

2019年度 2-3 月期集中科目「国連・外交フィールドワーク」募集要項

今年度春休みに実施する海外プログラム「国連・外交フィールドワーク」について、以下の通り参加者を募集します。

1. 科目概要

- 科目名 : 国連・外交フィールドワーク (秋学期集中: グローバルスタディーズ科目)
※科目詳細についてはウェブシラバスをよく確認すること
- 実施期間 : 2020年2月3日(月)~10日(月) ※予定
日本出発日: 2月1日(土) 日本到着日: 2月11日(火)
- 訪問先 : ディリ(東ティモール)、バリ島(インドネシア)の国連機関、日本大使館、
NGO、地方や農村部への訪問を通して仮説検証型のフィールド・リサーチを行う
- 対象者 : 本学の全学部生(履修基準年度: 1年生)
- 定員 : 10名
- 担当教員 : 久木田 純教授(国連・外交統括センター)、赤星 聖准教授(法学部)
- 単位数 : 2単位

2. 出願条件

以下のすべてを満たす本学学生のみを出願対象とする

- ・参加者となった際には渡航期間および、事前研修・帰国報告会の全て出席することができる
- ・英語で実施される講演、授業などを理解できる語学力を有するもの
- ・心身ともに健康状態が良好であること
- ・毎年4月に大学で実施する定期健康診断を受けていること(未受診者はUNFA 事務室へ要相談)
- ・本科目の実施期間中(2/1~2/11)に他の集中科目(海外プログラムを含む)を履修していない
- ・参加にあたって保証人の了承を得ている者

3. 申込方法・選考スケジュール

- 申込期間 : 7月4日(木) 16:50迄
- 申込方法 : 以下ウェブサイトアクセスし、必要事項を入力し提出すること
ウェブサイト: <https://jp.surveymonkey.com/r/LPYQ2MB>
- 選考方法 : 書類選考および面接選考
- 7月11日(木) 書類選考結果(面接時間)発表 ※
- 7月16日(火) 面接選考(西宮上ヶ原キャンパス 大学院1号館)
⇒通常の授業は予定されていない補講日です
- 7月19日(金) 参加者発表 ※
- ※各発表は指定日の10時に教学Webサービス「全学事項」にて発表
※同日中に可否を確認すること



4. 参加決定後スケジュール（全て出席必須）

日程	イベント（NUC：西宮上ヶ原キャンパス、KSC：神戸三田キャンパス）
7/19(金)	参加者手続き説明会 12：45～13：20（昼休み） [NUC]大学院1号館3階 多目的ルーム [KSC]III号館101教室
7/29(月)	書類提出期限 16：50迄、参加申込金（3万円）入金期限（金融機関営業時間内）
9/30(月)	参加費残金（6万円）入金期限（金融機関営業時間内）
10/5(土)	事前研修① 11：00～12：30 NUC：国連・外交統括センター※
10/26(土)	事前研修② 11：00～12：30 同上
11/9(土)	事前研修③ 11：00～12：30 同上
12/7(土)	事前研修④ 10：00～12：30 同上
1/25(土)	事前研修⑤ 11：00～12：30 同上
2/1(土)～11(火) プログラム期間	
2/29(土)	帰国報告会

※会場は参加者確定時に連絡

5. 費用： 23万円程度 ※内訳は下記の通り

●プログラム参加費：9万円（概算、本学へ支払い）

- ・参加費に含まれるもの：海外旅行保険料、関西国際空港・デンパサール(バリ島)間の往復渡航費
- ・為替相場の変動などにより、追加徴収又は返金する場合があります。参加費の最終的な精算はプログラム終了後に行います。

●上記以外の必要費用：14万円程度

- ・渡航にあたり**以下費用が発生します**。ご了承の上、申込みください。
現地宿泊費(約5万円)、デンパサール・ディリ間の往復渡航費(約6万円)※、
現地移動費(約1万円)、現地食事代(1日2千円程度)、自宅・関西国際空港間の移動費、ビザ・
パスポート取得費用、その他個人的な費用
※教職員指示のもと参加者各自で手配いただきます

6. 参加決定後の辞退

- ・参加決定後の辞退はできません。
- ・参加費を徴収するプログラムについて、体調不良等やむを得ない辞退する場合も以下の通り参加費の一部または全額のキャンセル料金が発生します。
- ・プログラム費用：プログラム実施機関のキャンセルポリシーに基づく。
- ・航空券：航空会社のキャンセルポリシーに基づき、最大航空券代の全額。

7. プログラムの実施

- ・参加人数が10名未満の場合は、参加費の変更が生じる可能性があります。
- ・本ウェブサイトに記載の渡航日程・プログラム詳細については、プログラム実施機関の都合や、国際情勢等により変更または中止されることがあります。
- ・現在公開している内容は2019年5月時点のものです。今後変更になる可能性があります。

8. パスポート

- ・参加決定後は速やかにパスポートコピーの提出が必要となります。2020年8月末時点で有効なパスポートを所持していない方は、各都道府県の旅券事務所で交付の申請手続きを行ってください。
*自宅生以外については、現在住んでいる都道府県で居所申請をすることができます。通常のパスポート申請よりも必要書類が多いため、各自治体ウェブサイトで手続き方法を確認してください。

9. 複数プログラムの併願

原則として、本プログラムと同時期に実施する他の海外プログラムへの併願は認められません。

10. その他

- ・ウェブ出願フォームにおける志望理由に関する質問・相談は一切受け付けません。
- ・**WEB シラバスに記載の授業概要を必ず確認し、理解**した上で申し込んでください。
- ・合格者はいかなる事情においても本科目の履修を取り消しすることはできません。
- ・単位の取り扱いが学部・学年によって異なる場合があります。各所属学部の履修心得でよく確認してください。なお、国際学部生については、本プログラムは卒業に必要なとなる留学プログラムへの参加の対象とならないのでご注意ください。

11. 担当部署

国連・外交統括センター（西宮上ヶ原キャンパス 大学院1号館3階）

電話番号：0798-54-6436 E-mail：unfa@kwansei.ac.jp

以上