

# 関西学院大学

2021年度春学期（2021年4月）入学

大学院外国人留学生入学試験要項

第1次＜2020年9月実施＞

第2次＜2021年2月実施＞

商学研究科（博士課程前期・後期課程）

関西学院大学 国際教育・協力センター

〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町1番155号

電話 (0798) 51-0952

FAX (0798) 51-0954

## 商 学 研 究 科

### 商学研究科 アドミッションポリシー：

商学研究科は、経営、会計、マーケティング、ファイナンス、ビジネス情報、国際ビジネスの6分野において、スクールモットーである“Mastery for Service”（奉仕のための練達）を具現化するために「組織運営に関して高い分析力と深い洞察力を有する研究者や専門職業人」を輩出することを教育上の目的としている。

そのため5年一貫の「研究職コース」と2年間の「専門学識コース」において、高度の専門性と豊かな人間性を備え、理論的基盤のある人間の育成を目指す。したがって、この趣旨を理解し、向上心を持ち、さまざまな適性を有す、多様で幅広い学生たちを受け入れることを基本とする。

なお、「研究職コース」は、前期課程で一定の条件を満たせば後期課程の入学試験が免除される。

専 攻	募集人員	前期課程		後期課程
		外国人留学生		外国人留学生
		第1次	第2次	
商 学	研究職コース	若干名	若干名	若干名
	専門学識コース	若干名	若干名	—

#### 【前期課程 外国人留学生】研究職コース

第1次	出願期間	2020年8月24日（月）～8月31日（月） 期間内必着			
	試験日時	9月 8日（火） 9:30～11:00	外国語	200点	試験場は 商学研究科（商学部）内 （当日指示）
		” 11:20～12:20	商学一般論文	100点	
		” 13:10～15:10	専門論文	200点	
		9月 9日（水） 13:00～	口頭試問（日本語）	—	
合格発表日	9月15日（火）9:00より商学研究科（商学部）にて掲示（別途速達で受験者全員に通知を発送）				

第2次	出願期間	2021年2月8日（月）～2月15日（月） 期間内必着			
	試験日時	2月24日（水） 9:30～11:00	外国語	200点	試験場は 商学研究科（商学部）内 （当日指示）
		” 11:20～12:20	商学一般論文	100点	
		” 13:10～15:10	専門論文	200点	
		2月25日（木） 13:00～	口頭試問（日本語）	—	
合格発表日	3月4日（木）9:00より商学研究科（商学部）にて掲示（別途速達で受験者全員に通知を発送）				

#### 【前期課程 外国人留学生】専門学識コース

第1次	出願期間	2020年8月24日（月）～8月31日（月） 期間内必着			
	試験日時	9月 8日（火） 11:20～12:20	商学一般論文	100点	試験場は 商学研究科（商学部）内 （当日指示）
		” 13:10～14:10	専門論文	100点	
		9月 9日（水） 13:00～	口頭試問（日本語）	—	
	合格発表日	9月15日（火）9:00より商学研究科（商学部）にて掲示（別途速達で受験者全員に通知を発送）			

第2次	出願期間	2021年2月8日（月）～2月15日（月） 期間内必着			
	試験日時	2月24日（水） 11:20～12:20	商学一般論文	100点	試験場は 商学研究科（商学部）内 （当日指示）
		” 13:10～14:10	専門論文	100点	
		2月25日（木） 13:00～	口頭試問（日本語）	—	
	合格発表日	3月4日（木）9:00より商学研究科（商学部）にて掲示（別途速達で受験者全員に通知を発送）			

<出願書類>

①入学願書	<p>○入学検定料を納入のうえ、(C)～(E)票を提出してください。</p> <p>○(C)票の記入について</p> <p>イ. 志望コース（1. 研究職コース、2. 専門学識コース）を選択してください。</p> <p>ロ. 「志望する指導教員名」欄に、1名を必ず記入してください。</p> <p>ハ. 研究職コースへの進学希望者は、「外国語試験受験科目」欄の該当科目に○印をつけてください。</p> <p>ニ. 「論文試験受験科目」の○印欄に、受験分野名を明記してください。</p> <p>※出願後の志望コース、指導教員、外国語試験受験科目、論文試験受験科目の変更は認めません。</p> <p>○(D)票に郵便番号・住所・氏名を明記してください。</p> <p>○(E)票に写真1枚（縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽、出願前3カ月以内に撮影したもの、裏面に氏名を記入）を貼付してください。</p>
②成績証明書	<p>○出身大学において作成したもの。（国家試験など統一試験がある国の志願者は、その成績評価証明書などを、参考資料として提出することが望ましい。）</p> <p>※下記、注意事項2. 参照</p>
③卒業(見込)証明書	<p>○出身大学において作成したもの。ただし、成績証明書に卒業(見込)年月日が記載されている場合は提出する必要はありません。</p> <p>※下記、注意事項2. 参照</p>
④進学調査書	<p>○商学研究科所定用紙に本人が記入してください。</p> <p>○志望する指導教員と必ず連絡を取り、<u>出願の意思および研究内容について確認を受け、教員記入欄に署名を受領してください。</u></p> <p>※指導教員の連絡先については、商学部事務室に問い合わせてください。</p>
⑤研究計画書 ※研究職コース志望者のみ	<p>○商学研究科所定用紙に本人が記入してください。</p>
⑥パスポートのコピー	<p>○顔写真・氏名・パスポート番号が記載されているページのコピーを提出してください。</p>
⑦在留カードの 表面・裏面のコピー	<p>○日本に在留している者のみ提出してください。</p>
⑧日本語能力に関する 証明書	<p>○日本留学試験（日本語）の成績通知書（記述問題除く240点以上取得）または日本語能力試験N1の可否結果通知書の<u>原本</u>およびそのコピーを提出してください。原本は確認の上、返却します。</p>
⑨留学費用の支弁 方法について	<p>○商学研究科所定用紙に本人が記入してください。</p>

(注意事項)

1. 外国語は、英語・ドイツ語・フランス語のうち1科目を事前選択してください。  
小型辞書（中辞典程度）1冊の携行使用を認めます。
2. 提出する証明書の使用言語は日本語または英語とします。それ以外の言語の場合は、大使館、領事館、出身学校や翻訳会社で日本語または英語に翻訳し、原文と訳文の内容が相違ないという証明を受けた上で、原本と一緒に提出してください。（すべての書類に公印が必要）
3. 研究職コースの論文について  
「商学一般論文」および「専門論文」を受験してください。  
なお、「専門論文」は指導教員の属する分野を事前選択してください。  
分野：経営、会計、マーケティング、ファイナンス、ビジネス情報、国際ビジネス
4. 専門学識コースの論文について  
「商学一般論文」および「専門論文」を受験してください。なお、「専門論文」は下記の6分野から1分野を事前選択してください。  
分野：経営、会計、マーケティング、ファイナンス、ビジネス情報、国際ビジネス

【後期課程 外国人留学生】

出願期間	2021年2月8日(月)～2月15日(月) 期間内必着			
試験日時	2月24日(水) 9:30～11:00	外国語	200点	試験場は 商学研究科(商学部)内 (当日指示)
	〃 11:20～12:20	専門論文2	100点	
	〃 13:10～15:10	専門論文1	200点	
	2月25日(木) 13:00～	口頭試問(日本語)	—	
合格発表日	3月4日(木) 9:00より商学研究科(商学部)にて掲示(別途速達で受験者全員に通知を発送)			

<出願書類>

①入学願書	<p>○入学検定料を納入のうえ、(C)～(E)票を提出してください。</p> <p>○(C)票の記入について</p> <p>イ、「志望する指導教員名」欄に、1名を必ず記入してください。</p> <p>ロ、「外国語受験科目」欄は、該当科目に○印をつけてください。</p> <p>ハ、「論文試験受験科目」欄には、◎印欄に専門論文1の分野名を、○印欄に専門論文2の分野名を記載してください。</p> <p>※出願後の指導教員、外国語受験科目、論文試験受験科目の変更は認めません。</p> <p>○(D)票に郵便番号・住所・氏名を明記してください。</p> <p>○(E)票に写真1枚(縦4cm×横3cm、正面上半身・脱帽、出願前3カ月以内に撮影したもの、裏面に氏名を記入)を貼付してください。</p>
②成績証明書	<p>○出身大学院において作成したもの。(国家試験など統一試験がある国の志願者は、その成績評価証明書などを、参考資料として提出することが望ましい。)</p> <p>※下記、注意事項2. 参照</p>
③修了(見込)証明書	<p>○出身大学院において作成したもの。ただし、成績証明書に修了(見込)年月日が記載されている場合は提出する必要はありません。</p> <p>※下記、注意事項2. 参照</p>
④進学調査書	<p>○商学研究科所定用紙に本人が記入してください。</p> <p>○志望する指導教員と必ず連絡を取り、<u>出願の意思および研究内容について確認を受け、教員記入欄に署名を受領してください。</u></p> <p><u>また、大学院副専攻「国連・外交コース」の履修を希望する場合は、指導教員の許可を得て、教員記入欄に署名を受領してください。</u></p> <p>※指導教員の連絡先については、商学部事務室に問い合わせてください。</p>
⑤研究計画書	<p>○商学研究科所定用紙に本人が記入してください。</p>
⑥パスポートのコピー	<p>○顔写真・氏名・パスポート番号が記載されているページのコピーを提出してください。</p>
⑦在留カードの表面・裏面のコピー	<p>○日本に在留している者のみ提出してください。</p>
⑧日本語能力に関する証明書	<p>○日本留学試験(日本語)の成績通知書(記述問題除く240点以上取得)または日本語能力試験N1の合否結果通知書の<u>原本</u>およびそのコピーを提出してください。原本は確認の上、返却します。</p>
⑨留学費用の支弁方法について	<p>○商学研究科所定用紙に本人が記入してください。</p>
⑩修士論文 ※他大学、他研究科出身者のみ	<p>○修士論文概要書(A4、4,000字程度)でも構いません。</p> <p>○修士論文がない場合は、これに代わる業績またはその概要(A4、4,000字程度)を提出してください。なお、業績がない場合には、後期課程入学後の詳細な研究計画(A4、10,000字程度)を提出してください。</p>

### (注意事項)

1. 外国語は、英語・ドイツ語・フランス語のうち1科目を事前選択してください。  
小型辞書（中辞典程度）1冊の携行使用を認めます。
2. 提出する証明書の使用言語は日本語または英語とします。それ以外の言語の場合は、大使館、領事館、出身学校や翻訳会社で日本語または英語に翻訳し、原文と訳文の内容が相違ないという証明を受けた上で、原本と一緒に提出してください。（すべての書類に公印が必要）
3. 論文について  
「専門論文1」及び「専門論文2」を受験してください。「専門論文1」は主分野（指導教員の属する分野）を事前選択、「専門論文2」は主分野以外の分野から1分野を事前選択してください。  
分野：経営、会計、マーケティング、ファイナンス、ビジネス情報、国際ビジネス

### 1. | | |------| | 出願資格 | |------|

#### <外国人留学生 前期課程>

次の各項のいずれかに該当する者。

- (1) 外国籍を有し、外国において学校教育における16年の課程を修了した者および2021年3月までに修了見込みの者。
- (2) 日本の大学を外国人留学生として卒業した者および2021年3月までに卒業見込みの者。
- (3) 外国籍を有する者が、個別の入学資格審査により、上記(1)、(2)と同等以上の学力があると本研究科において認めた者で、入学時22歳に達する者。

なお、上記(1)～(3)いずれの場合も日本留学試験（EJU）の日本語（記述問題除く）で240点以上取得した者または日本語能力試験（JLPT）N1に合格した者。ただし、2021年度入試に限り、日本留学試験（EJU）または日本語能力試験（JLPT）を受験できなかった場合は、日本語学校または出身大学等による、日本留学試験（EJU）日本語で240点以上または日本語能力試験（JLPT）N1（2009年度以前の1級）に準ずる旨の証明書を提出することでその代わりとする。

### (注意事項)

1. 授業を受けるに足る日本語の能力を有していなければなりません。
2. 国により教育制度が異なるので、出願資格の有無について疑問のある場合は、出願受付開始日前までに商学研究科(商学部)事務室へ問い合わせてください。
3. 上記(3)の資格により受験を希望する場合は、個別資格審査のための書類提出が必要となります。下記指定期日までに必ず商学研究科(商学部)事務室に連絡し、指示された書類を提出してください。

(第1次) 2020年7月1日(水)

(第2次) 2021年1月6日(水)

※2020年12月24日(木) 12時～2021年1月5日(火)は年末年始休暇のため事務室を閉室しております。お問い合わせはお早めをお願いします。

なお、出願資格が認められた場合には、「<出願書類>②、③」について個別に指示します。

#### <外国人留学生 後期課程>

次の各項のいずれかに該当する者。

- (1) 外国籍を有し、修士の学位と同等以上の外国の学位を有する者および2021年3月までにその学位を取得する見込みの者。
- (2) 日本の大学院で外国人留学生として修士学位を取得した者および2021年3月までに取得する見込みの者。
- (3) 外国籍を有し、外国の大学において教育課程を履修し、博士論文研究基礎力審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると当該大学によって確認されたと本研究科が認めた者。
- (4) 外国籍を有する者が、個別の入学資格審査により、上記(1)、(2)と同等以上の学力があると本研究科において認めた者で、入学時24歳に達する者。

なお、上記(1)～(4)いずれの場合も日本留学試験（EJU）の日本語（記述問題除く）で240点以上取得した者または日本語能力試験（JLPT）N1に合格した者。ただし、2021年度入試に限り、日本留学試験（EJU）または日本語能力試験（JLPT）を受験できなかった場合は、日本語学校または出身大学等による、日本留学試験（EJU）日本語で240点以上または日本語能力試験（JLPT）N1（2009年度以前の1級）に準ずる旨の証明書を提出することでその代わりとする。

(注意事項)

1. 授業を受けるに足る日本語の能力を有していなければなりません。
2. 国により教育制度が異なるので、出願資格の有無について疑問のある場合は、出願受付開始日前までに商学研究科(商学部)事務室へ問い合わせてください。
3. 上記(3)(4)の資格により受験を希望する場合は、個別資格審査のための書類提出が必要となります。2021年1月6日(水)までに必ず商学研究科(商学部)事務室に連絡し、指示された書類を提出してください。※2020年12月24日(木)12時～2021年1月5日(火)は年末年始休暇のため事務室を閉室しております。お問い合わせはお早めをお願いします。  
なお、出願資格が認められた場合には、「<出願書類>②、③」について個別に指示します。

## 2. 出 願 方 法

上記出願書類を商学研究科(商学部)事務室へ郵送または持参してください。

### ①郵送の場合

配達記録郵便にて出願期間内に必着するよう送付してください。なお、封筒のおもてに「商学研究科入学願書在中」と朱書きしてください。

### ②持参の場合

受付時間…平日 9:30～11:30 および 12:30～15:00、土曜日 9:30～11:00

8月29日(土)、日曜日、祝日は休業。

(注意事項)

出願期間終了後に志願票記載の本人連絡先に受験票を送付します。

## 3. 出願に際しての注意事項

- ①病気・負傷や障がい等のために、商学研究科において受験および入学後の就学に際して配慮を希望する志願者は、出願開始日の1カ月前までに商学研究科(商学部)事務室に申し出てください。
- ②入学後、健康診断を行いますので出願時または入学手続き時に健康診断書を提出する必要はありません。
- ③いったん納入した入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- ④出願手続について疑問がある場合は、商学研究科(商学部)事務室にお問い合わせください。
- ⑤出願書類の記載事項が事実と異なる場合、不正がある場合は、受験および入学の資格を取り消します。

## 4. 入 学 検 定 料 35,000円

【納入方法】

◎日本国内から納入する場合

### ■金融機関から納入

- ①入学願書〔(A)～(E)票〕に必要事項を記入のうえ、切り離さずに金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)の窓口で納入してください。
- ②納入後(B)(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。(B)票は領収書です。本人が大切に保管してください。
- ③(A)票に記載の金融機関の本・支店から振り込む場合は、手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。なお、金融機関により出納日付の取り扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合には、事前に金融機関にご確認ください。ATM及びインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。

◎日本国外から納入する場合(可能な限り、日本国内からの納入をお願いします。)

### ■クレジットカードを利用して納入する場合

次のURLにアクセスし、クレジットカードでの支払い手続きを完了してください。(納入期間内(最終日は15:00まで※全て日本時間)のみ支払い可能です。)手続き完了後、「支払完了書」をプリントアウトし、入学願書(A)票の上に貼付し、(A)～(E)票は切り離さずにそのまま他の出願書類と提出してください。

※システム利用料(916円/1出願につき)がかかります。

※クレジットカードでの支払い手続き完了後、入学検定料の返金、出願内容の変更、取り消しは一切できません。志望研究科・受験する入学試験の選択等、間違いのないように慎重に手続きを行ってください。

■入学試験名称：【060：外国人留学生入学試験】  
【060：Entrance Examination for International Students】

クレジットカード決済手続きURL：

日本語：[https://pay.f-regi.com/fc/kgu\\_exam/ja/](https://pay.f-regi.com/fc/kgu_exam/ja/)  
English：[https://pay.f-regi.com/fc/kgu\\_exam/en/](https://pay.f-regi.com/fc/kgu_exam/en/)

### ■金融機関から納入する場合

37,500円（入学検定料35,000円および手数料2,500円）を次の方法により送金し、取扱金融機関の出納印のある振込金証明書、外国送金依頼書等のコピーをFAXにて関西学院大学国際教育・協力センター（+81-798-51-0954）に送信してください。FAXには必ず志望研究科・志願者氏名を記入してください。また、コピーを出願書類に同封し、提出してください。日本国外から送金する場合は、できる限り早く手続きを完了してください。

【送金額（Amount）】 37,500円

#### 【送金方法】

送金種別：電信送金（Telegraphic Transfer）

支払方法：通知払（Advise and Pay）

支払銀行手数料（Paying Bank's Charges, if any）：受取人負担（Payee's Account）

通貨：日本円（JPY） ※必ず受取人負担を指定してください。

#### 【送金先口座】

銀行名：三井住友銀行甲東支店（Sumitomo Mitsui Banking Corporation Koto Branch）

銀行住所：〒662-0812 兵庫県西宮市甲東園3丁目2-29

（3-2-29, Kotoen, Nishinomiya, Hyogo 662-0812 Japan）

SWIFT CODE：SMBC JPJT

預金種類：普通預金（Ordinary Account [Savings Account]）

口座番号：1000257

受取人名：学校法人関西学院（KWANSEI GAKUIN）

※送金者の名義は、必ず志願者本人としてください。他人名義での送金はしないでください。他人名義で送金をする、入金の確認が出来ず、手続完了となりません。

※自国の金融機関で発生する送金時の手数料は志願者が負担してください。また、日本の銀行でも手数料2,500円が徴収されますので、37,500円を送金して下さい。日本の銀行での手数料が2,500円を超えない場合でも差額は返金しません。

## 5. 受験上の注意事項

1. 受験票は必ず携行してください。紛失や忘れた場合は商学研究科（商学部）事務室に申し出てください。
2. 試験開始15分前までに試験室に入室・着席してください。
3. 試験開始後30分以上遅刻した場合は受験することができません。
4. 不正行為者は全科目を無効とします。
5. 携帯電話やスマートフォンを時計として使用することはできません。

## 6. 合格者発表

商学研究科（商学部）に掲示すると同時に志願票に記載の住所・氏名宛に合否通知を速達で郵送します。（注意事項）合否に関する電話での問い合わせには応じません。

## 7. 入学手続

合格者は所定期間内に入学手続Ⅰおよび入学手続Ⅱを完了してください。

### (1) 入学手続Ⅰ〈入学(申込)金の納入〉

所定用紙を用い、入学(申込)金を下記期間内に金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)の窓口で納入してください。

1次・2次	入学手続Ⅰの期間
第1次(9月15日)合格発表分	2020年9月15日(火)～9月24日(木)
第2次(3月4日)合格発表分	2021年3月4日(木)～3月11日(木)

#### 金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)の窓口における納入について

「電信扱」で納入してください。振込依頼書に記載の金融機関の本・支店から振り込む場合は手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。なお、金融機関により出納日付の取り扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合には、事前に金融機関にご確認ください。ATMおよびインターネットバンキングからの振込みは受け付けません。

### (2) 入学手続Ⅱ〈学費・その他の諸費の納入および書類の提出〉

以下の①および②を完了してください。

#### ①学費・その他の諸費の納入

上記「(1)入学手続Ⅰ」同様、金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)の窓口で納入してください。納入方法は上記「(1)入学手続Ⅰ」と同様です。なお、納入締切日時は次のとおりです。

2021年3月12日(金)

金融機関振込(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)

#### ②書類の提出

次の書類を2021年3月12日(金)15:00までに、商学研究科(商学部)事務室に提出してください。郵送する場合は期間内に必着するよう送付してください。

- イ. 「学費支弁者届出書」
- ロ. 「住民票記載事項証明書」またはこれに代わるもの ※日本国内居住者のみ  
(市区町村発行 本学に入学する者の氏名、住所、生年月日、性別、国籍(地域)、在留資格、在留期間、在留期間等の満了日の証明のあるもの)
- ハ. 「学生証顔写真貼付台紙」および「学生証顔写真貼付台紙(大学控)」(本学所定用紙)
- ニ. その他(2月下旬に発送する「入学手続きのご案内」に記載されている提出書類)

### (3) 入学式

2021年4月1日(木) 西宮上ヶ原キャンパス (予定)

次の書類を入学式当日に商学研究科(商学部)事務室へ直接提出してください。

- イ. 「宣誓書」(商学研究科所定用紙)
- ロ. 卒業見込みあるいは修了見込みで出願した者は、「卒業証明書」あるいは「修了証明書」および最終学年の成績が記載された「成績証明書」
- ハ. システム利用誓約書
- ニ. その他(詳細については「入学手続きのご案内」にて確認してください。)

#### (注意事項)

1. 入学手続Ⅰおよび入学手続Ⅱ期間内に所定の手続を完了しない場合は、入学の意思がないものとみなし、入学許可を取り消します。
2. いったん納入した入学申込金または入学金は返還しません。
3. 入学手続Ⅰの期間内に納入した入学申込金(入学金と同額)は、学費・その他の諸費の納入と同時に入学金として取り扱います。
4. いったん納入した入学金以外の学費・その他の諸費は返還請求ができます。なお、詳細は「入学手



続きのご案内」を参照してください。

5. 提出書類は返還しません。

6. 商学研究科窓口事務取扱時間は次のとおりです。

取扱時間…平日 9:30～11:30 および 12:30～15:00、土曜日 9:30～11:00

7. 入学手続Ⅰ終了後、入学手続Ⅱまでの間に住所等連絡先に変更が生じた場合は、商学研究科（商学部）事務室まで必ずご連絡ください。

## 8. 学 費

2021年度入学生の学費は未定です。なお、2020年度入学生の学費は次のとおりです。

(単位：円)		(単位：円)	
前期課程		後期課程	
入 学 金	200,000 (200,000)	入 学 金	200,000 (200,000)
授 業 料	265,000 (530,000)	授 業 料	216,000 (432,000)
教育充実費	79,500 (159,000)	教育充実費	65,500 (131,000)
合 計	544,500 (889,000)	合 計	481,500 (763,000)

### (注意事項)

1. 金額は入学時納入額を示し、( ) 内は初年度納入額を示します。
2. 上記の他に同窓会入会金 (2,000 円 ただし、本学出身者については徴収しません)、研究雑誌費その他を必要とします。
3. 本学の学部あるいは専門職大学院、大学院博士課程前期課程・修士課程から、博士課程前期課程・修士課程へ入学した者は、入学金が半額免除されます。
4. 本学大学院博士課程前期課程から博士課程後期課程に進学した者の入学金は全額免除されます。
5. 本学専門職大学院から博士課程後期課程へ入学した者の入学金は全額を免除されます。

## 9. 入学後の在留資格

大学院で学ぶ外国人留学生は、原則として「留学」の在留資格を取得しなければなりません。在留資格は、個人が日本に滞在するための資格であって、大学院に合格しても大学院では在留資格取得の保証はできません。各自の責任で取得してください。

なお、入学後、「留学」の在留資格を取得できない者は、在留資格「留学」を条件とする授業料減免制度、奨学金制度は適用されません。

## 10. 授業料減免・奨学金

関西学院大学私費外国人留学生授業料減免は、私費外国人留学生（在留資格「留学」を有し、一定の経済的条件を満たす者）を対象に、本学が授業料の一部を減免する制度です。2020年度は授業料の30%を減免します（2021年度以降は未定）。

また、本学では成績優秀で経済的援助を必要とする外国人留学生を対象に、関西学院大学大学院外国人留学生奨学金制度を下記の通り設けています（入学試験の成績等により選考）。

入学前予約採用…授業料の50%相当額を支給

入学後採用…授業料の35%相当額を支給

（「入学前予約採用」「入学後採用」とともに奨学金の交付は春学期分は7月上旬、秋学期分は10月下旬を予定）

※本学では入学までに奨学金受給が決定する「入学前予約採用」制度を設置しています。大学在籍時の成績、卒業論文、入学試験の成績などにより、入学後高い研究成果が期待できる学生を対象に、合格者の約4割の学生を奨学金受給候補者として決定し、入学前（2020年2月下旬）に通知します。ただし、奨学生として正式に採用されるには在留資格などの一定条件を満たす必要があります（入学前予約採用内定者：37名 ※2020年4月入学分）。

この他にも学外の財団等による各種奨学金制度があります。

11. **大学院副専攻「国連・外交」コース**

関西学院大学では複数分野専攻制（MS：Multidisciplinary Studies）として、大学院副専攻「国連・外交コース」を開設しています。本コースは、ミッション「“Mastery for Service(奉仕のための練達)”を体現する世界市民の育成」の下、国連・国際機関職員、外交官、国際NGO職員等、「世界の公共分野で活躍するグローバルリーダー」を育成することを目標としています。本コースでは、各研究科での本専攻の学びとあわせて、国連・外交に特化した科目群を履修します。本コースの履修を希望する者は必ず、研究科入試要項とともに、本学ホームページ別掲の「大学院副専攻『国連・外交コース』要項」を参照してください。また、国連・外交コースに関心のある方は、次の国連・外交統括センターホームページも参照してください。

■大学院「国連・外交コース」サイト

[https://www.kwansei.ac.jp/unfa/unfa\\_m\\_003729.html](https://www.kwansei.ac.jp/unfa/unfa_m_003729.html)



12. **個人情報保護への取り組み**

関西学院大学では「個人情報の保護に関する法律」に基づき、出願に際して志願者から提供された個人情報については、志願者への連絡や入学準備、入学試験データとして利用し、安全管理のために必要な措置を講じています。

なお、出願時に志願者から提供された個人情報は、関西学院大学に入学された後、入学者データとして利用いたします。

また、関西学院大学への入学に際しては、下記の団体が、会員等への案内、機関誌送付を目的として、入学許可者データおよび入学後に教育・研究のために使用するデータから、学生の氏名・住所・電話番号および保証人の氏名・住所・電話番号を関西学院大学と共同して利用いたします。なお、これら関係団体についても個人情報の取扱いについては関西学院大学と同様の安全管理措置を講じています。

「関西学院大学」と合格者の個人情報を共同して利用する団体

「関西学院同窓会」	同窓・学生の親睦団体であり、入学者に学生会員となっていただきます。
-----------	-----------------------------------

13. **その他**

大学院生を対象として、授業の補佐、試験の監督、図書の整理、パソコン教室の管理、学部の行事や学部学生の教育の補助業務をしながら研究できる教学補佐制度（報酬あり）があります。人数に制限があり、希望者が多い場合には選抜されます。

14. **過去の入試問題**

- 過去3年度分を公開します。ただし、志願者のあった分野の科目のみ。
- 詳細は商学研究科（商学部）事務室にお問い合わせください。

15. **商学研究科（商学部）事務室連絡先**

所在地 〒662-8501 西宮市上ヶ原一番町1番155号  
 関西学院大学大学院 商学研究科（商学部）事務室  
 電話番号 0798（54）6205

<参考> 2020年度大学院外国人留学生入学試験<第1次・第2次>結果一覧

1次・2次	専攻	課程	志願者数	合格者数
1次	商学	M	6	3
2次	商学	M	7	3
		D	1	1

M：博士課程前期課程 D：博士課程後期課程