

関西学院大学大学院
理工学研究科
2022 年度
正規学生（一般）博士課程後期課程

正規学生（編入）博士課程後期課程

特別学生（社会人）2022 年度春学期入学

入学試験要項

《数理科学専攻》

《物理学専攻》

《先進エネルギーナノ工学専攻》

《化学専攻》

《環境・応用化学専攻》

《生命科学専攻》

《生命医化学専攻》

《情報科学専攻》

《人間システム工学専攻》

※新型コロナウイルス感染症等の影響により、入学試験要項に変更が生じる場合があります。
更新は随時ホームページ上にて通知しますので、ご確認ください。

理工学研究科ホームページ



関西学院大学大学院
理工学研究科

1. アドミッションポリシー

(理工学研究科が求める学生像)

【前期課程】

1. 自然科学・科学技術の発展を通じて、主体的に人類の発展に貢献しようとする学生。
2. 各専門分野に関する知識・技能を有し、それぞれの分野の高度な研究能力を主体的に修得しようとする学生。
3. 身につけたコミュニケーション能力を活かし、主体的に国際的な情報発信に努めようとする学生。

【後期課程】

1. 自然科学・科学技術の発展を通じて、自立的な態度をもって人類の進歩に貢献しようとする学生。
2. 各専門分野の十分な知識・技能を有し、それぞれの分野の高度な研究能力を修得し、自立的な態度で新規な知見を得ることにより問題の解決に結びつけようとする学生。
3. 自身の専門とする研究分野を深く研鑽し、その成果を論文や学会等を通して公表することにより、自立的な態度で国際的な情報発信に努めようとする学生。

2. 募集専攻・人員

【博士課程後期課程】

専攻	博士課程後期課程
数理科学専攻	2名
物理学専攻	3名
先進エネルギーナノ工学専攻	2名
化学専攻	6名
環境・応用化学専攻	2名
生命科学専攻	5名
生命医化学専攻	2名
情報科学専攻	2名
人間システム工学専攻	2名

各専攻の研究内容・所属教員等については、以下の方法にて必ず事前に確認してください。

* 関西学院大学理工学部 HP (<https://sci-tech.ksc.kwansei.ac.jp/ja/>)

* 関西学院大学大学院案内 (冊子 ; 入手希望者は理工学研究科 (学部) 事務室までご連絡ください。)

3. 出願資格

次の各項のいずれかに該当する者。

■後期課程

- (1) 修士の学位を有する者および2022年3月までに修士の学位を得る見込の者。
- (2) 専門職学位を有する者および2022年3月までに専門職学位を得る見込の者。
- (3) (1) または (2) と同等以上の外国の学位もしくは国際連合大学の学位を有する者および2022年3月までに学位を得る見込の者。
- (4) 個別の入学資格審査により、(1) 又は (2) と同等以上の学力があると本研究科において認めた者で、入学時24歳に達する者。

<個別資格審査>

上記(4)の資格により受験を希望する場合は、個別資格審査のための書類提出が必要になります。

出願開始日の1ヶ月前までに必ず理工学研究科に連絡し、指示された書類を提出してください。

■後期課程編入学

他の大学院（関西学院大学大学院以外の大学院）の博士課程後期課程またはこれに準ずる課程に1学期以上在学した者。

*入学資格について不明な場合は、出願に先立ち理工学研究科（理工学部）事務室までお問い合わせください。

4. 出願期間

出願期間：2022年2月3日（木）～2月9日（水）

理工学研究科（学部）事務室に出願書類を持参または郵送してください。

(1) 持参の場合

必ず封筒に入れて封をしたうえで、提出してください。封筒の表面に、「志望専攻」「氏名」を記入してください。

受付時間・・・平日：9：00～11：30 12：30～17：00 （土曜日・日曜日・祝日は休業）

(2) 郵送の場合

簡易書留郵便またはレターパックにて出願期間内に必着するよう送付してください。なお、封筒のおもてに「理工学研究科春学期入学願書在中」と朱書きしてください。

<送付先住所>

〒669-1337 兵庫県三田市学園2丁目1番地

関西学院大学 理工学研究科（学部）事務室

5. 入学検定料の納入について

入学検定料：35,000円

入学願書〔(A)～(E)票〕に必要な事項を記入のうえ、切り離さずに金融機関（郵便局・ゆうちょ銀行は不可）の窓口またはコンビニエンスストアで納入してください。

(1) コンビニエンスストア利用の場合

末頁の「コンビニエンスストアでの入学検定料支払方法」を参照のうえ、手続きしてください。

(2) 金融機関（郵便局・ゆうちょ銀行は不可）の窓口で納入する場合

「電信扱い」にて納入してください。現金自動預払機（ATM）及びインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。入学願書（A）票に記載の金融機関本・支店から振込む場合、手数料は不要です。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。なお、金融機関により出納日付の取り扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合には、事前に金融機関にご確認ください。納入後、(B)(C)票に金融機関の出納印があることを確認してください。なお、(B)票は領収証です。本人が大切に保管して下さい。

6. 出願時必要書類

出願書類	注意事項
① 入学願書 (志願票・写真票・宛名ラベル)	<ul style="list-style-type: none">入学検定料を納入のうえ、領収書（金融機関で納入の場合は(B)票、コンビニエンスストアで納入の場合はコンビニエンスストア発行の領収書）は各自で保管し、(C)～(E)票を提出してください。間違いのないように必要事項をもれなく記入してください。「希望指導教員名」については、必ず出願前に連絡を取り、研究内容について確認をしたうえで、入学後指導を希望する教員を1名選んで記入してください。なお、数理科学専攻、先進エネルギーナノ工学専

	<p>攻、環境・応用化学専攻を志願する場合、連携大学院からの国内客員教員を希望することはできません（編入は生命医化学専攻も不可）。 情報科学専攻・人間システム工学専攻志望者のみ、第2希望の教員がいる場合は、第1、第2希望とも記入してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 「入試制度」欄は「3. 二次（前期・後期）」を選択してください。（特別社会人は、「5. 特別学生社会人（春入学：前期・後期）」選択してください。） ・ (E) 票に、顔写真1枚（縦4cm×横3cm、上半身正面・脱帽、出願前3ヶ月以内に撮影したもの、裏面に氏名記入）を貼付してください。
②成績証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 出身大学院作成のもの。
③-1【後期課程出願者】 修了（見込）証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 出身大学院作成のもの。ただし、成績証明書に修了（見込）年月日の記載があれば不要です。 ・ 学位授与機構から学位を授与された者は、学位授与証明書を提出してください。
③-2【後期課程編入学出願者】 在学に関する証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 出身大学院作成のもの。在学期間を証明するもの。
④推薦書または これに準じるもの	<ul style="list-style-type: none"> ・ 出身大学院の指導教員が作成したもの。用紙および様式の指定はありません。 ・ 指導教員から得られない場合は、出身大学（院）における学業状況を把握しうる適切な人物からの推薦状で代えることができます。

7. 出願に関する注意事項

- (1) **希望する指導教員に事前に必ず連絡を取り、面談を済ませた上で出願してください。** 事前相談のないまま出願された場合、受験が認められないことがありますので注意してください。
- (2) 身体に障がいがあり、受験および入学後の就学に際して特別の配慮を必要とする志願者は、出願開始日の1ヶ月前までに理工学研究科（学部）事務室に問い合わせてください。
- (3) 出願後の志望専攻の変更は認めません。
- (4) いったん納入した入学検定料および提出書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- (5) 出願手続について疑問がある場合は、理工学研究科（学部）事務室に問い合わせてください。
- (6) 出願書類の記載事項が事実と異なる場合、不正がある場合は、受験および入学の資格を取り消します。
- (7) （後期課程編入学出願者のみ）編入学者の修業年限、在学年限および編入学前の大学院において修得した単位の認定については、本学学則を基に、編入学者の入学前の課程を勘案し、理工学研究科で決定します。なお、本学大学院理工学研究科の博士課程後期課程には、編入学後1年以上在学するものとします。出願の際は必ず、理工学研究科（学部）事務室にお問い合わせください。

8. 入学試験日時、試験科目および試験会場について

[全専攻共通]

試験日時	試験科目	試験会場
2022年2月24日（木） 9:30~10:50	外国語 （英語）	神戸三田キャンパス IV号館（理工学部本館）等 の教室（当日掲示）

2022年2月25日(金)	9:30~	口頭試問	神戸三田キャンパス IV号館(理工学部本館)等 の教室(当日掲示)
---------------	-------	------	---

*関西学院大学大学院理工学研究科博士課程前期課程または修士課程を修了(見込)の者で、外国語学力認定試験既合格者は「外国語(英語)」の試験が免除されます。

<口頭試問について>

- ・ **数理科学専攻志望者**は、これまでの研究成果と今後の研究計画に関するプレゼンテーションを含みます。
- ・ **生命科学専攻志望者**で、**関西学院大学大学院理工学研究科生命科学専攻以外の出身者**は、パワーポイント等による研究内容の説明を含みます。詳細については希望指導教員に確認してください。
- ・ **生命医化学専攻志望者**で、**関西学院大学大学院理工学研究科生命医化学専攻以外の出身者**は、パワーポイント等による研究内容の説明を含みます。詳細については希望指導教員に確認してください。
- ・ **情報科学専攻・人間システム工学専攻志望者**は、PCを用いた15分間のプレゼンテーションを含みます。プロジェクター以外の機材は各自で準備してください。

9. 受験上の注意事項

- ・ 当日はマスクの着用をお願いします。
- ・ 受験票は必ず携行してください。紛失、または持参を忘れた場合は理工学研究科(学部)事務室に申し出てください。
- ・ 午前9時15分までに指定された教室に入室・着席しておいてください。
- ・ 筆記試験は、試験開始後30分以上遅刻した場合は受験することができません。
- ・ 口頭試問は、集合時刻(午前9時15分)に遅刻した場合は原則受験することができません。
- ・ 不正行為者は全科目を無効とします。
- ・ 携帯電話を時計として使用することはできません。
- ・ 受験者数により口頭試問が午後におよぶ場合があります。

10. 合格者発表

合格者発表日時：2022年3月3日(木) 発送、掲示午前9時半

神戸三田キャンパスIV号館1階玄関ロビーに掲示するとともに、合格者には合格通知書および入学手続書類を当日に速達郵便にて送付します。不合格者には不合格通知書を送付します。

<注意>

- ・ 電話による合否の問い合わせには応じません。
- ・ 合否通知書は志願票(願書)に記載の住所に送付します。
- ・ 指定したすべての科目・口頭試問を受験した者が合否判定の対象となりますので、1科目でも受験していない場合、もしくは口頭試問を欠席した場合は通知しません。

11. 入学手続

合格者は、定められた手続期間内に入学手続(IおよびII)を完了してください。

(1) 入学手続I<入学(申込金)の納入>

入学手続I手続期間：2022年3月3日(木)~3月11日(金)

所定用紙を使用のうえ、入学(申込)金を手続期間内に金融機関(郵便局・ゆうちょ銀行は不可)の窓口で「電信扱い」にて納入してください。現金自動預払機(ATM)及びインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。振込依頼書に記載の金融機関本・支店から振込む場合、手数料は不要です。取扱金融機

関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。なお、金融機関により出納日付の取り扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合には、事前に金融機関にご確認ください。

なお、本学大学院博士課程前期課程から博士課程後期課程に進学した者の入学申込金は全額免除されます。編入学試験を受験する本学卒業生の場合または社会人入学試験を受験する場合は理工学研究科（学部）事務室にお問い合わせください。

(2) 入学手続Ⅱ＜学費・その他の諸費の納入および入学手続書類等の提出＞

入学手続Ⅱ締切日：2022年3月11日（金）

詳細については、合格者宛に送付する「入学手続きのご案内」を参照してください。

① 学費・その他の諸費の納入

上記「(1)入学手続Ⅰ」同様、金融機関（郵便局・ゆうちょ銀行は不可）の窓口で納入してください。納入方法は上記「(1)入学手続Ⅰ」同様です。

② 入学手続書類等の提出

次の書類を締切日 17 時まで理工学研究科（学部）事務室に提出してください。郵送する場合は、手続期間内に必着するように送付してください。

イ. 「住民票記載事項証明書」

- ・ 市区町村発行；本学入学予定者の住所・氏名・生年月日・性別の証明のあるもの。
- ・ 市区町村所定の様式が無い場合は、「入学手続きのご案内」に同封の「証明願」に正しく必要事項を記載し、市区町村の証明を受けてください。
- ・ 外国人の場合は前述に加え、国籍・在留資格・在留期間・在留期間満了日の証明のあるもの。

ロ. 「写真票顔写真貼付台紙」（本学所定用紙）

ハ. その他（「入学手続きのご案内」に記載されている提出書類）

(3) 入学式

2022年4月1日（金）

関西学院大学（西宮上ヶ原キャンパス）にて実施（予定）

12. 入学手続に関する注意事項

- (1) 入学手続期間（ⅠおよびⅡ）内に所定の手続を完了しない場合は、入学の意思が無いものとみなし、入学許可を取り消します。
- (2) 入学手続Ⅰの期間内に納入した入学申込金（入学金と同額）は、学費・その他の諸費の納入と同時に入学金として取り扱います。
- (3) 提出書類は返還しません。
- (4) いったん納入した入学申込金または入学金は返還しません。
- (5) いったん納入した入学金以外の学費・その他の諸費は定められた期間内に所定の手続をすれば返還請求ができます。なお、詳細は合格者に送付する「入学手続きのご案内」を参照してください。
- (6) 理工学研究科（学部）事務室窓口事務取扱時間は以下の通りです。

平日：9:00～11:30 12:30～17:00 （土曜日・日曜日・祝日は休業）

13. 学費

2022年度入学生の学費は下記の通りです。

内訳	入学時納入額（単位：円）	年間納入額（単位：円）
入学金	200,000	200,000

授業料	216,000	432,000
教育充実費	65,500	131,000
合計	481,500	763,000

編入学生の学費は編入する年次によって異なりますので、詳細についてはお問い合わせください。

<注意事項>

- (1) 上記のほかに同窓会入会金 (2,000 円：ただし本学出身者については徴収しません) を必要とします。
- (2) 本学大学院博士課程前期課程から博士課程後期課程に進学した者の入学金は全額免除されます。
- (3) 本学専門職大学院から博士課程後期課程へ入学した者の入学金は全額を免除されます。

14. 奨学金等

本学においては、以下の奨学金を受けることができます。なお、奨学金はいずれも採用人数に限りがあり、申請者が多い場合には選抜されます。ただし、ベーツ特別支給奨学金は研究科推薦による奨学金のため、この限りではありません。

・日本学生支援機構奨学金(2021 年度入学生実績)

第一種(無利子貸与)：50,000 円・88,000 円から希望貸与月額を選択<前期課程>

80,000 円・122,000 円から希望貸与月額を選択<後期課程>

第二種(有利子貸与)：50,000 円・80,000 円・100,000 円・130,000 円・150,000 円から希望貸与月額を選択

※特別学生は日本学生支援機構奨学金の出願資格はありません。入学後、研究科所定の条件を満たし、正規学生に身分変更することで出願可能となります。

・関西学院大学大学院奨学金

①ベーツ特別支給奨学金：年額で学費の全額相当額を支給 (返還不要)

※採用は入学年度 1 年限りですが、大学が定める条件を満たして、申請をすれば次年度以降もベーツ第 1 種支給奨学生として継続採用されます。

②ベーツ第 1 種支給奨学金：年額で学費の半額相当額を支給 (返還不要)

③特別支給奨学金：学費相当額の 2 分の 1 又は 40 万円のうち、いずれか少ない方の金額を支給 (返還不要) ※家計状況が急変した者への経済援助を目的としています。

④緊急時貸与奨学金：未納となっている学費相当額を上限として貸与 (無利子)、なお在籍期間中、原則 1 回限り。※家計状況が急変した者への経済援助を目的としています。

※特別学生は特別支給奨学金の出願資格はありません。入学後、研究科所定の条件を満たし、正規学生に身分変更することで出願可能となります。

また、提携教育ローンおよび利子補給奨学金制度を設けています。いずれも一定の条件があります。

・提携教育ローン…大学が契約を結んだ金融機関で、一般よりも有利な条件で融資を受けることができます。

・利子補給奨学金…提携教育ローンの融資を受けた場合、在学中の支払利子相当額を奨学金として支給する

※特別学生は利子補給奨学金の出願資格はありません。入学後、研究科所定の条件を満たし、正規学生に身分変更することで出願可能となります

15. 教育職員免許状・学校図書館司書教諭・博物館学芸員資格

本学においては、本学卒業生、本学大学院在学者（他大学出身者を含む）または本学大学院修了者で教育職員免許状（中学1種・高校1種）、学校図書館司書教諭および博物館学芸員資格取得を希望する者に対して、科目等履修生制度を設けています。

入学予定者で上記の科目等履修を希望する者は、詳細について教務機構教職教育研究センター〈西宮上ヶ原キャンパス〉（電話 0798-54-6108）にお問い合わせください。科目等履修生の出願締切は3月上旬の予定です。

なお、教育学部の卒業生で幼稚園教諭、小学校教諭および特別支援学校教諭の免許状取得のための科目等履修を希望する場合は、教育学部事務室（電話 0798-54-6503）にお問い合わせください。

16. 個人情報保護への取り組み

関西学院大学では「個人情報の保護に関する法律」に基づき、出願に際して志願者から提供された個人情報については、志願者への連絡や入学準備、入学試験データとして利用し、安全管理のために必要な措置を講じています。

なお、出願時に志願者から提供された個人情報は、関西学院大学に入学された後、入学者データとして利用いたします。

また、関西学院大学への入学に際しては、下記の団体に対して、会員等への案内、機関誌送付を目的として、合格者データおよび入学後に教育・研究のために使用するデータから学生の氏名・住所・電話番号について関西学院大学と共同して利用させていただくことになります。なお、これら関係団体についても個人情報の安全管理については関西学院大学と同様の安全管理措置を講じています。

関西学院大学と合格者の個人情報を共同して利用する団体

関西学院同窓会	同窓・学生の親睦団体であり、入学者に学生会員となっていただきます。
---------	-----------------------------------

17. その他

(1) 問い合わせ・連絡先

関西学院大学 理工学研究科（学部）事務室（神戸三田キャンパス）

〒669-1337

兵庫県三田市学園2丁目1番地

電話(079)565-8300

窓口事務取扱時間

平日：9:00～11:30 12:30～17:00（土曜日・日曜日・祝日は休業）

=====特別学生（社会人）を受験される方へ=====

上記に加え、下記について確認してください。

■特別学生（社会人）入学試験

自然科学分野における多様化・専門化の進展にともない、本学理工学研究科では社会人の企業等における実践的研究活動等多彩な社会経験を生かし、より高度な勉学・研究を遂行する機会を提供すべく社会人を対象とした入試制度を設け、入学後の活躍に大きな期待を寄せています。

■出願資格

- (1) 修士の学位を有し、企業、官公庁、教育・研究機関等において勤務している者。
- (2) 理工学研究科において上記(1)に準ずると認められた者。

出願資格(2)で受験の場合、出願開始日の1ヶ月前までに必ず理工学研究科（学部）事務室まで問い合わせ

てください。

■出願時必要書類

(1) 業績報告書

- ・理工学研究科所定用紙に本人が記入してください。
- ・在職中の研究業績内容または職務内容をまとめたもの。

(2) 特別学生志望理由書

理工学研究科所定用紙に本人が記入してください。

(3) 履歴書

理工学研究科所定用紙に本人が記入してください。

(4) その他

(2) の志望理由書を裏付ける勤務先等の推薦状。用紙および様式の指定はありません。

■試験科目について

口頭試問のみ。筆記試験は免除となります。

■口頭試問について

- ・**数理科学専攻志望者**は、これまでの研究成果と今後の研究計画に関するプレゼンテーションを含みます。
- ・**生命科学専攻志望者および生命医化学専攻志望者**は、パワーポイント等による研究内容の説明を含みます。

詳細については希望指導教員に確認してください。

- ・**情報科学専攻、人間システム工学専攻志望者**は、15 分間の PC を用いたプレゼンテーションを含みます。プロジェクター以外の機材は各自で準備してください。

■入学後の身分

- (1) 入学後 1 学期間（半年）以上経過した時点で、修得した諸科目の成績などを考慮して研究科委員会の判定により特別学生から正規学生へ身分変更することができます。
- (2) 正規学生への身分変更を希望する学生は、指導教員の推薦状を添え、2 月末日（春学期より変更の場合）または 8 月末日（秋学期より変更の場合）までに申し出るものとします。
- (3) 正規学生に身分変更した場合、特別学生として既に修得した大学院での単位は、正規の単位として認定されます。
- (4) 修士または博士の学位を授与されるためには、正規学生となってから 1 学期以上の在学期間を必要とします。

■外国語学力認定試験について

関西学院大学大学院理工学研究科博士課程前期課程または修士課程の修了者で外国語学力認定試験既合格者は「外国語（英語）」の試験が免除されますが、合格していない場合は、入学後に外国語学力認定試験を受験し合格する必要があります。

■教育職員免許状・学校図書館司書教諭・博物館学芸資格について

当該の科目等履修を希望する場合は、理工学研究科事務室まで事前にご相談ください。

関西学院大学 大学院入試 コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法

24時間
支払い可能

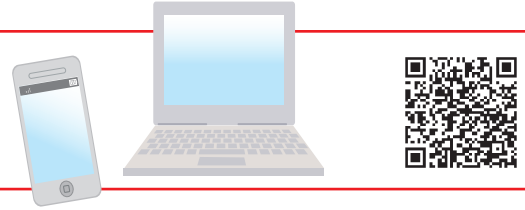
コンビニでの支払い手順

1 Web申込み

スマートフォン、パソコンでアクセス

<https://e-shiharai.net/>

※一部の機種は利用できない場合があります。



- 画面の指示に従って必要事項を入力
- 支払い方法で「利用するコンビニ」を選択し、下記【番号】を取得
- 通知された「お支払い期限」内にコンビニへ

（注意）番号取得後に入力ミスに気づいた場合は、その番号では支払いを行わず、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

セブン-イレブン
【払込票番号(13ケタ)】

ローソン・ミニストップ
【お客様番号(11ケタ)と【確認番号(4ケタ)】

ファミリーマート
【お客様番号(11ケタ)と【確認番号(4ケタ)】

2 コンビニ支払い

セブン-イレブンの場合

●レジにて「インターネット支払い」の旨を伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

※マルチコピー機は利用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

ローソン・ミニストップの場合

店頭端末 **Loppi** へ

- 「各種サービスメニュー」
- 「各種代金・インターネット受付」(紫のボタン)
- 「各種代金お支払い」
- 「マルチペイメントサービス」

【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

ファミリーマートの場合

店頭端末 **Famiポート** へ

- 「代金支払い」
- 「各種代金お支払い」
- 「番号入力画面に進む」

【お客様番号】【確認番号】を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。



- 支払い期限内に代金を支払わなかった場合は、入力情報が自動的にキャンセルされます。
- 入学検定料はATMで振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 一度お支払いされた入学検定料は、コンビニでは返金できません。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります
- 取り扱いコンビニ、支払い方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくは、WEBサイトをご確認ください。

3 出願

【1】「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取って、入学試験志願票の所定の貼付欄に貼る。

●セブン-イレブン ●ファミリーマート

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取り、入学試験志願票の所定欄へ貼付。「チケット等払込領収書」は保管

●ローソン ●ミニストップ

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取り、入学試験志願票の所定欄へ貼付。「取扱明細書(お客様控え)」は保管

入学試験志願票(C)

※コンビニでお支払いされた場合、「取扱銀行収納印」は不要です。

入学試験志願票に貼り付ける「収納証明書」部分

【2】封筒に必要書類を入れて出願。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

コンビニでの支払い期間

- コンビニでのお支払いは、入学試験要項で出願期間を確認のうえ、十分に余裕をもって行ってください。
- 支払期間最終日の「Webサイトでの申込み」は、23:00までとなります。

出願についてのお問い合わせは

関西学院大学 入学センター
TEL. 0798-54-6135

コンビニ支払いについてのお問い合わせは

E-サービス サポートセンター
<https://e-shiharai.net/>

※コンビニではお答えできません

Kwansei Gakuin University

Graduate School of Science and Technology

Regular Students'

Guide to Application for 2022 Spring Semester Admission

Doctoral Program

<< Mathematical Sciences >>

<< Physics >>

<<Nanotechnology for Sustainable Energy>>

<< Chemistry >>

<<Applied Chemistry for Environment >>

<< Bioscience >>

<<Biomedical Chemistry >>

<< Informatics >>

<< Human System Interaction >>

This document might be changed by the situation of Covid-2019. Please check the website. If there will be revised, we will update it.



Graduate School of Science and Technology, Kwansai Gakuin University

2-1 Gakuen, Sanda, Hyogo 669-1337, JAPAN

Telephone: +81-79-565-8300

Facsimile: +81-79-565-8454

1. Admission Policy

In accordance with the philosophy of the School of Science and Technology, which carries out advanced research in the basic principles of natural science as well as in its applications and contributes to developments in the natural sciences, science technology and humanity, we are calling for the following types of students:

The Graduate School of Science and Technology is accepting

1. Independent-minded students who strive to contribute to the development of society, culture and humanity through developments in the natural sciences and science technology.
2. Students with sufficient knowledge and skills in their field of specialization who strive to acquire a high level of research capability in their field.
3. Students who fully utilize the communication skills they have acquired and endeavor to convey information internationally.

2. Majors and Expected Intake

Majors	Intake
Mathematical Sciences	Two (2)
Physics	Three (3)
Nanotechnology for Sustainable Energy	Two (2)
Chemistry	Six(6)
Applied Chemistry for Environment	Two (2)
Bioscience	Five(5)
Biomedical Chemistry	Two (2)
Informatics	Two(2)
Human System Interaction	Two(2)

Be sure to confirm in advance for the research fields or faculty members by the followings;

Website: <https://sci-tech.ksc.kwansei.ac.jp/ja/>

Kwansei Gakuin University Graduate School Guide

For those who would like this booklet, please contact the Graduate School of Science and Technology Office.

3. Eligibility

Applicant must fulfill one or more of the following:

- (1) have received, or be expected to receive a Master's degree by March 2022.
- (2) have received, or be expected to receive a Professional degree by March 2022.
- (3) have received, or be expected to receive a degree abroad or at United Nations University equivalent to (1) or (2) by March 2022.
- (4) have been judged by the Graduate School of Science and Technology to have attained a scholastic level equivalent to (1) or (2) as well as aged 24 years or older at the time of enrollment.

Note:

Applicants who wish to be permitted to take the examination based on the requirement listed (4) are required to contact the Graduate School of Science and Technology Office and submit the specified documents for evaluation at least by a month prior to application period.

4. Application Period

Thursday, February 3, 2022 – Wednesday, February 9, 2022

Mon. -Fri. 9:00-11:30, 12:30-17:00

Office closed on Saturday, Sundays and national holidays.

Please submit the application documents in person to the office of the Graduate School of Science and Technology during the period above. Please put documents into an envelope with your name and major. If mailing documents, any documents should be sent by “Registered Mail” (kan-i-kakitome-yubin) and must arrive within the application period. Please write in red “Enclosure: Application for admittance of 2021 Spring Semester” on the face of envelope.

5. Application Place

Office of Graduate School of Science and Technology,

Kwansei Gakuin University

2-1 Gakuen, Sanda, Hyogo 669-1337, JAPAN

Tel:079-565-8300

6. Payment of Application Fee

Application Fee: ¥35,000

Fill out Forms A-E of the application (without tearing them off) and pay them at a bank (not possible at Post Office/JP Bank) or a convenience store.

(1) Payment at a convenience store

Please refer to the guideline of payment for application fee at a convenience store on the last page and complete the payment as instructed.

(2) Payment at a bank (not possible at Post Office/JP Bank)

Make a payment by wire transfer. Payment made through ATMs or Internet Banking will not be accepted. Payment Form A contains a list of banks which do not require service charges. The official stamp of the bank is considered the official receipt by Kwansei Gakuin. Only a payment receipt with bank stamp dated no later than the closing date (deadline) will be considered valid. Please note that the remittance time for each bank is different, so if you plan on making the payment close to the deadline, please contact the bank beforehand to make sure that the payment is sent on time. Make sure that Forms B and C carry the stamp of a financial institution. Form B is your receipt. Please keep this in a safe place.

7. Application Procedures

Document	Note
Application for Admission	Submit Forms C-E after paying the application fee. Please keep the receipt; Form B if paid at a bank, the receipt issued by a convenience store if paid at a convenience store. Please check to see if you have filled out the form correctly.

	<p>Form C asks for your preferred supervisor from our faculty. <u>Make sure to contact your preferred supervisor before writing your application and confirm whether they can supervise your research, before choosing them in Form C.</u></p> <p>If you would like to apply for Mathematical Sciences, Nanotechnology for Sustainable Energy and Applied Chemistry for Environment, you can't choose Visiting professor from partner research institutions. Informatics/Human System Interaction Major applicants only: Please fill in the second preference column as well if you have a second preference.</p> <p>Please choose 3:Second(First Semester/Second Semester) for application system.</p> <p>An additional photograph is required for Form E.</p> <p>This photograph is to be 3 cm x 4 cm upper torso, no hat, and to have been taken in the last three months.</p> <p>The applicant's name must be printed on the back of the photograph in black ink.</p>
Official Transcript	Issued by the university from which the applicant has graduated or is expected to graduate.
Copy of Master's Degree	<p>Issued by the university from which the applicant has graduated or is expected to graduate.</p> <p>Unnecessary if date of graduation appears on an official transcript.</p> <p>Master's Degree conferred by National Institution for Academic Degrees and Quality Enhancement of Higher Education (NIAD-QE), if the applicant received the degree by NIAD-QE.</p>
Letter of Recommendation	<p>No Prescribed Form</p> <p>From advising professor of last university attended.</p> <p>This recommendation is preferred, but a letter from an appropriate person with a good grasp of the applicant's academic achievement is acceptable as well.</p>

Note:

- (1) When choosing supervising faculty members: **Be sure to contact faculty members directly and complete an interview with them before writing your application.** Prospective students who apply without this prior consultation may not be able to take the entrance examination.
- (2) Applicants with physically disabilities who would like special consideration for the entrance examination as well as their studies at Kwansai Gakuin University should notify the Graduate School of Science and Technology Office at least one month before the application period begins.
- (3) In principle, once you have declared your major, it cannot be changed.
- (4) Documents and application fee will not be returned once submitted.
- (5) Inquiries concerning the application process should be addressed to the Graduate School of Science and Technology Office.
- (6) Your eligibility for examination and entrance will be revoked if there is any false information on your application.

8. Entrance Examination

All Majors

Date	Exam Subject	Location
Thursday, February 24, 2022 9:30-10:50	Foreign Language (English)	Kobe Sanda Campus Classroom in BuildingIV/VI *To be posted on the day
Friday, February 25, 2022 9:30-	Oral Examination	Kobe Sanda Campus Classroom in BuildingIV/VII *To be posted on the day

*Foreign Language Examination will be exempted from applicants who have received, or be expected to receive a Master's degree and passed English Language Skill Test of Kwansai Gakuin University.

<Oral Examination>

- (1) Mathematical Sciences applicants are required to presentation about achievements of your research and your study plan.
- (2) Bioscience Major applicants who graduated from other than Bioscience Major at the Graduate School of Science and Technology, Kwansai Gakuin University, are required to make presentation about your research using Power Point etc. Please confirm with your preferred supervisor for details.
- (3) Biomedical Chemistry Major applicants who graduated from other than Biomedical Chemistry Major at the Graduate School of Science and Technology, Kwansai Gakuin University, are required to make presentation about your research using Power Point etc. Please confirm with your preferred supervisor for details.
- (4) Informatics/Human System Interaction Major Applicants are required to 15 minutes presentation using personal computer. Please prepare equipment other than the projector.

Note:

- (1) Please wear a mask.
- (2) Applicants must bring admission ticket for examination on test day. If applicants lost or forgot to bring it, please notify the Graduate School of Science and Technology Office.
- (3) Please arrive at the designated classroom by 9:15a.m.
- (4) Applicants will not be admitted for the examination after 30 minutes of the commencement of the examination.
- (5) Applicants will not be allowed to take the oral examination if applicants arrive past the designated time (9:15a.m).
- (6) Applicant who is suspected cheating will not receive the result of all examinations.
- (7) Applicants will not be allowed to use mobile phone as a watch.
- (8) The oral examination may last until the late afternoon.

9. Announcement of Acceptance

Thursday, March 3, 2022 9:30 a.m.

Application results will be posted on the bulletin board of the Graduate School of Science and Technology. Results will also be sent to all applicants on the same day via express mail.

Note:

- (1) Telephone enquiries about the examination are not allowed.

- (2) Result will be sent to the address written on the application form.
- (3) Result won't be sent in case that you cancel one of the examination.

10. Admission Procedures

Successful applicants are required to complete both of the following enrollment procedures (I and II):

(1) Step I: Pay Admission Application Fee

Payment of admission application fee must be made by wire transfer using the specified form at a financial institution (Post Office/JP Bank not possible) **from Thursday, March 3, 2022 to Friday, March 11, 2022.**

Payments made through ATMs or Internet Banking cannot be accepted. Payment Form contains a list of banks which do not require service charges. The official stamp of the bank is considered the official receipt by Kwansai Gakuin. Only a payment receipt with a bank stamp dated no later than the closing date (deadline) will be considered valid. Please note that the remittance time for each bank is different, so if you plan on making the payment close to the deadline, please contact the bank beforehand to make sure that the payment is sent on time.

The admission fee will be waived entirely for students continuing directly from one of our Master's Programs to a Doctoral Program.

(2) Step II: Pay Tuition, Miscellaneous Fees and Submit Documents

Deadline: Friday, March 11, 2022

- ① **Payment of tuition and miscellaneous fees** must be made at a financial institution (Post Office/JP Bank not possible) by **Friday, March 11, 2022.**

Please refer to (1) above for terms and conditions relating to payment method.

- ② **Submit the following documents** to the Graduate School of Science and Technology Office by **Friday, March 11, 2022, 5:00p.m.** Any documents sent by mail must arrive by Friday, March 11, 2022.

a) Certificate of residence (*Juminhyo Kisaijiko Shomeisho*)

Can be obtained at the City Hall/Ward Office and must include name, address, birthday, sex, nationality (region), status of residence, period of residence and end date of residence permit.

b) Student I.D. Card Form

c) Other documents listed in "Guideline for Successful Applicants"

(3) Entrance Ceremony

Friday, April 1, 2022 at Nishinomiya Uegahara Campus

Note:

- (1) **If you do not complete the admission procedures, the admission will be canceled.**
- (2) Admission application fee received within the application period (same amount as admission fee) will be treated as your admission fee along with tuition and other expenses.
- (3) No refunds will be made for application fees or admission fee.
- (4) Refunds will only be made for tuition or other miscellaneous expenses for those who have completed the necessary procedures within the specified period. See "**Guideline for successful applicants**" for more details.
- (5) Submitted materials will not be returned.
- (6) Service hours of the Graduate School of Science and Technology Office are as follows:
Mon. – Fri.: 9:00-11:30, 12:30-17:00
(closed on Saturday, Sundays and national holidays)

11. Tuition & Fees

The tuition and other expenses for students enrolled for the 2021 year are as follows; (A unit:Yen)

	Fees at time of admission	Yearly total
Admission Application Fee	¥200,000	¥200,000
Tuition	¥216,000	¥432,000
Educational Development Fee	¥65,500	¥131,000
Total	¥481,500	¥763,000

Note:

- (1) Students will be assessed a fee for joining the Alumni Association (¥2,000).
- (2) The admission fee will be waived entirely for students continuing directly from one of our Master's Programs to a Doctoral Program.
- (3) The admission fee will be waived for students who will continue to study for their Doctoral Degree after gaining their Master's Degree at our Professional Graduate School.

12. Protection of Personal Data

Personal data provided by applicants at the time of application is used by Kwansei Gakuin University for the purposes of selection and communication with applicants. Appropriate steps are taken concerning the security of this information, in conformity with the Act on the Protection of Personal Information.

In order to provide students with information concerning various associations, Kwansei Gakuin, together with the University, passes on selected portions of the data provided by successful candidates (specifically, their names, addresses and telephone numbers) to the organization(s) listed below. Students are asked to permit this use, and to accept that the organization(s) in this list will take the same precautions concerning the security of this personal data.

Organizations Receiving Selected Personal Data

Kwansei Gakuin Alumni Association	A social association of alumni and students. All students automatically become 'student members'.
--------------------------------------	---

13. Notes

(1) Past Examination Questions

For those who would like the past examination questions, please contact the Graduate School of Science and Technology Office.

(2) Contact Information

Office of Graduate School of Science and Technology,
Kwansei Gakuin University
2-1 Gakuen, Sanda, Hyogo 669-1337, JAPAN
Tel:079-565-8300
Mon. – Fri.: 9:00-11:30, 12:30-17:00
(closed on Saturday, Sundays and national holidays)

関西学院大学 大学院入試 コンビニエンスストアでの入学検定料支払い方法

24時間
支払い可能

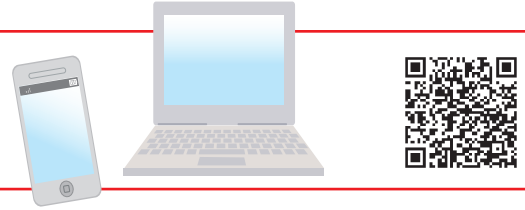
コンビニでの支払い手順

1 Web申込み

スマートフォン、パソコンでアクセス

<https://e-shiharai.net/>

※一部の機種は利用できない場合があります。



- 画面の指示に従って必要事項を入力
- 支払い方法で「利用するコンビニ」を選択し、下記【番号】を取得
- 通知された「お支払い期限」内にコンビニへ

（注意）番号取得後に入力ミスに気づいた場合は、その番号では支払いを行わず、新たな番号を取得してお支払いください。
支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

セブン-イレブン
【払込票番号(13ケタ)】

ローソン・ミニストップ
【お客様番号(11ケタ)と【確認番号(4ケタ)】

ファミリーマート
【お客様番号(11ケタ)と【確認番号(4ケタ)】

2 コンビニ支払い

セブン-イレブンの場合

●レジにて「インターネット支払い」の旨を伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。
※マルチコピー機は利用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

ローソン・ミニストップの場合

店頭端末 **Loppi** へ

- 「各種サービスメニュー」
- 「各種代金・インターネット受付」(紫のボタン)
- 「各種代金お支払い」
- 「マルチペイメントサービス」
- 【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

ファミリーマートの場合

店頭端末 **Famiポート** へ

- 「代金支払い」
- 「各種代金お支払い」
- 「番号入力画面に進む」
- 【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。



- 支払い期限内に代金を支払わなかった場合は、入力情報が自動的にキャンセルされます。
- 入学検定料はATMで振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 一度お支払いされた入学検定料は、コンビニでは返金できません。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります
- 取り扱いコンビニ、支払い方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくは、WEBサイトをご確認ください。

3 出願

【1】「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取って、入学試験志願票の所定の貼付欄に貼る。

●セブン-イレブン ●ファミリーマート

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取り、入学試験志願票の所定の貼付欄へ貼付。「チケット等払込領収書」は保管

●ローソン ●ミニストップ

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取り、入学試験志願票の所定の貼付欄へ貼付。「取扱明細書(お客様控え)」は保管

入学試験志願票(C)

※コンビニでお支払いされた場合、「取扱銀行収納印」は不要です。

入学試験志願票に貼り付ける「収納証明書」部分

【2】封筒に必要書類を入れて出願。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

コンビニでの支払い期間

- コンビニでのお支払いは、入学試験要項で出願期間を確認のうえ、十分に余裕をもって行ってください。
- 支払期間最終日の「Webサイトでの申込み」は、23:00までとなります。

出願についてのお問い合わせは

関西学院大学 入学センター
TEL. 0798-54-6135

コンビニ支払いについてのお問い合わせは

E-サービス サポートセンター
<https://e-shiharai.net/>

※コンビニではお答えできません