

職員研修体系

職員研修は、12の研修区分（資格別研修・職位別研修・3年目職員研修・2年目職員研修・新採用者研修・海外研修・国内研修・学内研修・実務研修・自己啓発研修・外部団体研修・職場内研修）で構成され、関西学院の職員に求められる意識・資質及び能力の効果的な向上を図ります。

資格区分 研修区分	参与	参事	主管	主査	主事	主務	書記
資格別研修			集合研修	課題研修 集合研修	集合研修 集合研修	集合研修 集合研修	演習研修 集合研修 演習研修
職位別研修	上級管理職研修（集合研修）	管理職研修（集合研修）	監督職研修（集合研修）		新任管理職・新任監督職研修（集合研修）		
3年目職員研修	3年目職員研修（合宿研修）						
2年目職員研修	2年目職員研修（外部講座派遣研修・学内研修）						
新採用者研修	新採用者研修（集合研修・合宿研修・学内研修）						
海外研修	グローバル人材開発プログラム（研修プログラム・就業体験）						
	海外研修（短期留学・海外視察）						
	海外研修（青年海外協力隊）※満39歳まで						
国内研修	国内研修（派遣研修・インターンシップ）						
学内研修	学内研修（集合研修）						
実務研修	実務研修（集合研修）						
自己啓発研修	個人研修（研修費用援助）						
	共同研修（研修費用援助）						
	グローバル人材育成研修（集合研修）						
外部団体研修	日本私立大学連盟主催研修・キリスト教学校教育同盟主催研修（外部講座派遣研修）						
職場内研修	職場内研修						