

# 2019年度課外活動助成金<奨励助成金>の申請について

この助成金を希望する団体は、下記要領で申請の手続きをしてください。

## I. 奨励助成金の概要

### 1. 目的

この助成金は、課外活動の活動実績に対して交付されます。

### 2. 対象

学生連盟加盟団体・登録団体

(但し、学部自治会執行部・大学祭準備委員会・大学祭実行委員会、学生連盟本部は対象外)

### 3. 交付金額

予算の中から活動実績(活動内容)に応じて配分する。

### 4. 活動実績の審査方法

評価対象期間内(2018年7月1日から2019年6月30日)の活動実績について以下の評価対象項目に該当するものにポイントを加し、そのポイントに応じて助成金が算出されます。※活動実績によっては交付額が0円の場合もありますので、予めご了承ください。

## II. 活動実績の評価対象項目

### 1. 体育会 ※競技性のない団体(体育会学生本部、体育会山岳部、体育会ワンダーフォーゲル部)を除く

#### 【評価対象項目】

#### A. 競技実績

- ① 団体における関西・西日本レベルの大会での成績(最高成績1件のみ評価)
- ② 団体における全国レベルの大会での成績(最高成績1件のみ評価)
- ③ 個人における顕著な成績(最高成績1件のみ評価)

#### B. その他

- ① 総合関関戦での勝敗(対戦がない場合は総合優勝の結果でポイントを付与)
- ② メディア(新聞、TV等)による取り上げ

### 2. 文化系等各部・登録団体

#### 【対象団体】

体育会学生本部、体育会山岳部、体育会ワンダーフォーゲル部、文化総部各部(学生本部含む)、応援団総部(総部及び各部)、新聞総部、総部放送局、宗教総部、自治会傘下団体、登録団体

#### 【評価対象項目】

- ① 関西学院大学もしくは本学学生のために行ったイベント
- ② 学内もしくは学外にむけての活動成果発表(公演、展示会、大会参加等)
- ③ 刊行物の発行(部内誌を除く)(新聞、活動記録等)
- ④ 社会貢献活動
- ⑤ その他、メディア(新聞、TV等)に取り上げられた活動等

## III. 出願に必要な書類

1. 「課外活動助成金(奨励助成金)交付申請書」(様式①)
2. 「活動実績資料貼付用紙」(様式②)
3. 「活動実績資料貼付用紙」<メディア用>(様式③)

## IV. 記入上の注意

### 1. 「課外活動助成金（奨励助成金）交付申請書」（様式①）

部長・顧問名

部長・顧問の先生に自筆で記入し、押印してもらってください。

活動実績について

（体育会）

・評価する成績は、各項目最高1件のみとなっています。最高成績が判断しにくい場合は複数記入しても問題ありません。

（文化・登録）

・評価対象項目全てを記入してください。

### 2. 「活動実績資料貼付用紙」（様式②）※提出物は返却しません。

実績の証拠書類（コピー可）を貼付してください。

右上の資料番号欄には、交付申請書の該当資料番号を記入してください。

刊行物の発行については、その刊行物の原本を提出してください。

冊子等、貼付できない場合は、表紙の右上に資料番号を記入して添付してください。

### 3. 「活動実績資料貼付用紙<メディア用>」（様式③）※提出物は返却しません。

新聞への掲載

以下のような記事があれば、「a：新聞への掲載」欄に必要事項を記入し、記事（コピー可）を貼付してください。同じ内容の記事については、複数貼付する必要はありません。

①全国5大紙（朝日、毎日、読売、産経、日経）1面での記事掲載

②スポーツ紙1面に写真入りで掲載された記事

③全国5大紙に写真入りで掲載された記事

④全国5大紙に掲載された活字記事（結果のみは除く）、スポーツ新聞、神戸新聞（阪神版含む）に写真入りで掲載された記事

⑤全国5大紙に掲載された試合結果記事、スポーツ新聞、神戸新聞（阪神版含む）に掲載された活字記事（結果のみは除く）

⑥近畿地区以外の地方紙に掲載された記事（結果のみは除く）

※新聞のインターネットに掲載された記事

TVの放映

TVで放映された場合は、「b：TVの放映」欄に必要事項を記入し、その番組を録画したメディア（ビデオ、DVD等）を添付してください。

## スケジュール

1. 申請期間 : 2019年 7月1日（月）～ 7月19日（金）

2. 提出窓口 : （上ヶ原）スポーツ振興・統括課（総合体育館事務室）  
（三 田）キャンパス事務室（アカデミックcommons 1階）  
（聖 和）キャンパス事務室（1号館2階）

3. 採用発表 : 9月27日（金）に上記事務室掲示板にて発表