

(その他資格用)証明書発行申込書

申込日: 年 月 日

フリガナ氏名 (※在学時)
生年月日 (西暦) 西暦 年 月 日生

Table with columns: 手数料, 学部, 大学院, 科目等履修生. Rows include: 学部・学科/研究科・専攻, 学籍番号, 入学(再入学)年月, 卒業(修了)年月, 社会福祉士指定科目履修証明書, 社会福祉士受験資格取得証明書, 精神保健福祉士指定科目履修証明書, 一級建築士試験指定科目修得単位証明書, 二級建築士試験・木造建築士試験指定科目修得単位証明書, 公認会計士試験免除申請用修了修得証明書, その他, 合計.

※1 社会学部・人間福祉学部出身者のみ発行が可能となります。
※2 建築士プログラムを修了した総合政策学部出身者のみ発行が可能となります。
※3 その他の証明書については事前に各学部、研究科事務室に問い合わせ、1枚あたりの金額も合わせてご記入ください。
※4 ゆうちょ銀行または郵便局で購入可能です。定額小為替証書には何も記入せず、切り離して送付してください。

郵送先 (※原則本人宛)
電話番号
E-mail
証明書の提出先
使用目的
その他連絡事項
本人確認書類

受付日 発行日 発行者
定額小為替 円 切手 円 備考