

(転入学部に提出)

(西暦)

年 月 日

関西学院大学

学部長 殿

フリガナ

受験生氏名



住所 〒

携帯電話 ()

入学時納付金の学部・学科・課程・専修・コース 振替依頼書

私は、関西学院大学 学部 学科 (専修・コース)

・ 課程に入学時納付金を納付いたしましたが、

これを、以下のとおり、学部 学科 (専修・コース)

・ 課程に振り替えてください。

記

	転出学部								転入学部							完了手続 (○でかこむ)
受験番号 (6桁)																・ 入学申込金振込済 ・ 学費その他の諸費振込済
納入済「入学 申込金」の領収書 整理番号 (10桁)																

以上

【大学使用欄】※記入は不要です。

財務部長 殿

・ 上記の者の入学時納付金の振替処理をお願いします。

転入学部



注) 転入学部は学部長印押印後、以下の書類を各部に提出する。押印済の原本は、転入学部の保管とする。

[持参: 財務部] 本書類(コピー)、転出学部納入済領収書、転入学部振込依頼書・領収書用紙

[入学センター] 本書類(コピー)

[教学サービス推進課] 本書類(コピー)

[学生活動支援機構(学生課)] 本書類(コピー)

[転出学部] 本書類(コピー)