学研究科（学部）事務室へ問い合わせてください。
3. 出願前に希望する指導教員との面接等が必要となりますので、2020年11月13日（金）までに必ず国際学研究科（学部）事務室（kgusis@kwansei.ac.jp）まで連絡してください。事前連絡の無いまま出願された場合は、受験を認めませんので注意してください。
4. 上記(4)の資格により受験を希望する場合は、個別資格審査のための書類提出が必要になります。2020年11月13日（金）までに必ず国際学研究科に連絡し、指示された書類を提出してください。

3. 出願手続

- (1) 出願期間：＜第2次＞ 2020年12月7日（月）～12月14日（月） 期間厳守（郵送の場合は必着）
- (2) 出願方法：国際学研究科（学部）事務室へ持参または郵送してください。
「国際学研究科（学部）事務室」 〒662-8501 兵庫県西宮市上ケ原一番町1-155
 - ①持参の場合
受付時間…平日9:30～11:30および12:30～15:00 土曜日9:30～11:00（日・祝日は休業）
 - ②郵送の場合
簡易書留郵便にて出願期間内に必着するよう送付してください。なお、封筒のおもてに「国際学研究科 入学願書在中」と**朱書き**してください。
※受験票は、出願期間終了後、志願票記載の本人連絡先に送付します。

(3) 出願書類：

＜出願書類＞

①入学願書	○所定用紙(A)～(E)票に本人が記入し、入学検定料を納入のうえ、(C)～(E)票を提出してください。 ○(C)票に入学後希望する指導教員を必ず記入してください。記入に際しては「国際学研究科博士課程指導教員一覧」を参照し、自分の研究したい分野の指導が受けられるかを確認してください。 「大学院副専攻国連・外交コース履修申請について」欄の記入は不要です。 ○(D)票に郵便番号・住所・氏名を明記してください。 ○(E)票に写真1枚（縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽、出願前3カ月以内に撮影したもの、裏面に氏名を記入）を貼付してください。
②成績証明書	出身大学院作成のもの。
③修了証明書または修了見込証明書	出身大学院作成のもの。ただし、成績証明書に修了（見込）年月日の記載があれば不要です。
④研究計画書	国際学研究科所定用紙に本人が記入してください。
⑤修士論文またはこれに代わる業績	修士論文（写し）またはこれに代わる業績を 3部 提出してください。 ※本研究科博士前期課程修了見込の者は提出する必要はありません。
⑥日本語能力に関する証明書	○日本語能力試験（JLPT）N1の合否結果通知書（原本） ○上記が提出できない場合は、下記を提出のこと。 ・ <u>志願者自身が受験した直近の日本語能力試験N1の合否結果通知書（原本）</u> ・ <u>在籍する教育機関（大学や日本語学校等）によるN1相当の日本語能力を有する旨の確認書（様式自由）</u>
⑦TOEFL®TEST, TOEIC®TESTの成績通知書 ＜コピー不可＞	○出願受付終了日までの2年以内に受験したTOEFL、TOEICの成績通知書（原本）を提出してください。TOEFL-ITPテストおよびTOEIC-IPテストは不可 ○前述P.5 出願資格 (6) を満たす成績通知書が提出できない場合でも、入学後に指導を希望する教員との出願前事前面接において、相当の英語能力を有していると認められる場合には出願を認めます。 ○ただし、前述P.5 出願資格 (6) を満たす成績通知書を、入学後の博士論文提出時までに提出できない場合は、国際学研究科の修了要件を満たしませんのでご注意ください。
⑧パスポートのコピー	顔写真・氏名・パスポート番号が記載されているページのコピーを提出してください。

<p>⑨在留カードまたは外国人登録証明書の表面・裏面コピー</p>	<p>日本に在留している場合のみ、提出してください。</p>
<p>⑩ 【入学検定料】</p>	<p>○ 35,000 円</p> <p>【納入方法】</p> <p>◎日本国内から納入する場合</p> <p>■金融機関から納入</p> <p>①入学願書〔(A)～(E)票〕に必要事項を記入のうえ、切り離さずに金融機関（郵便局・ゆうちょ銀行は不可）の窓口で納入してください。</p> <p>②納入後(B)(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。(B)票は領収書です。本人が大切に保管してください。</p> <p>③(A)票に記載の金融機関の本・支店から振り込む場合は、手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。なお、金融機関により出納日付の取り扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合には、事前に金融機関にご確認ください。<u>ATM及びインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。</u></p> <p>◎日本国外から納入する場合（可能な限り、日本国内からの納入をお願いします。）</p> <p>■クレジットカードを利用して納入する場合</p> <p>次のURLにアクセスし、クレジットカードでの支払い手続きを完了してください。</p> <p>（納入期間内（最終日は15：00まで※全て日本時間）のみ支払い可能です。）</p> <p>手続き完了後、「支払完了書」をプリントアウトし、入学願書(A)票の上に貼付し、(A)～(E)票は切り離さずにそのまま他の出願書類と提出してください。</p> <p>※システム利用料（916円／1出願につき）がかかります。</p> <p>※クレジットカードでの支払い手続き完了後、入学検定料の返金、出願内容の変更、取り消しは一切できません。志望研究科・受験する入学試験の選択等、間違いのないように慎重に手続きを行ってください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>■入学試験名称：</p> <p>【060：外国人留学生入学試験】</p> <p>【060：Entrance Examination for International Students】</p> <p>クレジットカード決済手続きURL：</p> <p>日本語：https://pay.f-regi.com/fc/kgu_exam/ja/</p> <p>English：https://pay.f-regi.com/fc/kgu_exam/en/</p> </div> <p>■金融機関から納入する場合</p> <p>37,500円（入学検定料35,000円および手数料2,500円）を次の方法により送金し、<u>取扱金融機関の出納印のある振込金証明書</u>、<u>外国送金依頼書</u>等のコピーをFAXにて関西学院大学国際教育・協力センター（+81-798-51-0954）に送信してください。FAXには必ず<u>志望研究科・志願者氏名</u>を記入してください。また、コピーを出願書類に同封し、提出してください。日本国外から送金する場合は、できる限り早く手続きを完了してください。</p>

	<p>【送金額 (Amount)】 37,500円</p> <p>【送金方法】 送金種別：電信送金 (Telegraphic Transfer) 支払方法：通知払 (Advise and Pay) 支払銀行手数料 (Paying Bank's Charges, if any) : 受取人負担 (Payee's Account) 通貨：日本円 (JPY) ※必ず受取人負担を指定してください。</p> <p>【送金先口座】 銀行名：三井住友銀行甲東支店 (Sumitomo Mitsui Banking Corporation Koto Branch) 銀行住所：〒662-0812 兵庫県西宮市甲東園3丁目2-29 (3-2-29, Kotoen, Nishinomiya, Hyogo 662-0812 Japan)</p> <p>SWIFT CODE: SMBC JPJT 預金種類：普通預金 (Ordinary Account [Savings Account]) 口座番号：1000257 受取人名：学校法人関西学院 (KWANSEI GAKUIN)</p> <p>※送金者の名義は、必ず志願者本人としてください。他人名義での送金はしないでください。他人名義で送金をすると、入金の確認が出来ず、手続完了となりません。</p> <p>※自国の金融機関で発生する送金時の手数料は志願者が負担してください。また、日本の銀行でも手数料2,500円が徴収されますので、37,500円を送金して下さい。日本の銀行での手数料が2,500円を超えない場合でも差額は返金しません。</p>
--	---

(注意事項)

1. 身体に障がいがあり、受験および入学後の就学に際して特別の配慮を必要とする志願者は、出願開始日の1カ月前までに国際学研究科(学部)事務室に申し出てください。
2. 入学後、健康診断を行いますので、出願時または入学手続時に健康診断書を提出する必要はありません。
3. いったん納入した入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。
4. 提出する書類は日本語で記入してください。ただし、海外の教育機関を卒業(修了)した方については、成績証明書及び修了(見込)証明書、修士論文は英語で記入されたものを提出いただいても構いません。(英語以外の外国語で記入されている場合は、日本語訳または英語訳を添付してください。)
5. 出願手続について疑問がある場合は、国際学研究科(学部)事務室(電話番号0798-54-6072)にお問い合わせください。
6. 出願書類の記載事項が事実と異なる場合、不正がある場合は、受験および入学の資格を取り消します。

4. 合格者発表

＜第2次＞ 2021年1月21日(木) 9:00

国際学研究科(学部)に掲示すると同時に、志願票に記載の住所・氏名宛に可否通知を速達で郵送します。

(注意事項)

可否に関する電話での問い合わせには一切応じません。

入学手続・学費・奨学金等については「IV 共通事項」を参照してください。

IV 共通事項

1. 入学手続

合格者は所定期間内に入学手続(IおよびII)を完了し、入学式に出席してください。

(1) 入学手続I(入学(申込)金の納入)

所定用紙を用い、入学(申込)金を下記期間内に金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)の窓口で納入してください。

<第1次>

合格発表日	入学手続Ⅰの期間
10月2日(金)	2020年10月2日(金)～10月9日(金)

<第2次>

合格発表日	入学手続Ⅰの期間
1月21日(木)	2021年1月22日(金)～1月29日(金)

金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)の窓口での納入について

「電信扱」で納入してください。振込依頼書に記載の金融機関の本・支店から振り込む場合は手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。なお、金融機関により出納日付の取り扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合には、事前に金融機関にご確認ください。ATM(現金自動預払機)及びインターネットバンキングからの振り込みは受け付けません。

(2) 入学手続Ⅱ(学費・その他の諸費の納入および書類の提出)

以下の①および②を完了してください。

①学費・その他の諸費の納入

上記「(1)入学手続Ⅰ」同様、金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)の窓口で納入してください。納入方法は上記「(1)入学手続Ⅰ」と同様です。なお、納入締切日時は次のとおりです。

2021年3月1日(金)
金融機関振込(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)

②書類の提出

次の書類を2021年3月12日(金)15:00までに、本研究所(学部)事務室に提出してください。郵送する場合は期間内に必着するよう送付してください。

イ. 「住民票記載事項証明書」(市区町村発行 本学に入学する者の氏名、住所、生年月日、性別、国籍(地域)、在留資格、在留期間、在留期間等の満了日の証明のあるもの。登録済でない場合はパスポートのコピー)

※市区町村所定の様式がない場合は、入学手続きのご案内に同封の「住民票記載事項証明願」に正しく必要事項を記載し、市区町村の証明を受けてください。※日本国内居住者のみ

ロ. 「学生証顔写真貼付台紙」(本学所定用紙)

ハ. その他(「入学手続きのご案内」に記載されている提出書類)

(3) 入学式

2021年4月1日(木) 西宮上ヶ原キャンパス(予定)

(注意事項)

1. 入学手続期間(ⅠおよびⅡ)内に所定の手続を完了しない場合は、入学の意思がないものとみなし、入学許可を取り消します。
2. いったん納入した入学申込金または入学金は返還しません。
3. 入学手続Ⅰの期間内に納入した入学申込金(入学金と同額)は、学費・その他の諸費の納入と同時に入学金として取り扱います。
4. いったん納入した入学金以外の学費・その他の諸費は返還請求ができます。なお、詳細は「入学手続きのご案内」を参照してください。
5. 提出書類は返還しません。
6. 国際学研究所(学部)の受付時間は次のとおりです。
取扱時間…平日 9:30～11:30および12:30～15:00、土曜日 9:30～11:00

2. 学 費

2021年度入学生の学費は未定です。なお、2020年度入学生の学費は下記のとおりです。

(単位:円)

前期課程	
入 学 金	200,000 (200,000)
授 業 料	317,500 (635,000)
教育充実費	95,500 (191,000)
合 計	613,000 (1,026,000)

(単位:円)

後期課程	
入 学 金	200,000 (200,000)
授 業 料	216,000 (432,000)
教育充実費	65,500 (131,000)
合 計	481,500 (763,000)

(注意事項)

1. 金額は入学時納入額を示し、()内は初年度納入額を示します。
2. 上記の他に同窓会入会金(2,000円 ただし、本学出身者については徴収しません)、研究雑誌費その他を必要とします。
3. 本学の学部あるいは専門職大学院、大学院博士課程前期課程・修士課程から、博士課程前期課程・修士課程へ入学した者は、入学金が半額免除されます。
4. 本学大学院博士課程前期課程から博士課程後期課程に進学した者の入学金は全額免除されます。
5. 本学専門職大学院から博士課程後期課程へ入学した者の入学金は全額を免除されます。

3. **入学後の在留資格**

大学院で学ぶ外国人留学生は、原則として「留学」の在留資格を取得しなければなりません。在留資格は、個人が日本に滞在するための資格であって、大学院に合格しても大学院では在留資格取得の保証はできません。各自の責任で取得してください。

なお、入学後、「留学」の在留資格を取得できない者は、在留資格「留学」を条件とする授業料減免制度、奨学金制度は適用されません。

4. **授業料減免・奨学金**

関西学院大学私費外国人留学生授業料減免は、私費外国人留学生(在留資格「留学」を有し、一定の経済的条件を満たす者)を対象に、本学が授業料の一部を減免する制度です。2020年度は授業料の30%を減免します(2021年度以降は未定)。

また、本学では成績優秀で経済的援助を必要とする外国人留学生を対象に、関西学院大学大学院外国人留学生奨学金制度を次の通り設けています(入学試験の成績等により選考)。

入学前予約採用…授業料の50%相当額を支給

入学後採用…授業料の35%相当額を支給

(「入学前予約採用」「入学後採用」とともに奨学金の交付は春学期分7月上旬、秋学期分は10月下旬を予定)

※本学では入学までに奨学金受給が決定する「入学前予約採用」制度を設置しています。大学在籍時の成績、卒業論文、入学試験の成績などにより、入学後高い研究成果が期待できる学生を対象に、合格者の約4割の学生を奨学金受給候補者として決定し、入学前に通知します。ただし、奨学生として正式に採用されるには在留資格などの一定条件を満たす必要があります(入学前予約採用内定者:37名 ※2020年4月入学分)。この他にも学外の財団等による各種奨学金制度があります。

5. **大学院副専攻「国連・外交コース」**

関西学院大学では複数分野専攻制(MS:Multidisciplinary Studies)として、大学院副専攻「国連・外交コース」を開設しています。本コースは、ミッション「“Mastery for Service(奉仕のための練達)”を体現する世界市民の育成」の下、国連・国際機関職員、外交官、国際NGO職員等、「世界の公共分野で活躍するグローバルリーダー」を育成することを目標としています。本コースでは、各研究科での本専攻の学びとあわせて、国連・外交に特化した科目群を履修します。本コースの履修を希望する者は必ず、研究科入試要項とともに、本学ホームページ別掲の「大学院副専攻『国連・外交コース』要項」を参照してください。また、国連・外交コースに関心のある方は、以下の国連・外交統括センターホームページも参照してください。

■大学院「国連・外交コース」サイト

https://www.kwansei.ac.jp/unfa/unfa_m_003729.html



6. **個人情報保護への取り組み**

関西学院大学では「個人情報の保護に関する法律」に基づき、出願に際して志願者から提供された個人情報については、志願者への連絡や入学準備、入学試験データとして利用し、安全管理のために必要な措置を講じています。個人情報を取り扱う業務は、個人情報の適切な取扱いに関する契約を締結した上で外部の事業者へ委託し、個人情報データを使用させることがありますが、厳重に委託先の管理・指導を行います。

また、出願時に志願者から提供された個人情報、関西学院大学に入学された後、入学者データとして利用するとともに、下記の団体が、会員等への案内、機関誌送付を目的として、合格者データおよび入学後に教育・研究のために使用するデータから、学生の氏名・住所・電話番号および保証人の氏名・住所・電話番号について関西学院大学と共同して利用させていただきます。なお、これら関係団体についても個人情報の安全管理については、関西学院大学と同様の安全管理措置を講じています。

「関西学院大学」と合格者の個人情報を共同して利用する団体

関西学院同窓会	同窓・学生の親睦団体であり、入学者に学生会員となっていただきます。
---------	-----------------------------------

7. **その他**

大学院生を対象として、授業の補佐、試験の監督、図書の整理、学部の行事や学部学生の教育の補助業務をしながら研究できる教学補佐制度（報酬あり）があります。人数に制限があり、希望者が多い場合には選抜されます。

8. **研究科事務室連絡先**

	所在地
国際学研究科（学部）事務室	〒662-8501 西宮市上ヶ原一番町1-155 関西学院大学大学院 国際学研究科（学部）事務室 電話 0798-54-6072 Fax 0798-54-6082

TOEIC 及び TOEFL はエデュケーション・テスト・サービス（ETS）の登録商標です。この（印刷物／製品／ウェブサイト）は ETS の検討を受けまたはその承認を得たものではありません。