

関西学院大学

アドミッション・オフィス入学試験要項

2021年度

経済学部
国際学部



関西学院大学 高大接続センター 入試課

〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町1番155号
TEL (0798) 54-6135 (直通)

新型コロナウイルス感染症等の影響により、入学試験内容等に変更が生じた場合は、
本学ホームページ内「2021年度入学試験における対応について」に変更内容を掲載
します。出願前には必ずご確認ください。

■関西学院大学入試情報サイト：<https://www.kwansei.ac.jp/2021oshirase>

入学試験要項目次

関西学院大学アドミッション・ポリシー	P. 2
アドミッション・オフィス入学試験アドミッション・ポリシー	P. 2
1. 学部・学科・募集人員・出願期間・審査日・合格発表日	P. 2
2. 出願資格	P. 2
3. 各学部募集要項	
経済学部	P. 3
国際学部	P. 4
4. 出願登録期間・入学検定料納入期間・提出書類送付期間	P. 5
5. 併願	P. 5
6. 入学検定料	P. 5
7. 受験票交付	P. 5
8. 出願方法	P. 6
9. 提出書類と提出書類記入上の注意	P. 7
10. インターネット出願と提出書類郵送の流れ	P. 9
11. 入学検定料の支払い方法	P. 11
12. インターネットによる「合格者受験番号案内」	P. 12
13. 入学手続	P. 12
14. 奨学金	P. 13
15. 学費・その他の諸費について	P. 14
キャンパスアクセスマップ・キャンパスマップ	

関西学院大学アドミッション・ポリシー

“Mastery for Service”

「世界市民として仕えるために」

世界を視野におさめ、他者（ひと）への思いやりと社会変革への気概を持ち、高い識見と倫理観を備えて自己を確立し、自らの大きな志を持って行動力を発揮する“Mastery for Service（奉仕のための練達）”を体現する世界市民を育成することが関西学院のミッションです。

関西学院大学は、このミッションに共感し、大学での学びや諸活動の中で、自分への挑戦をし続ける意欲にあふれ、さまざまな適性を有する多様な背景をもった学生・生徒を世界のあらゆる地域から受け入れます。そのために、これまでに培われた確かな基礎学力、活動や経験を通じて身に付けた資質、能力、学ぶ意欲や人間性などを、多様な入試制度により多面的に評価することを基本的な方針としています。



関西学院創設者 W. R. ランバス

アドミッション・オフィス入学試験アドミッション・ポリシー

関西学院のスクールモットーは“Mastery for Service”。これは、第4代院長C.J.L. ベーツ宣教師が学生たちに与えた言葉で、「奉仕のための練達」と訳されています。わかりやすく言えば、「人々に奉仕できる、社会に役立つ知識と人間性を、自らの主体性を持って磨き上げよ」ということです。関西学院大学では、その教育目的を具現化できる、意欲に満ちた受験生を求めています。

特に、本学で学ぶにふさわしい知識・技能、思考力・判断力・表現力を有しているだけでなく、主体的に学ぶ強い意欲をもった学生を求めています。

アドミッション・オフィス入学試験では、各学部が掲げる独自のアドミッション・ポリシーをもとに、対面での審査を重視し、ひとりひとりの能力を丁寧に見極める評価をアドミッション・オフィサーが実施します。従来の教科科目の筆記試験だけでは測ることができない多様な能力や、様々な経験や活動を通じて身につけた豊かな人間性、あるいは将来性・可能性などを、「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性・多様性・協働性」の観点から多面的に評価します。

出願資格として、英語検定試験スコア CEFR B1レベル以上を有する者と設定しています。

1. 学部・学科・募集人員・出願期間・審査日・合格発表日

学部	学科	募集人員	出願期間	第一次審査 (書類審査) 合格発表日	第二次審査	第二次審査 合格発表日	第三次審査	第三次審査 合格発表日
経済学部		若干名	9月1日(火)	9月18日(金)	9月27日(日)	10月2日(金)	10月17日(土)	11月2日(月)
国際学部	国際学科	若干名	9月8日(火)					

2. 出 願 資 格

以下の(1)(2)の条件を満たす者。合格した場合は本学へ入学することが条件となります。

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、もしくは2021年3月に卒業見込みの者。通常の課程による12年の学校教育を修了した者、もしくは2021年3月に修了見込みの者。学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、もしくは2021年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

- (2) 本学が指定する英語資格・検定試験のスコア※ CEFR B1レベル以上を有する者。

※文部科学省（平成30年3月）発表の『各資格・検定試験とCEFRとの対照表』に記載のあるもので、正規スコアとする。また、各民間試験運営機関が定める有効期限内のものに限る。

詳しくは本学入試情報サイト（<https://www.kwansei.ac.jp/kgcefr>）をご確認ください。

3. 各学部募集要項

経済学部

アドミッション・ポリシー

関西学院大学経済学部では別に掲げる学部のアドミッション・ポリシー及び本学のアドミッション・オフィス入学試験の両アドミッション・ポリシーに則り、アドミッション・オフィス入学試験を実施します。

経済学部では経済学・数学・統計学などの分析ツールを利用して現実の経済を分析する能力と、英語などの外国語を使って経済やビジネスについて議論できる能力を基礎学力として位置づけ、その基礎学力を使って様々な社会問題について論理的に思考し、自らの考えを他者にわかりやすく伝える能力を涵養するという点を教育研究目標の一部として掲げています。

よって、これらの教育研究目標に強い関心があるか、また、経済学・数学・統計学・英語などの外国語に関連する能力を学校の教科科目やその他の経験などを通じて主体的に学び修得したか、かつ、それらの能力や自らの探求心を活かして経済学部で何を学ぼうとしているのかという点についてアドミッション・オフィサーが面接（口頭試問含む）などにより評価します。

募集人員

若干名

提出書類

1. 自己推薦書 2. 学びの計画書 3. 英語資格・検定試験のスコア表もしくは合格証 4. 調査書
※提出書類のダウンロードや記入上の注意、提出方法等の詳細は、P. 6～10をご参照ください。

審査日時・審査方法・審査場所・合格発表日時

【第一次審査】

審査方法 書類審査：出願書類をもとに総合的に評価します。

合格発表日時 2020年9月18日(金) 午前9時

可否を受験者本人へ直接通知（速達郵便）します。合格者には第二次審査に関する通知、第二次審査以降の入学検定料振込依頼書を同封します。インターネットによる「合格者受験番号案内」についてはP. 12参照。なお、電話による可否の問い合わせには一切応じません。

【第二次審査】＜第一次審査合格者のみ＞

審査日時 2020年9月27日(日) 午前10時～

審査方法 ①講義受講審査（学びの記録審査）：講義を受講し、受験生が記録した「学びの記録」を評価します。
②個人面接審査（口頭試問含む）【記録（録画・録音）】

審査場所 西宮上ヶ原キャンパス C号館

合格発表日時 2020年10月2日(金) 午前9時

可否を受験者本人へ直接通知（速達郵便）します。合格者には第三次審査に関する通知も同時に行います。インターネットによる「合格者受験番号案内」についてはP. 12参照。なお、電話による可否の問い合わせには一切応じません。

【第三次審査】＜第二次審査合格者のみ＞

審査日時 2020年10月17日(土) 午前10時～

審査方法 ①グループディスカッション審査【記録（録画・録音）】
②集団面接審査（口頭試問含む）【記録（録画・録音）】

審査場所 西宮上ヶ原キャンパス G号館

合格発表日時 2020年11月2日(月) 午前9時

可否を受験者本人へ直接通知（速達郵便）します。合格者には入学手続書類を同封します。インターネットによる「合格者受験番号案内」についてはP. 12参照。なお、電話による可否の問い合わせには一切応じません。

(注意事項)

- ・受験票は必ず携行してください。万一忘れたり、紛失した場合は、入試課事務室に申し出てください。
- ・審査当日は、試験開始20分前までに指定された場所に集合してください。なお、試験開始後30分以上遅刻した場合は受験を許可しません。
- ・不正行為をした場合は、当該年度の入学試験のすべてを無効とします。
- ・大雪、地震、津波、台風、洪水等の自然災害、火災、停電、新型インフルエンザを含む感染症、その他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰り下げ、試験や合格発表の延期等の措置をとることがあります。ただし、それによって生じた受験生の費用負担、その他個人的損害について、本学は一切責任を負いません。試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になり得ること、また試験時間を確保するために休憩時間を本学の規程に基づいて調整することがあります。

国際学部

アドミッション・ポリシー

関西学院大学国際学部では、「国際性の涵養」という教育・研究上の理念を達成するため、「国際事情に関する課題の理解と分析」を教育・研究上の目的としています。その目的の達成を通じて、「国際性」（世界理解、国際理解のための能力）と「人間性」を備えた世界市民として、国際的なビジネス・市民社会で活躍できる人材の養成をめざしています。その教育・研究上の目的は、学生が高い外国語能力を習得し、世界の各地域を様々な角度（特に人文・社会科学の観点）から理解し、分析できるようになることです。

本学部では、このような教育・研究上の理念・目的に基づいて、アドミッション・オフィス入学試験を実施します。この入学試験では、本学部に強い関心と学習意欲を持ち、主体的に学ぶ強い意欲を持つ者を、多面的かつ積極的に評価します。とりわけ本学および国際学部で提供される以下の特徴的プログラムに取り組む意思と資質を持ち、在学中に必要な技能を計画的に習得する意欲がある学生を求めています。

- ①ダブルディグリー制度
- ②国連ユースボランティア及び国際社会貢献活動
- ③学部国連・外交プログラムなどの各種国際プログラム

審査は書類審査・面接審査（口頭試問含む）を通じて、学力「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性・多様性・協働性」を多面的・多元的に評価します。書類審査においては提出された書類や調査書に基づき、高等学校での学びや活動の成果から「主体性・多様性・協働性」などを中心に評価を行います。面接審査（口頭試問含む）においてはアドミッション・オフィサーがアサーティブ面接を重ね、本学部への入学動機を高める取り組みを行うことで、本学部で学ぶ意欲を中心に総合的に評価を行います。

募集人員

若干名

提出書類

1. 自己推薦書 2. 学びの計画書 3. 英語検定試験のスコア表もしくは合格証 4. 調査書
※提出書類のダウンロードや記入上の注意、提出方法等の詳細は、P. 6～10をご参照ください。

審査日時・審査方法・審査場所・合格発表日時

【第一次審査】

審査方法 書類審査：出願書類をもとに総合的に評価します。

合格発表日時 2020年9月18日(金) 午前9時

可否を受験者本人へ直接通知（速達郵便）します。合格者には第二次審査に関する通知、第二次審査以降の入学検定料振込依頼書を同封します。インターネットによる「合格者受験番号案内」についてはP. 12参照。なお、電話による可否の問い合わせには一切応じません。

【第二次審査】＜第一次審査合格者のみ＞

審査日時 2020年9月27日(日) 午前10時～

審査方法 ①講義受講審査（学びの記録審査）：講義を受講し、受験生が記録した「学びの記録」を評価します。
②個人面接審査（口頭試問含む）【記録（録画・録音）】

審査場所 西宮上ヶ原キャンパス C号館

合格発表日時 2020年10月2日(金) 午前9時

可否を受験者本人へ直接通知（速達郵便）します。合格者には第三次審査に関する通知も同時に行います。インターネットによる「合格者受験番号案内」についてはP. 12参照。なお、電話による可否の問い合わせには一切応じません。

【第三次審査】＜第二次審査合格者のみ＞

審査日時 2020年10月17日(土) 午前10時～

審査方法 ①グループディスカッション審査【記録（録画・録音）】
②集団面接審査（口頭試問含む）【記録（録画・録音）】

審査場所 西宮上ヶ原キャンパス G号館

合格発表日時 2020年11月2日(月) 午前9時

可否を受験者本人へ直接通知（速達郵便）します。合格者には入学手続書類を同封します。インターネットによる「合格者受験番号案内」についてはP. 12参照。なお、電話による可否の問い合わせには一切応じません。

(注意事項)

- ・受験票は必ず携行してください。万一忘れたり、紛失した場合は、入試課事務室に申し出てください。
- ・審査当日は、試験開始20分前までに指定された場所に集合してください。なお、試験開始後30分以上遅刻した場合は受験を許可しません。
- ・不正行為をした場合は、当該年度の入学試験のすべてを無効とします。
- ・大雪、地震、津波、台風、洪水等の自然災害、火災、停電、新型インフルエンザを含む感染症、その他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰り下げ、試験や合格発表の延期等の措置をとることがあります。ただし、それによって生じた受験生の費用負担、その他個人的損害について、本学は一切責任を負いません。試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になり得ること、また試験時間を確保するために休憩時間を本学の規程に基づいて調整することがあります。

4. 出願登録期間・入学検定料納入期間・提出書類送付期間

経済学部・国際学部

出願登録期間 ^{※1}	入学検定料納入期間	提出書類送付期間 ^{※2}
2020年9月1日(火)9時～ 9月8日(火)23時迄	2020年9月1日(火)9時～ 9月8日(火)23時59分迄	2020年9月1日(火)9時～ 9月8日(火)消印有効

※1 出願登録はインターネット上で行います。

※2 海外から出願する場合は、出願期間内に必着です。提出書類は、出願期間内に必着できるよう余裕を持って準備してください。各国の郵便事情は一切考慮しません。なお、送付の際は、追跡確認が可能な方法で送付してください。

* 病気・負傷や障がい等のために、受験および入学後の修学に際して配慮を希望する志願者は、7月27日(月)までに「入試課」(TEL: 0798-54-6135)へ申し出てください。

5. 併 願

本入学試験で出願できるのは1つの学部(学科)のみです。また、本学の他の各種入学試験との併願はできません。ただし、総合選抜入学試験の出願期間が11月以降になる学部については、条件を満たすことで出願可能です。詳しくは総合選抜入学試験要項を確認してください。

6. 入 学 検 定 料

入学検定料(一次審査料): 15,000円

入学検定料納入後の出願内容の変更、出願の取消しはできません。

＜入学検定料の支払い方法について＞

P.11「入学検定料の支払い方法」を参照のうえ、本学ホームページ「インターネット出願」から出願内容を登録した後で入学検定料を納入してください。

入学検定料の支払方法として「クレジットカードで支払う」か「コンビニ、金融機関 ATM【Pay-easy】、ネットバンキング【Pay-easy】のいずれかで支払う」のどちらかを選択できます。

＜入学検定料支払い手数料＞

入学検定料の他に手数料が必要です。手数料は支払い方法ごとに異なります。詳しくは、P.11「入学検定料支払い手数料について」をご参照ください。

◎入学検定料〈二次・三次審査料〉: 20,000円 一次審査合格者に振込依頼書を送付(合格通知に同封)

納入期間: 2020年9月18日(金)～9月25日(金) 15時

金融機関窓口にて納入していただきます。詳細は、一次審査合格時にご案内します。

(注意事項)

- (1) 入学検定料納入後の出願内容の変更、登録の取り消しはできません。ただし、住所・氏名等に誤りがあれば速やかに高大接続センター入試課(TEL 0798-54-6135)までご連絡ください。
- (2) いったん納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

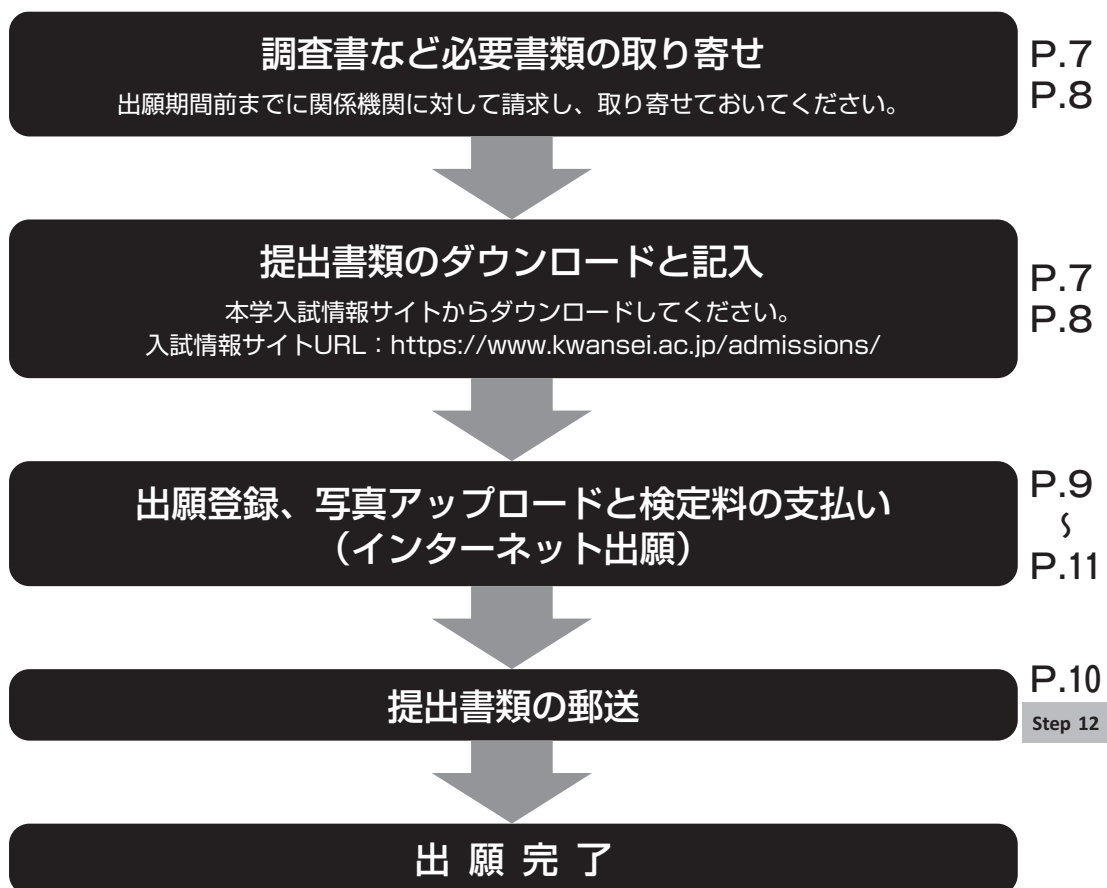
7. 受 験 票 交 付

提出された出願書類に基づき、出願資格を確認し、出願資格を満たしている者に対して、「受験許可証」として受験票を送付します。第一次審査合格発表日の2日前までに受験票が未着の場合は、高大接続センター入試課(TEL 0798-54-6135)までお問い合わせください。

8. 出 願 方 法

本入学試験はインターネット出願です。提出書類は本学入試情報サイトからダウンロードいただきます。出願の流れは下記の通りですので、出願希望の方はP. 7～P. 11をよく読み、出願登録ならびに書類の郵送を行ってください。

出願の流れ



「志願者の個人情報の保護について」

関西学院大学では「個人情報の保護に関する法律」に基づき、出願に際して志願者から提供された個人情報については、志願者への連絡や入学準備、入学試験データとして利用し、安全管理のために必要な措置を講じています。

なお、出願時に志願者から提供された個人情報は、関西学院大学に入学された後、入学者データとして利用いたします。

また、関西学院大学への入学に際しては、下記の団体が、会員等への案内、機関誌送付を目的として、合格者データおよび入学後に教育・研究のために使用するデータから、学生の氏名・住所・電話番号および保証人の氏名・住所・電話番号を関西学院大学と共同して利用いたします。なお、これらの関係団体についても個人情報の取扱いについては関西学院大学と同様の安全管理措置を講じています。

関西学院大学と入学許可者の個人情報を共同して利用する団体

関西学院同窓会	同窓・学生の親睦団体であり、入学者に学生会員となっていただきます。
関西学院後援会	関西学院大学、聖和短期大学、関西学院高等部、関西学院千里国際高等部、関西学院中学部、関西学院千里国際中等部、関西学院初等部の保証人・保護者で構成される後援組織であり、保証人・保護者の方々にご加入いただいています。
関西学院大学生生活協同組合	学生、高中部の保護者、教職員の出資金をもとにして、学生・生徒、教職員の経済面・文化面での生活向上をサポートする組織です。

9. 提出書類と提出書類記入上の注意

1 提出書類のダウンロード（印刷） ※2020年6月中旬アップ予定

提出書類は本学 HP 入試情報サイト（下記 URL）からダウンロードし、必要事項を記入したうえで提出してください。用紙サイズは A4 縦版で統一してください。紙質は問いませんが、カラー用紙は不可とします。

〈URL : <https://www.kwansei.ac.jp/admissions/>〉

2 提出書類一覧と記入上の注意

①自己推薦書^{※1}

「所定用紙」を上記 URL からダウンロードの上、記入してください。
志願者本人自筆に限ります。

②学びの計画書^{※1}

「所定用紙」を上記 URL からダウンロードの上、記入してください。
志願者本人自筆に限ります。

③英語資格・検定試験のスコア表または合格証

本学が指定する英語資格・検定試験のスコア^{※2} CEFR B1レベル以上の取得を証明する合格証またはスコア表等。合格証、スコア表等は原本のコピーでも結構です。ただし、スコア等が載っているインターネットの画面を印刷したものは認めません。

④調査書（厳封）^{※3}

- ※1 記入にあたっては楷書、数字は算用数字で、所定欄に黒ボールペンか黒インクのペンで丁寧に記入してください（消せるボールペンは不可）。なお、誤って記入した場合は、二重線を引いて訂正印を押し、正しく書き直してください。
- ※2 文部科学省（平成30年3月）発表の『各資格・検定試験と CEFR との対照表』に記載のあるもので、正規スコアとする。また、各民間試験運営機関が定める有効期限内のものに限る。
詳しくは本学入試情報サイト（<https://www.kwansei.ac.jp/kgcefr>）をご確認ください。
- ※3 調査書保管期限を過ぎ、発行できない場合、「卒業証明書」を提出してください。
 - * 海外から出願する場合は、出願期間内必着です。提出書類は、出願期間内に必着するよう余裕を持って準備してください。各国の郵便事情は一切考慮できません。なお、送付の際は、追跡確認が可能な方法で送付してください。

A) 高等学校、中等教育学校卒業見込者および卒業者

文部科学省指定様式。高等学校において「高等学校生徒指導要録」に基づき、出願前3カ月以内に作成し、厳封したものを提出してください。卒業見込者については、第3学年1学期までの学習成績の状況にて作成してください。なお、卒業者で調査書が発行できない場合は「卒業証明書」を提出してください。

(注)「学習成績の状況」については、高等学校卒業見込の者は第3学年1学期（または前期）まで、卒業した者は第3学年修了時までのものとします。2学期制の高等学校において、第3学年前期までのものの提出が不可能な場合は、第2学年修了時までのものとします。調査書は高校3年間（高等学校卒業見込の者は第3学年1学期、または前期まで）の成績をもれなく記載したものを提出してください。留学した場合は留学先の高校の成績を添付してください。

B) 高等学校卒業程度認定試験合格（見込）者および大学入学資格検定合格者

下記の（イ）（ロ）の書類を提出してください。

合格者

（イ）「合格証明書」または「合格証書を複写（コピー）したもの」

（ロ）「合格成績証明書」

合格見込者

（イ）「合格見込成績証明書」

C) 外国の高等学校卒業（見込）者または修了（見込）者

下記の（イ）～（ハ）の書類を提出してください。海外から出願する場合、提出書類は出願期間内必着で送付してください。なお、提出する証明書の使用言語は日本語または英語とします。それ以外の場合は、出身学校・公的機関（大使館、中国においては公証処）等による和訳または英訳が必要です。海外の公証役場による証明は認めません。

（イ）外国の高等学校の「卒業（見込）または修了（見込）証明書」「卒業証書（Diploma）」のコピーを提出する場合は、必ず原本から正しく複製されたもの〈Certified true copy〉であることの証明を出身高等学校から受けたものを提出してください。その証明がないものは無効です。

（ロ）外国の高等学校の「成績証明書」

（ハ）日本の高等学校で取得した科目がある場合は、日本の高等学校の「調査書」もしくは「成績証明書」

出願書類の虚偽記載について

出願書類の記載事項が事実と異なる場合、不正がある場合は、受験および入学の資格を取り消します。

10. インターネット出願と提出書類郵送の流れ

Step 1 インターネット出願サイトにアクセス※1 <https://www.webshutsugan.com/kwansei/>

【ご注意いただくもの】

- クレジットカード
(入学検定料をクレジットカードで支払う場合)
- 調査書または証明書
- 提出書類郵送用封筒 (市販：角2)

- 写真1枚※² (デジタル写真)
出願3カ月以内に撮影したもの
- 各学部が指定する提出書類

- | | | |
|--|--|--|
| <p>【ご用意いただくもの】</p> <ul style="list-style-type: none"> ● クレジットカード
(入学検定料をクレジットカードで支払う場合) ● 調査書または証明書 ● 提出書類郵送用封筒 (市販：角 2) | <ul style="list-style-type: none"> ● 写真 1 枚 ※² (デジタル写真)
出願 3 カ月以内に撮影したもの ● 各学部が指定する提出書類 | <p>※¹ インターネット出願サイト (8 月中旬ごろ公開予定)
デザイン・文言等は変更になる場合があります。</p> <p>※² 提出書類として郵送する必要はありません。
写真はアップロードに必要です。</p> |
|--|--|--|

【ご用意いただくもの】 ● クレジットカード (入学検定料をクレジットカードで支払う場合) ● 調査書または証明書 ● 提出書類郵送用封筒 (市販：角 2)	● 写真 1 枚 ※² (デジタル写真) 出願 3 カ月以内に撮影したもの ● 各学部が指定する提出書類	※¹ インターネット出願サイト (8 月中旬ごろ公開予定) デザイン・文言等は変更になる場合があります。 ※² 提出書類として郵送する必要はありません。 写真はアップロードに必要です。
--	--	--

【ご用意いただくもの】 ● クレジットカード (入学検定料をクレジットカードで支払う場合) ● 調査書または証明書 ● 提出書類郵送用封筒 (市販：角 2)	● 写真 1 枚 ※² (デジタル写真) 出願 3 カ月以内に撮影したもの ● 各学部が指定する提出書類	※¹ インターネット出願サイト (8 月中旬ごろ公開予定) デザイン・文言等は変更になる場合があります。 ※² 提出書類として郵送する必要はありません。 写真はアップロードに必要です。
--	--	--

Step 2 出願登録を開始

入試日程一覧の下にある[出願する(はじめて)]ボタンを押してください。

	審査日	出願期限
オンライン・入入学試験	第2次：9/27月(日) 第3次：10/17土(上)	9/11日(木)まで 9/18日(水)23:00 必要書類を送付済みの試験番号に限り有効 入学決定通知書の入力は出願締切日の23:59まで
出願する(はじめて)		

	着台日	出陣時間
セッション・オ 入式記録	第2夜：9月27日(日) 第3夜：10月17日(土) ※17日朝食は賞状授与のみ	9月1日(水)9:00～ 9月8日(水)23:00 ※必要渡付は出陣前日21時迄の有効 入式受取時の乗入は出陣前日の 23:59まで
	 出陣する (はじめて)	

Step 5 志望情報を入力

志望情報（学部・学科など）を選択し、入学検定料を確認の上、[次へ] ボタンを押してください。

志望校情報入力

志望校情報を入力し、次のステップへ移動してください。

アドミッション・オフィス入試情報

学校名	入学年	入学月	入学日	入学料	授業料	授業科目	備考
東京大学	2021	4	7	280,000	52,000	国語・数学・英語・理科・社会・総合	
京都大学	2021	4	7	280,000	52,000	国語・数学・英語・理科・社会・総合	

入学年度別科目表を見る

次へ

Step 3 利用規約・個人情報の取扱いに関する同意条項を確認

[illegible][illegible]

Step 6 個人情報を入力

画面の指示にしたがい、各項目を入力して[次へ]ボタンを押してください。氏名や住所などは、間違いがあると受験票が届かない可能性があるため、正しく入力してください。氏名に正しい漢字が入力されない場合、P.12「本学入学後の氏名表記に使用可能な漢字について」をご確認ください。

[illegible]

※JAPAN e-Portfolio を利用されている方は、任意で個人情報を反映することができます。

※JAPAN e-Portfolio を利用されている方は、任意で個人情報を反映することができます。

Step 4 メールアドレスを登録し認証キーを取得

メールアドレス通知

迷惑メール対策のためドメイン指定受信をしている場合は、ドメイン (@kwansei.ac.jp) を受信可能な設定に変更してください。

※携帯メール等のドメインの設定方法は携帯電話各社のホームページでご確認ください。

※登録したメールアドレスに出願情報の登録完了通知メールおよび入学検定料の入金完了通知メールを送信します。

※登録したメールアドレスに出願情報の登録完了通知メールおよび入学検定料の入金完了通知メールを送信します。

※「認証キー」は「認証キーを取得する」をクリックした後、15分以内に入力してください。15分を経過すると無効になりますので、改めて認証キーを取得してください。

※「認証キー」は「認証キーを取得する」をクリックした後、15分以内にに入力してください。15分を経過すると無効になりますので、改めて認証キーを取得してください。

Step 7 出願内容の確認

入力した志望情報と個人情報について確認し、問題なければ[次へ]ボタンを押してください。

[illegible]

Step 8 提出書類の確認

提出書類について確認し、[必要書類について確認]にチェックを入れ、[次へ]ボタンを押してください。

※写真の提出は、[出願写真をアップロード]ボタンを押してください。

必要書類の確認

申請書類の提出状況を確認してください。

1. 提出済 (アップロード) 済の必要書類を確認してください。必要書類が提出されていない場合は、[必要書類について確認]をクリックしてください。

2. 提出済 (アップロード) 済の必要書類を確認してください。必要書類が提出されていない場合は、[必要書類について確認]をクリックしてください。

3. 提出済 (アップロード) 済の必要書類を確認してください。必要書類が提出されていない場合は、[必要書類について確認]をクリックしてください。

4. 提出済 (アップロード) 済の必要書類を確認してください。必要書類が提出されていない場合は、[必要書類について確認]をクリックしてください。

5. 提出済 (アップロード) 済の必要書類を確認してください。必要書類が提出されていない場合は、[必要書類について確認]をクリックしてください。

提出書類について確認し、[必要書類について確認]にチェックを入れ、[次へ]ボタンを押してください。

※写真の提出は、[出願写真をアップロード]ボタンを押してください。

必要書類の確認

申請書類の提出状況を確認してください。

1. 提出済 (アップロード) 済の必要書類を確認してください。必要書類が不足している場合は、不足している書類を提出してください。

2. 提出済 (アップロード) 済の必要書類を確認してください。必要書類が不足している場合は、不足している書類を提出してください。

3. 提出済 (アップロード) 済の必要書類を確認してください。必要書類が不足している場合は、不足している書類を提出してください。

4. 提出済 (アップロード) 済の必要書類を確認してください。必要書類が不足している場合は、不足している書類を提出してください。

5. 提出済 (アップロード) 済の必要書類を確認してください。必要書類が不足している場合は、不足している書類を提出してください。

必要資料の準備

Step 9 デジタル写真をアップロード

※本ページ右下の〈アップロードする写真の注意点〉をご確認ください。

◆STEP 1

「出願写真に関する注意事項」を読み、[ファイル選択]ボタンを押してパソコンやスマートフォンの端末に保存されている写真画像を選択してください。その後、[写真の加工に進む]ボタンを押してください。

◆STEP 2

ドラッグによる画像位置の移動や、回転、拡大・縮小、明るさの調整などができます。画面の指示にしたがって操作し、[切り抜く]ボタンを押してください。

◆STEP 3

最後に確認事項をよく読み、すべてにチェックを入れたら、[出願写真として提出する]ボタンを押してください。

これで写真のアップロードは完了です。



Step 10 決済情報を入力

支払い方法として、「クレジットカードで支払う」か「コンビニ、金融機関ATM【Pay-easy】、ネットバンキング【Pay-easy】のいずれかで支払う」のいずれかを選択してください。選択・入力ができたら、[出願登録を完了する]ボタンを押してください。



注意

この時点では、支払いは未完了です。
Step13にて支払いを完了してください。

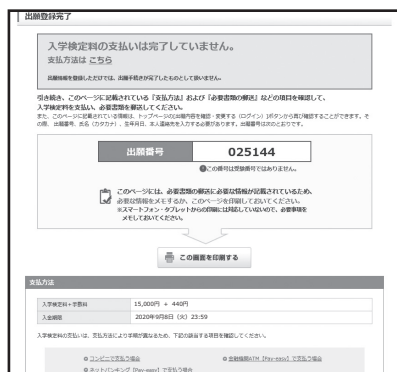
Step 11 出願登録の完了

出願番号（受験番号ではありません）が発行されるので、必ず、下段のメモ欄にメモをとるか画面を印刷してください。

●出願番号は、出願登録後に
出願情報を確認する場合と、
提出書類を郵送する際に必要
です。

●出願登録完了後、登録された
メールアドレスに出願内容が
記載されたメールが送信され
ますので、必ず内容を確認し
てください。また、メールは必ず保管しておいてください。

●コンビニ・金融機関ATM【Pay-easy】・ネットバンキング【Pay-easy】
を選択した場合は、入学検定料の支払いに必要な決済番号もメモしてく
ださい。

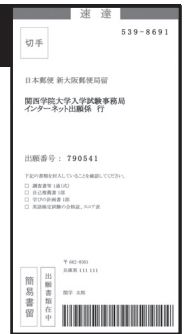


Step 12 提出書類の郵送

出願登録完了画面にある[宛名ラベルを印刷する]
ボタンを押して、宛名ラベル（右図）を開いて印
刷し、市販の角2封筒に貼付してください。
その封筒に提出書類を封入し、以下の送付先に
簡易書留速達で郵送してください。

※「プリンタを所有していない」

「スマートフォン・タブレットから操作している」
「印刷できない」のいずれかに該当する方は、封
筒（角2）の裏面に「出願番号、氏名、本人連絡先
住所」を記入してください。



〒539-8691

日本郵便 新大阪郵便局留

関西学院大学 入学試験事務局 インターネット出願係

Step 13 入学検定料の支払い（詳細は次頁をご覧ください）

入学検定料の支払いは、以下のいずれかの方法で行ってください。

- ①コンビニ ②金融機関ATM【Pay-easy】
- ③ネットバンキング【Pay-easy】 ④クレジットカード

※いったん納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還の
請求には応じません。

※入学検定料納入後の出願内容の変更、出願の取消しは一切認めま
せんのでご注意ください。

Step 14 出願完了

以上で出願は完了です。後日、郵送される受験票にて、出願内容を確
認してください。

〈アップロードする写真の注意点〉

写真は、出願画面からアップロードして提出してください（提出書類と
して写真を郵送する必要はありません）。

●出願前3カ月以内に撮影したもので、上半身正面向き、脱帽、背景は
無地のものとします（カラー写真が望ましい）。

●拡張子はJPEG、推奨サイズはVGA（640×480サイズ）です。

※入学が許可された場合には、学生証や教務情報等に使用します。卒業
するまで使用するのに相応しい服装としてください（制服以外が望ましい）。

※学生証の写真は原則として卒業まで変更できませんが、状況により、
変更を認める場合があります。

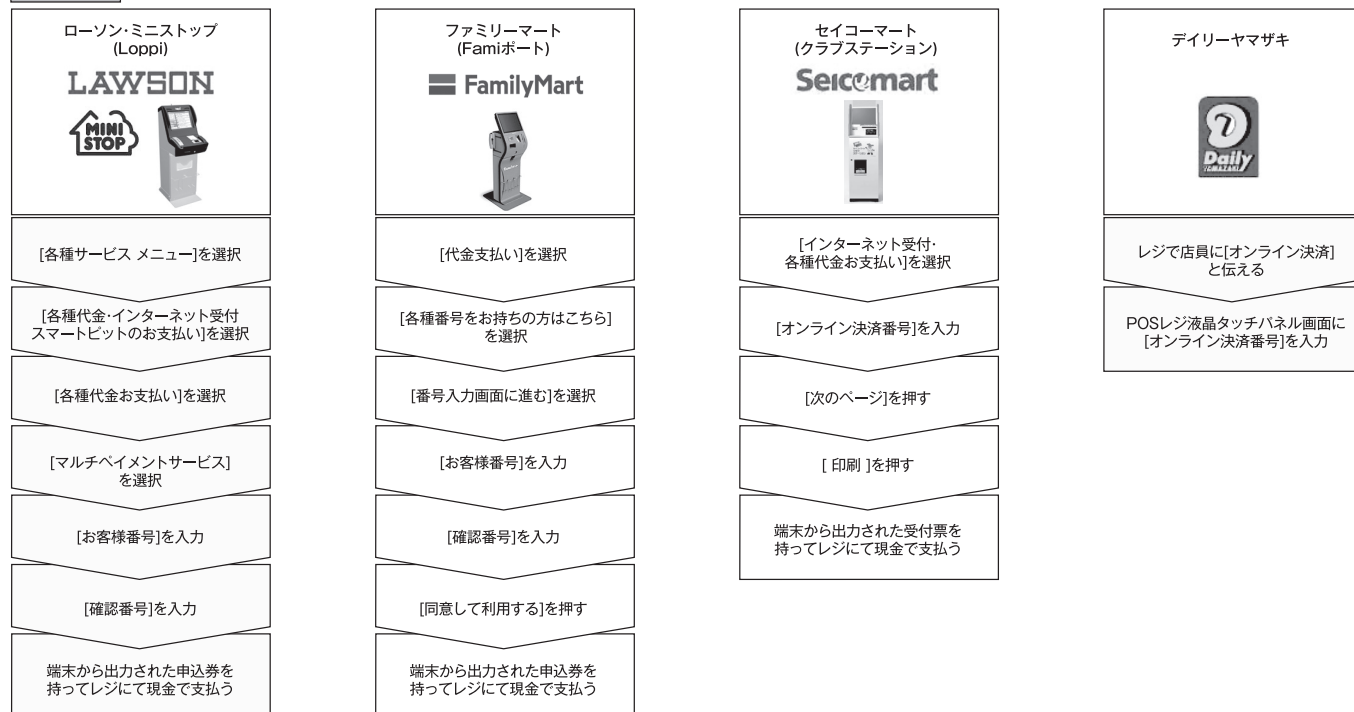
写真の変更を希望する場合は、入学後に所属学部事務室へ申し出てくだ
さい。所属学部が必要性を認めた場合、写真変更のうえ、学生証を再発行
します。写真の変更には、学生証再発行手数料（2,000円）が必要です。

出願番号

11. 入学検定料の支払い方法

① コンビニ

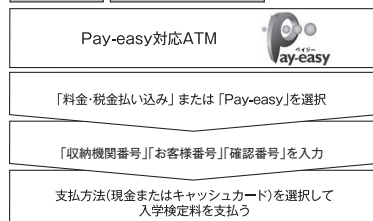
現金支払



② 金融機関ATM【Pay-easy】

現金支払

キャッシュカード

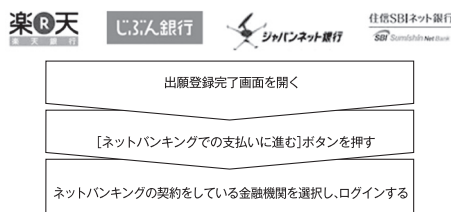


利用可能な金融機関の一例
 ・ゆうちょ銀行 ・三菱UFJ銀行
 ・みずほ銀行 ・三井住友銀行
 ・りそな銀行／埼玉りそな銀行 他

③ ネットバンキング【Pay-easy】

口座引落

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申し込みが必要です。また、楽天銀行、ジャパンネット銀行、じぶん銀行、住信SBIネット銀行でも支払うことができます。事前に金融機関にて口座の開設が必要です。

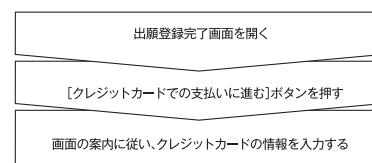


④ クレジットカード

以下のロゴマークがあるクレジットカードで支払うことができます。



本人確認のため、クレジットカードに記載されている情報を入力しますので、出願前にクレジットカードを準備してください。支払い方法は一括払いのみです。クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。



■入学検定料支払い手数料について
 入学検定料の他に、手数料が必要です。

コンビニ、金融機関 ATM【Pay-easy】、ネットバンキング【Pay-easy】	
入学検定料	手数料
5万円未満	440円

クレジットカード	
入学検定料	手数料
3万円未満	513円

Q & A

Q. 自宅にパソコンがないのですが出願可能ですか？

A. 図書館など公共施設のパソコンでもインターネット環境があれば出願は可能です。また、スマートフォン、タブレット端末からも出願が可能です。

Q. メールアドレスがない場合でも出願登録可能ですか？

A. 出願にはメールアドレスが必須です。さらに、登録完了及び入学検定料入金完了の確認メールを送信するためにも使用します。メールアドレスは、スマートフォンや携帯電話、フリーメール(Gmail、Yahoo!メールなど)でも構いません。ただし、メール受信設定でドメイン設定を行っている場合はメールが届かないことがありますので、ドメイン(@kwansei.ac.jp)を受信設定してください。

Q. 氏名・住所に正しい漢字が登録できません。

A. P.12「本学入学後の氏名表記に使用可能な漢字について」を確認してください。

Q. 出願登録後、入力内容の誤りに気がついたのですが、変更できますか？

A. 入学検定料の納入前であれば、「出願内容の確認・変更画面」(インターネット出願サイトトップページ)より変更を行うことが可能です。入学検定料納入後の出願内容の変更・取消は一切できません。ただし、住所・氏名等に誤りがあれば速やかに入試課(下記)まで連絡してください。

関西学院大学 高大接続センター 入試課 TEL 0798-54-6135

12. インターネットによる「合格者受験番号案内」

受験生のみなさんの便宜を図るため、補助的な手段としてインターネットによる「合格者受験番号案内」を実施します。以下の関西学院大学入試情報サイトにアクセスしてください。

<https://www.kwansei.ac.jp/admissions/>

関西学院大学入試情報サイトに合格者受験番号案内のページが表示されます。

ご利用の環境により、表示に時間がかかる場合がありますので、予めご了承ください。

その場合、しばらく時間をおいてから再度アクセスしてください。

13. 入 学 手 続

合格者は所定の期間内に入学手続（ⅠおよびⅡ）を完了してください。

(1) 入学手続Ⅰ〈入学金の納入〉

下記所定期間内に、所定の振込依頼書を用いて入学金を納入してください。詳細は、合格通知に同封される入学手続書類にしたがってください。

〈経済学部・国際学部〉

2020年11月2日(月)～11月10日(火)

所定の振込依頼書を用いて入学金を銀行等の金融機関の窓口から振込みによって納入してください。ATM およびインターネットバンキングによる振込みは受け付けません。ゆうちょ銀行・郵便局からの振込みもできません。取扱金融機関の出納印をもって、関西学院の領収とみなします。納入締切日の出納印まで有効です。なお、金融機関により出納日付の取扱いが異なりますので、締切間近に納入される場合には、事前に金融機関にご確認ください。

本学入学後の氏名表記に使用可能な漢字について

本学のシステムで使用可能な漢字は、原則として JIS 第 1・2 水準（計 6,355 字）のみ^{*1**2**3}です。ただし、本学入学後の氏名表記について、特に JIS 第 1・2 水準の漢字以外の使用を希望する場合は、合格通知書に同封する「入学手続きのご案内」に記載の URL より『学籍氏名表記修正願』をダウンロードし、「入学手続Ⅰ」期間内に提出（最終日消印有効）することで、該当漢字を「外字」^{*4}として使用することが可能です。

なお、外字は本学システム内でしか表示・印刷できないため、以下(1)、(2)のような不都合が生じる可能性があることを予めご了承ください。

(1) メール等、学外とやり取りする文書やデータ等で外字を使用すると、相手の PC では表示されなかったり、文字化けを起こしたりすることがあります。

(2) 本学システムを学外から使用する際、外字箇所が表示されなかったり、文字化けを起こしたりすることがあります。

※ 1 システム上の画面表示だけでなく、本学の発行する全ての文書や帳票、卒業証明書・成績証明書等の各種証明書も対象です。

※ 2 卒業時に発行する学位記（卒業証書および修了証書）については、所定の期間に所属学部事務室に申請することにより、戸籍・パスポート等、公的な証明書に記載の漢字を使用することが可能です。本件の詳細は、入学後、所属学部事務室にお問い合わせください。

※ 3 インターネット出願フォームでも JIS 第 1・2 水準以外の漢字が入力できないよう制限しています。

※ 4 文字によっては、新規外字作成の対象とせず、本学の基準に基づき類字（同義の代字）に読み替えることがあります。読み替えの結果については、入学式当日に配付される学生証に印字された氏名表記を確認してください。

(2) **入学手続Ⅱ〈学費・その他の諸費の納入および Web 申請〉**

入学手続Ⅱの期間は2021年2月12日(金)～3月10日(水)までです。ただし、Web 申請期限については「K.G.合格者 Navi」上で3月4日(木)午後3時までとします。詳細は2021年2月中旬に入学手続Ⅰ完了者へ郵送にて連絡します。

(3) **入学式**

2021年4月2日(金) 予定 西宮上ヶ原キャンパス

(4) **注意事項**

1. 所定の期間内に入学手続(ⅠおよびⅡ)を完了しない場合は、入学の意思がないものとみなし入学許可を取り消します。
2. いったん納入された入学金および提出書類は返還いたしません。
3. 各学部の窓口事務取扱時間は、平日は午前9時30分から午後3時まで(午前11時30分から午後0時30分を除く)、土曜日は午前9時30分から午前11時までです。なお、日曜日・祝日は休業です。
4. 入学手続Ⅰ完了後、入学手続Ⅱまでの期間に住所等連絡先に変更が生じた場合は、必ず入学予定学部事務室に連絡してください。

14. **奨 学 金**

関西学院大学では、返済義務のない支給型奨学金のほか、貸与型奨学金など、数多くの奨学金制度を独自で設けています。

2020年度奨学金については、奨学金ガイド2020(右下のQRコードからもアクセス可)をご参照ください。
なお、2021年度の奨学金は未定です。

■奨学金ガイド2020 URL : https://www.kwansei.ac.jp/students/students_010801.html



15. 学費・その他の諸費について

2021年度入学生の学費・その他の諸費は未定です。なお、2020年度入学生の学費・その他の諸費は次のとおりです。
2021年度入学生の学費・その他の諸費は決定次第、本学ホームページ（<https://www.kwansei.ac.jp>）に掲載いたします。

① 初年度納入金 (単位：円)

	経済学部	国際学部
入学手続Ⅰ（入学申込金または入学金）	200,000	200,000
入学手続Ⅱ（学費・その他の諸費）	475,000	627,250
初年度秋学期納入金（納入期限）	457,000	609,250
初年度納入金合計	1,132,000	1,436,500

② 初年度納入金の内訳 (単位：円)

		経済学部	国際学部
学費	入学金◎	200,000	200,000
	授業料	723,000	976,000
	教育充実費	182,000	235,000
	学費計①	1,105,000	1,411,000
その他の諸費	研究雑誌費	3,000	1,500
	後援会費※1	6,000	6,000
	同窓会入会金※2◎	2,000	2,000
	生協出資金※3◎	16,000	16,000
	その他の諸費計②	27,000	25,500
初年度納入金合計①+②		1,132,000	1,436,500

※1 入学と同時に全入学生の保証人の方々には、関西学院後援会に入会いただきます。

※2 入学と同時に全入学生は同窓会学生会員となります。第2学年～第4学年時には毎年同窓会終身会費10,000円を納入するものとします（合計30,000円）。

同窓会入会金・同窓会終身会費は退学、除籍時に同窓会において全額の返還を受けることができます。

※3 学生のための福利厚生団体として関西学院大学生活協同組合があり、入学生全員に組合員となっておられます。

生協出資金は入学辞退時あるいは卒業、退学、除籍時に、生協において全額の返還を受けることができます。

(注意事項)

1. 「②初年度納入金の内訳」の学費・その他の諸費は年間納入額を示しています。

2. 学費・その他の諸費は、次の2期に分けて納入するものとします。ただし、◎印については入学時のみ納入していただきます。

春学期（4月1日～9月19日） 納入期限5月19日まで（初年度のみ入学手続期間に納入）

秋学期（9月20日～3月31日） 納入期限11月9日まで（10月中旬頃に納入用紙を郵送します）

2020年度入学生の4年間の学費

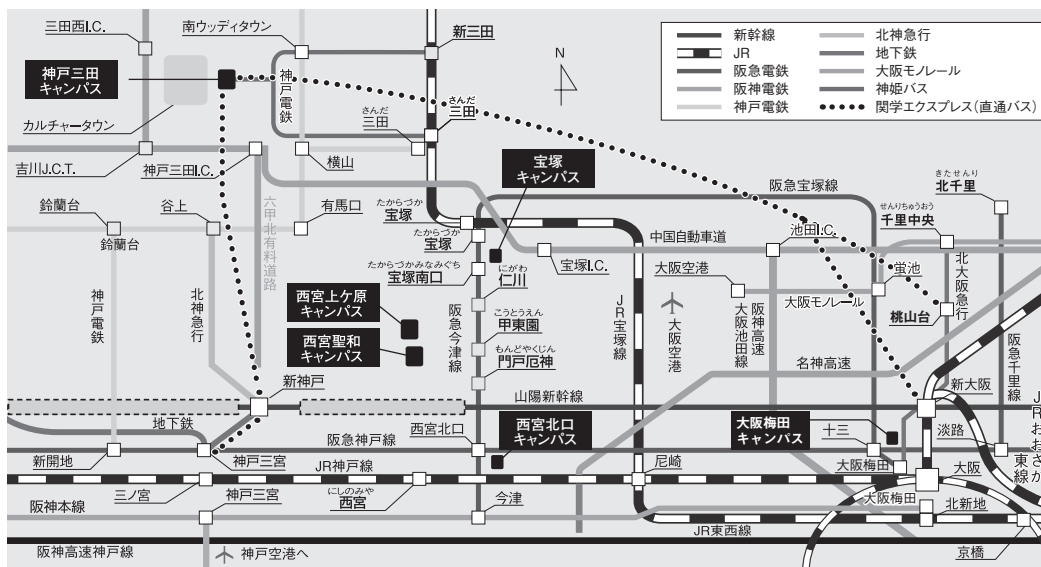
(単位：円)

		第1学年	第2学年	第3学年	第4学年
入学金		200,000	—	—	—
授業料	経済学部	723,000	893,000	893,000	893,000
	国際学部	976,000	1,136,000	1,136,000	1,136,000
教育充実費	経済学部	182,000	212,000	212,000	212,000
	国際学部	235,000	275,000	275,000	275,000
学費合計	経済学部	1,105,000	1,105,000	1,105,000	1,105,000
	国際学部	1,411,000	1,411,000	1,411,000	1,411,000

○1 その他の諸費の金額は2021年度以降は未定です。

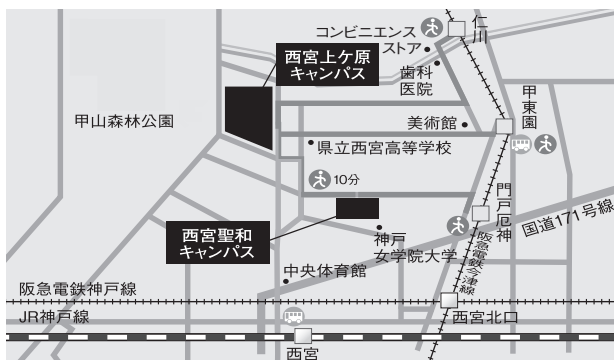
○2 国際学部では、在学中に海外留学（短期・中期・長期）に参加し、所定の単位を取得することが卒業の条件となっています（留学費用が別途必要になります）。

▶ キャンパスアクセスマップ



＜西宮上ヶ原キャンパス＞神学部・文学部・社会学部・法学部・経済学部・商学部・人間福祉学部・国際学部 ＜西宮聖和キャンパス＞教育学部 ＜神戸三田キャンパス＞総合政策学部・理学部・工学部・生命環境学部・建築学部

西宮上ヶ原キャンパス・西宮聖和キャンパス



西宮上ヶ原キャンパス		西宮聖和キャンパス	
阪急電鉄利用の場合	JR利用の場合	阪急電鉄利用の場合	JR利用の場合
大阪方面から	神戸方面から	大阪方面から	神戸方面から
阪急大阪梅田駅	JR大阪駅	阪急大阪梅田駅	JR大阪駅
12分 (特急)	12分 (快速)	12分 (特急)	12分 (快速)
阪急神戸三宮駅	JR三宮駅	阪急神戸三宮駅	JR三宮駅
14分 (特急)	14分 (快速)	14分 (特急)	14分 (快速)
西宮北口駅	西宮駅	西宮北口駅	西宮駅
阪急電鉄今津線 (宝塚行き)	バス (「上ヶ原二番町」下車)	阪急電鉄今津線 (宝塚行き)	バス
4分	約18分	4分	約18分
阪急電鉄今津線 (宝塚行き)		阪急電鉄今津線 (宝塚行き)	
6分		6分	
阪急電鉄今津線 (宝塚行き)		阪急電鉄今津線 (宝塚行き)	
1分		1分	
甲東園駅		甲東園駅	
バス 約5分		バス 約5分	
徒歩 12分		徒歩 12分	
仁川駅		仁川駅	
徒歩 12分		徒歩 12分	
門戸厄神駅		門戸厄神駅	
徒歩 13分		徒歩 13分	
西宮聖和キャンパス		西宮聖和キャンパス	
徒歩 10分		徒歩 10分	

▶ キャンパスマップ

