

# 科研費申請用研究業績 プレビュー

## 目次

1 科研費申請用研究業績プレビューを行う .....	3
----------------------------	---

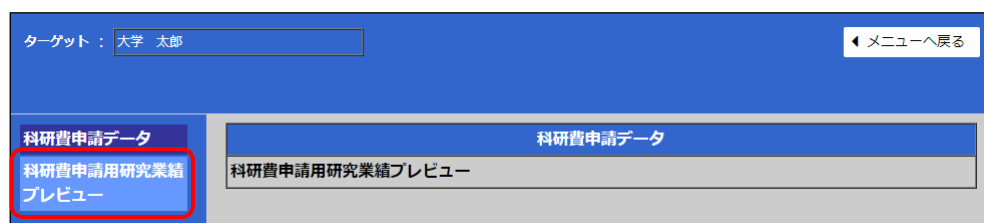
# 1 科研費申請用研究業績プレビューを行う

科研費申請に際し、申請内容に該当する業績をピックアップして表示し、そのデータを申請書類にコピー&ペーストに活用することによって、申請書類作成の手間を軽減することができます。

- ① メインメニューの「科研費申請用研究業績プレビュー」のボタンをクリックしてください。



- ② 画面左側のメニューリストから「科研費申請用研究業績プレビュー」をクリックしてください。



③ プレビューの出力条件を入力してください。



ターゲット : 大学 太郎

科研費申請データ

科研費申請用研究業績プレビュー

科研費申請用研究業績プレビュー

入力説明

1. 科研費 応募書類のうち研究業績欄に必要な業績情報を表示することができます。  
2. [プレビュー]ボタンで表示される業績情報を確認の上、コピー&ペーストで申請書類への転記を行ってください。

出力条件設定

業績抽出年 2015 (年) ~ 2019 (年)  
・西暦で入力してください。 例: 2005年→2005

出力する研究者 大学 太郎

選択 削除

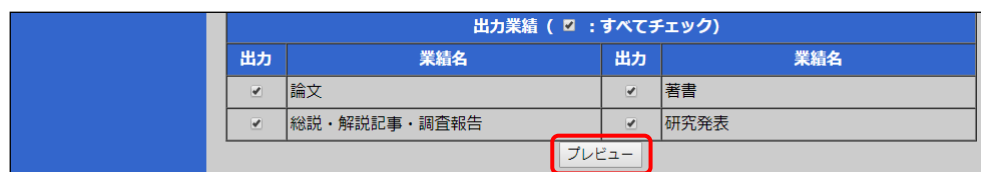
出力業績 ( ☒ : すべてチェック)

出力	業績名	出力	業績名
<input checked="" type="checkbox"/>	論文	<input checked="" type="checkbox"/>	著書
<input checked="" type="checkbox"/>	総説・解説記事・調査報告	<input checked="" type="checkbox"/>	研究発表

プレビュー

- a) 業績抽出期間を5年以内で入力してください。6年以上の場合はエラーになります。
- b) 出力する研究者を選択してください。研究者データベースに登録されている複数の研究者を選択することが可能です。
- c) 出力する業績をチェックしてください。

④ 出力条件の入力が完了したら、「プレビュー」ボタンをクリックしてください。



出力業績 ( ☒ : すべてチェック)

出力	業績名	出力	業績名
<input checked="" type="checkbox"/>	論文	<input checked="" type="checkbox"/>	著書
<input checked="" type="checkbox"/>	総説・解説記事・調査報告	<input checked="" type="checkbox"/>	研究発表

プレビュー

- ⑤ プレビュー画面が表示されます。表示された内容をコピーし、科研費の申請書類へ貼り付けて利用してください。

科研費申請用研究業績プレビュー画面

科研費 応募書類のうち研究業績欄に必要な情報を表示しています。  
研究課題に関係のある業績を抜粋した上、当画面からコピー＆ペーストで実際の申請書類への転記を行ってください。

発表年	発表論文名・著書名 等
研究代表者・分担者氏名	
2019	
2018 大学 太郎	1. 著者氏名, “△△に関する研究”, 掲載誌名, 未設定, 2018 2. 著者氏名, “○○に関する調査”, 掲載誌名, 未設定, 2018 3. 著者氏名, “○○に関する研究”, 掲載誌名, 未設定, 2018
2017 大学 太郎	4. 著者氏名, “××に関する研究”, 掲載誌名, 未設定, 2017
2016	
2015	

閉じる

[目次へ戻る ▲](#)