

### 「整理番号」の記入方法について

大学院入学試験志願票 (A) 票における「整理番号」について、以下のとおりとします。  
記載にあたっては、出願する課程番号および研究科番号など間違いの無いよう、正しく記入してください。

#### 電信扱

## 振込依頼書

依頼日		年				振込指定						
振込先銀行	ご希望の銀行に○印	1	三井住友銀行	甲東支店	普通	3	3	3	3	3	3	
		2	三菱UFJ銀行	西宮支店	普通	1	1	0	9	8	6	9
		3	りそな銀行	西宮支店	普通	2	4	4	0	2	9	9
		4	池田泉州銀行	仁川支店	普通	2	2	2	4	4	9	1
受取人		カンセイガクイン(関西学院)										
志願者	振込依頼人コード	2	1	0	0	0	0	2	0	2	2	
	整理番号		1			0	0	0	0	0	0	
	(課程) (研究科)											
	(カタカナ)氏名											
	(漢)氏名	(姓)					(名)					
	住所	〒 TEL. —										
研究科名	研究科											

1. 志望する課程を下記から選び、整理番号の上1桁目の空白欄にその課程番号を記入してください。

博士課程前期課程 = 5      博士課程後期課程 = 7

2. 志望する研究科を下記から選び、整理番号の上3・4桁目の空白欄にその研究科番号を記入してください。

#### 【博士課程前期課程】

神学研究科	=	41
文学研究科	=	42
社会学研究科	=	43
法学研究科	=	44
経済学研究科	=	45
商学研究科	=	46
総合政策研究科	=	49
人間福祉研究科	=	51
教育学研究科	=	52
国際学研究科	=	54

#### 【博士課程後期課程】

神学研究科	=	61
文学研究科	=	62
社会学研究科	=	63
法学研究科	=	64
経済学研究科	=	65
商学研究科	=	66
総合政策研究科	=	69
人間福祉研究科	=	71
教育学研究科	=	72
国際学研究科	=	74

以上