

「整理番号」の記入方法について

大学院入学試験志願票（A）における「整理番号」について、以下のとおりとします。

記載にあたっては、出願する課程および研究科番号など間違いの無いよう、正しく記入してください。

電信扱

振込依頼書

依頼日		年	月	日	振込指定	電信
振込先銀行 ご希望の銀行に○印	1	三井住友銀行	甲東支店	普通	3 3 3 3 3 3 3	
	2	三菱UFJ銀行	西宮支店	普通	1 1 0 9 8 6 9	
	3	りそな銀行	西宮支店	普通	2 4 4 0 2 9 9	
	4	池田泉州銀行	仁川支店	普通	2 2 2 4 4 9 1	
受取人		カンセイガクイン(関西学院)				
振込依頼人コード		2	1	0	0	0
整理番号			1		0	0
志願者		(課程) (研究科)				
(カタカナ)氏名						
(漢字)氏名		(姓) (名)				
住所		〒 TEL. — —				
研究科名		研究科				

1. 志望する課程を下記から選び、整理番号の上1桁目の空欄にその課程番号を記入してください。

博士課程前期課程・修士課程

= 5

博士課程後期課程

= 7

2. 志望する研究科を下記から選び、整理番号の上3・4桁目の空白欄にその研究科番号を記入してください。

【博士課程前期課程】

神学研究科	=	41
文学研究科	=	42
社会学研究科	=	43
法学研究科	=	44
経済学研究科	=	45
商学研究科	=	46
総合政策研究科 (総合政策専攻)	=	49
人間福祉研究科	=	51
教育学研究科	=	52
国際学研究科	=	54

【博士課程後期課程】

神学研究科	=	61
文学研究科	=	62
社会学研究科	=	63
法学研究科	=	64
経済学研究科	=	65
商学研究科	=	66
総合政策研究科	=	69
人間福祉研究科	=	71
教育学研究科	=	72
国際学研究科	=	74

【修士課程】

総合政策研究科 (国連システム政策専攻)	=	55
-------------------------	---	----

以上