

# 各種証明書類の発行について

各種証明書は、原則として西宮上ヶ原キャンパス・神戸三田キャンパス・西宮聖和キャンパス・大阪梅田キャンパスにある証明書発行機から取得してください。東京丸の内キャンパスにおける証明書の取得は、あくまで補完的なものとして考えてください。また、時間的なゆとりをもって、企業・団体への提出に備えることを心がけましょう。

証明書種類	西宮上ヶ原キャンパス 神戸三田キャンパス 西宮聖和キャンパス	大阪梅田キャンパス	東京丸の内キャンパス
	<証明書発行機稼働時間> 平日：8：50～16：50 土：8：50～12：20 日・祝：発行不可 ※休暇期間中は変更あり	<証明書発行機稼働時間> 平日：10：30～21：00 土：10：30～20：00 日・祝：10：30～17：00 ※休暇期間中は変更あり	<証明書発行可能時間> 平日：10：00～18：00 土・日・祝：発行不可
	全証明書ともに証明書発行機から取得		全ての証明書は カウンターで申請
<b>学業成績・卒業見込証明書</b> <学部生> 【和文1通 200円】 【英文1通 300円】	5月10日(水)以降 (注1)		
<b>学業成績・修了見込証明書</b> <院生> 【和文1通 200円】 【英文1通 300円】	5月10日(水)以降 (注1)		
<b>健康診断証明書</b> 【1通 400円】	5月10日(水)以降 (注2)		
<b>学割証</b> 無料で発行可;発行枚数制限無し	随時発行可能 (有効期間：発行より3ヶ月以内)		

(注1) 2016年度秋学期分の成績を含む「学業成績(単位修得)」と「卒業見込」・「修了見込」は、5月10日以降、以下の通り1枚の証明書内で証明されます。

学部生：「学業成績(単位修得)・卒業見込証明書」 大学院生：「学業成績(単位修得)・修了見込証明書」

(注2) 英文の健康診断証明書は証明書発行機では発行できませんので、保健館の窓口で直接申し込んでください。

## もしも、こんな場合は・・・

### ➤ 応募企業から発行可能日より前に提出を求められた場合

企業に発行開始日を説明し、提出できる時期を伝えましょう。企業の多くは学事スケジュールに理解を示されており、「提出できる状況になれば提出するように」と応じてくれます。

回答例：「学業成績・卒業見込証明書は5月10日以降に発行されますので、それ以降に提出させていただきます。」  
 「健康診断証明書は5月10日以降の発行となりますので、それ以降の提出でもよろしいでしょうか？」

なお、2016年度秋学期までの学業成績証明書は4月1日～5月9日の間にも発行が可能です。  
 3月31日までは2016年度春学期までの学業成績証明書しか発行できません。ご注意ください。

### ➤ 推薦状を求められたら

文系学生の就職は自由応募が基本であり、学校推薦などの推薦制度はないため、大学やキャリアセンターでは推薦状を発行していません。しかし、企業によっては形式を重視するために推薦状の提出を求めるケースもあります。その場合はゼミ担当教員による推薦状がありますので、所属するゼミの担当教員に直接記入を依頼してください。推薦状の用紙は、西宮上ヶ原キャンパス・神戸三田キャンパス・西宮聖和キャンパス・大阪梅田キャンパス(10F)のキャリアセンター窓口に着いているほか、ゼミ担当教員が大学メールシステム上からダウンロードできるようになっています。なお、ゼミに所属していない場合はキャリアセンターに相談してください。