

期限付契約職員（国際連携機構事務部・協定担当業務）募集について

標記の件、下記要領のとおり期限付契約職員を募集しております。

記

1. 採用人数 期限付契約職員 1名
2. 雇用期間 2024年7月1日（応相談）～2025年3月31日
（翌年度以降、1年毎の雇用契約とし、最長2029年3月31日まで更新の可能性あり。ただし、採用日の6カ月前から採用日までに、学校法人関西学院に雇用されている方又は雇用されていた方には「有期労働契約における契約年限に関する規程」が適用され、任期が制限される場合があります。）
3. 勤務地 西宮上ヶ原キャンパス
4. 職務内容 (1) 海外の大学・機関等との協定に関する業務
（新規協定校の開拓、協定締結・更新の交渉、協定書の作成に係る業務、協定バランスの維持調整業務、海外大学からの来客対応、海外・学内の連絡調整に関する業務、国際会議への参加、海外大学への訪問）
(2) 英語・日本語の翻訳、通訳業務
(3) その他国際連携機構事務部長の指示による業務
5. 応募資格 (1) 英語を母語とする方もしくは同等の英語運用能力を有する方
(2) 口頭及び文書（メール含む）で業務上の交渉ができる程度の日本語運用能力を有する方
(3) 海外出張が可能な方（年間数回程度を想定）
(4) Word, ExcelなどMSオフィスソフトの知識、技能を有する方
(5) 日本語と英語を用いて企業・団体・その他の機関等で3年以上の勤務経験を有する方
大学における国際交流関係業務の経験があればさらに望ましい
6. 勤務時間 原則 平日 8:50～16:50（実働7時間）
土曜 8:50～12:20（実働3.5時間）
* 隔週土曜休暇制度あり（業務のない土曜日は一定限度まで休暇取得が可能）、超過勤務あり
7. 休日・休暇 日曜、祝日、夏期休暇（8/13～8/21）、創立記念日（9/28）、
降誕祭（12/25）、年末年始休暇（12/26～翌年1/5）
* 休日出勤を命じることがある
8. 給与及び ライフデザイン手当 月額：300,000円（昇給なし・確定拠出年金規程に定めるライフデザイン手当含む）
賞与：初年度支給なし（更新回数に応じて支給あり）
交通費は規定により支給
9. 社会保険 私学事業団（私学共済制度）、雇用保険加入
確定拠出年金制度あり
10. 応募書類 (1) 履歴書（写真貼付）
(2) 職務経歴書（書式自由）
(3) 応募希望理由書（A4サイズ2枚（日・英各1枚）、字数・書式自由）
(4) 英語・日本語の言語運用能力を証明する書類（任意）

上記応募書類を2024年5月17日（金）【必着】までに下記送付先宛にご郵送（簡易書留）下さい。

応募書類にてご提出いただきました個人情報につきましては、労働者募集業務達成のために使用・保管をさせていただきます。なお、ご提出いただきました個人情報は、労働者募集業務終了後、本学において責任をもって破棄させていただきますので、ご了承ください。

11. 採用面接 書類選考の上、面接対象者の方にのみ時間・場所等をご連絡いたします。面接日は2024年5月23日（木）午前中を予定しています。
12. その他 学内公募制度により、専任事務職員採用試験に応募できる可能性があります。

送付先 学校法人関西学院人事部人事課 期限付契約職員(国際連携機構事務部<協定担当業務>)採用係
〒662-8501 兵庫県西宮市上ヶ原一番町1番155号
TEL 0798-54-6008

以上