**出　張　・　参　加　報　告 （記　録） 書**

　提出日：　　　　年　　　　月　　　日

報告者（出張・参加者）所属機関：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　部局・職：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名：

出張・参加を下記のとおり行ったので、報告いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 研究種別 | 個人研究費、教育研究補助費　　　個人特別研究費 大学共同研究費 科研費　　間接経費　　 受託・学外共同・寄付・準寄付・研究助成 　その他 研究費名・企業名等　(　　 　　　　　　　　　 　　)  ※該当研究費に☒を入れて下さい。 |
| 科研費記入欄 | 研究種目：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（課題番号：　　　　　　　　　　　　　　） |
| 出張・参加先  （ｵﾝﾗｲﾝ開催の 場合はその旨明記） |  |
| 出張・参加日程 | 年　　　　　月　　　　　　日　～　　　　　　　　年　　　　　　月　　　　　　日 |

|  |  |
| --- | --- |
| 用務の概要と研究の関連について（できるだけ具体的に記入してください。別添可） | 【用務の概要】  【研究との関連・成果等】 |

|  |  |
| --- | --- |
| 出張・参加先で個別の面談者がいる場合や研究会等の参加者が特定できる場合は氏名を記入してください。（別添可） |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　※海外出張の場合は「（旅-７）研究日程明細表」を記入のこと。